



สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
National Institute of Metrology (Thailand)

**เอกสารประกวดราคาจ้าง
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์**

**โครงการ งานจ้างเหมาก่อสร้าง
อาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี
(ระยะที่ 2)**

สิงหาคม 2560

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์.....	1
2. รายการเอกสารประกวดราคา	2
3. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา.....	2
4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา.....	3
5. หลักฐานการเสนอราคา.....	5
6. การเสนอราคา.....	6
7. หลักประกันซอง	9
8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา.....	9
9. การทำสัญญาจ้าง	11
10. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน	12
11. อัตราค่าปรับ.....	12
12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง.....	12
13. การหักเงินประกันผลงาน	13
14. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ.....	13
15. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง	14
16. มาตรฐานฝีมือช่าง	15
17. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ.....	15
18. การดูสถานที่และฟังคำชี้แจง.....	15
19. การบอกเลิกสัญญา.....	15

สารบัญ (ต่อ)

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 แบบฟอร์มเสนอราคา

- (1) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- (2) แบบใบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา
- (3) แบบหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- (4) แบบหนังสือมอบอำนาจ
- (5) แบบหนังสือรับรองการเป็นผู้จัดการโครงการ
- (6) หนังสือรับรองวิศวกรโยธา
- (7) หนังสือรับรองของวิศวกรไฟฟ้า
- (9) หนังสือรับรองของสถาปนิก
- (10) หนังสือรับรองของวิศวกร

เอกสารแนบ 2 แบบสัญญาจ้าง

เอกสารแนบ 3 แบบหนังสือค้ำประกัน

- (1) หลักประกันซอง
- (2) หลักประกันสัญญา
- (3) หลักประกันการรับเงินประกันผลงาน

เอกสารแนบ 4 เงื่อนไขพิเศษของสัญญา

เอกสารแนบ 5 ข้อกำหนดเฉพาะงาน

เอกสารแนบ 6 บทนิยาม

- (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

เอกสารแนบ 7 กำหนดจุดตรวจสอบ (Milestones)

เอกสารแนบ 8 แบบบัญชีเอกสารในการยื่นซองประกวดราคาจ้างฯ

- (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
- (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

เอกสารแนบ 9 การแบ่งงวดงาน

เอกสารแนบ 10 มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้าง

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ 008 /2560
งานจ้างเหมาก่อสร้าง อาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2)
ตามประกาศสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ที่ 39 /2560
ลงวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2560

1. วัตถุประสงค์

สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สถาบัน” มีความประสงค์จะเรียกประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้าง อาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรวิทยาเคมีและชีวภาพและหน่วยวัดแห่งชาติ ด้านฟิสิกส์ตามแผนแม่บทการพัฒนากระบวนมาตรวิทยาแห่งชาติ พ.ศ. 2554-2559 มีที่ตั้งสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เลขที่ 3/4-5 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองห้า อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี เพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการสำหรับพัฒนาระบบการตรวจวัดทางเคมีและชีวภาพ ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานของประเทศให้เป็นที่ยอมรับของนานาชาติ และสามารถสนับสนุนภาคส่งออกของประเทศ คู่ค้าและผู้บริโภคและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งมีขอบเขตของงานที่ต้องก่อสร้างในโครงการนี้ โดยสังเขปดังนี้

- 1.1 งานก่อสร้างตามแบบก่อสร้างและรายการประกอบแบบก่อสร้าง มีขอบเขตของงานและราคาค่าก่อสร้าง ดังต่อไปนี้
 - 1.1.1 งานโครงสร้างและโยธา
 - งานโครงสร้างป้อมยาม, หลังคาหลุมทางเดิน
 - งานโยธาฐานรองรับประติมากรรม, งานทางเดิน
 - 1.1.2 งานสถาปัตยกรรม
 - งานอาคารป้อมยาม
 - 1.1.3 งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
 - งานไฟฟ้าส่องสว่างงานประติมากรรมและทางเดิน
 - งานระบบสื่อสารห้องประชุม
 - 1.1.4 งานระบบสุขาภิบาล
 - งานอาคารป้อมยาม
 - 1.1.5 งานระบบภูมิทัศน์
 - งานทางเดินและหลังคลุมทางเดิน
 - งานประติมากรรม
 - 1.1.6 งานครุภัณฑ์จัดซื้อ หมายถึง ครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์สื่อสาร เป็นต้น
- 1.2 การป้องกันรักษาต้นไม้เดิมในบริเวณข้างเคียงไม่ให้เสียหายจากการก่อสร้าง และปรับสภาพให้ดีหลังการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ

/1.3 รายการต่างๆ...

- 1.3 รายการต่างๆ ที่ได้กล่าวถึง หรือกำหนดไว้หรือแสดงไว้ในรายการก่อสร้างแบบก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดทำดำเนินการติดตั้งให้เรียบร้อย ตลอดจนทดสอบให้ใช้งานได้ดี และสิ่งใดก็ตามที่ไม่ได้ระบุไว้ในแบบก่อสร้างหรือรายการก่อสร้าง แต่เป็นสิ่งที่จำเป็นเพื่อใช้งานก่อสร้างตามสัญญาสำเร็จลุล่วงไปโดยสมบูรณ์ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย
- 1.4 ค่าที่พักคนงาน ห้องน้ำ-ส้วม ทางเข้าสถานที่ก่อสร้างชั่วคราว รั้วชั่วคราว การทำความสะอาด และเก็บขนขยะเศษวัสดุไปทิ้งนอกสถานที่ ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง
- 1.5 ค่าก่อสร้างสำนักงานสนามพร้อมครุภัณฑ์และอุปกรณ์สื่อสารของผู้รับจ้าง และของผู้ควบคุมงาน
- 1.6 ค่าขอมิเตอร์ไฟฟ้าและประปาชั่วคราว หรือค่าเครื่องปั่นไฟ ค่าน้ำ ค่าไฟ และค่าระบบสื่อสารต่างๆ ตลอดระยะเวลาก่อสร้าง งานต่อเชื่อมระบบสาธารณูปโภคเดิมกับระบบสาธารณูปโภคใหม่ เพื่อให้อาคารใช้งานได้ทันทีเมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จ
- 1.7 ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ค่าเครื่องมือและเครื่องจักร ค่าขนส่ง ค่าล่วงเวลา
- 1.8 ค่าประสานงานกับส่วนอื่นๆ หรือหน่วยราชการต่างๆ
- 1.9 ค่าดำเนินการเกี่ยวกับเทคนิคการก่อสร้าง การรักษาความปลอดภัยและการป้องกันความเสียหายที่จะเกิดแก่บุคคลและทรัพย์สินทั้งในและนอกสถานที่ก่อสร้าง ตลอดจนค่าสิ่งอำนวยความสะดวกชั่วคราวต่างๆ
- 1.10 ค่าใช้จ่ายด้านเอกสาร เช่น การจัดทำ Shop Drawing, As-built Drawing, เอกสารขออนุมัติ และเอกสารรายงาน
- 1.11 ค่าทดสอบและตัวอย่างวัสดุต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ในแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้าง
- 1.12 ค่าประกันภัยสำหรับความเสียหายต่อบุคคลและทรัพย์สิน
- 1.13 ค่ากำไร
- 1.14 ค่าภาษีอากรต่างๆ ที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย

2. รายการเอกสารประกวดราคา

- เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	1	เล่ม
- เอกสาร BOQ BLANK FORM	จำนวน	1	เล่ม
- รายการประกอบแบบ	จำนวน	5	เล่ม
- แบบรายละเอียด	จำนวน	5	ชุด

3. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- 3.1 แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และแบบฟอร์มเสนอราคา ตามเอกสารแนบ 1
- 3.2 แบบสัญญาจ้าง ตามเอกสารแนบ 2
- 3.3 แบบหนังสือค้ำประกัน ตามเอกสารแนบ 3
(1) หลักประกันซอง

/ (2) หลักประกัน...

- (2) หลักประกันสัญญา
 - (3) หลักประกันการรับเงินประกันผลงาน
 - 3.4 สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K)
 - 3.5 เงื่อนไขพิเศษของสัญญา ตามเอกสารแนบ 4
 - 3.6 ข้อกำหนดเฉพาะงาน ตามเอกสารแนบ 5
 - 3.7 บทนิยาม ตามเอกสารแนบ 6
 - (1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
 - 3.8 กำหนดจุดตรวจสอบ (Milestones) ตามเอกสารแนบ 7
 - 3.9 แบบบัญชีเอกสารในการยื่นซองประกวดราคาจ้าง ตามเอกสารแนบ 8
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
 - 3.10 การแบ่งงวดงาน ตามเอกสารแนบ 9
 - 3.11 มาตรฐานการป้องกัน แก้วไข และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามเอกสารแนบ 10
- 4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**
- 4.1 ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทยไว้กับกระทรวงพาณิชย์ และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างตามที่ประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริษัท สันติ (ซึ่งสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้) สำเนาใบทะเบียนการค้า และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - 4.2 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
 - 4.3 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - 4.4 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามเอกสารแนบ 6
 - 4.5 ต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนในการซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ณ ส่วนการพัสดุ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เลขที่ 3/4-5 หมู่ 3 ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
 - 4.6 **ต้องมีผลงานการก่อสร้าง ดังต่อไปนี้**
 - 4.6.1 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างครั้งนี้ ในสัญญาเดียว วงเงินไม่น้อยกว่า 9,000,000 บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) อย่างน้อย 1 โครงการ

/4.6.2 ทุกผลงาน...

4.6.2 ทุกผลงานต้องเป็นผลงานที่ดีและเสร็จเรียบร้อย และเป็นผลงานที่เป็น
คู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะ
เป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
หรือ อ. อ. ก. ช. น
ที่สถาบันฯ เชื่อถือได้ โดยจะต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนา
คู่สัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในวันยื่นซองประกวดราคาด้วยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวด
ตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้นจากกรมสรรพากรมาด้วย

4.7 การเสนอราคาโดยกลุ่มผู้เข้าร่วมค้า (Joint Venture)

4.7.1 กรณีที่ผู้เสนอราคาเป็นกลุ่มผู้เข้าร่วมค้า ตั้งแต่สองนิติบุคคลขึ้นไป ทำ
ข้อตกลงร่วมกันในทางการค้าโดยใช้ชื่อร่วมกัน จะต้องมีความสัมพันธ์ร่วมกัน
ครบถ้วน ตามข้อ 4.1 ถึง ข้อ 4.6 แต่ทั้งนี้จะต้องไม่มีนิติบุคคลใดขาด
คุณสมบัติในข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.4

4.7.2 กลุ่มผู้เข้าร่วมค้า สามารถใช้ผลงานของกลุ่ม หรือผลงานก่อสร้างของผู้ร่วม
ค้าเพียงรายใดรายหนึ่ง มาใช้แสดงเป็นผลงานก่อสร้างเข้าเสนอราคาได้
โดยแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาที่แสดงว่าเป็น
คู่สัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้จะต้องเป็นไปตามข้อ 4.6

4.7.3 กลุ่มผู้เข้าร่วมค้า ต้องแต่งตั้งให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเพียงรายเดียว
เป็นผู้ติดต่อและดำเนินการใดๆ กับสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติในนามของ
กลุ่มผู้เข้าร่วมค้า โดยให้รวมถึงการรับค่าจ้างตามสัญญาภายหลังได้รับการ
ว่าจ้าง ทั้งนี้ จะต้องแสดงหลักฐานการแต่งตั้งและการมอบอำนาจที่มีผล
ผูกพันกลุ่มผู้เข้าร่วมค้า โดยถูกต้องตามกฎหมาย ตัวแทนดังกล่าวจะต้องมี
อำนาจในการยอมรับหนี้สินที่พึงเกิดขึ้น รับคำสั่งในนามกลุ่มผู้เข้าร่วมค้า
และการดำเนินการทั้งสิ้นตามสัญญา รวมทั้งในการเบิกจ่ายเงิน

4.7.4 กลุ่มผู้เข้าร่วมค้า ต้องแสดงหลักฐานข้อตกลงในการเข้าร่วมค้าระหว่างกัน
ซึ่งต้องมีข้อความระบุไว้ชัดเจนว่าผู้เข้าร่วมค้าทุกรายยินยอมผูกพันตนใน
การที่จะรับผิดชอบร่วมกัน อย่างเช่น ลูกหนี้ร่วมต่อสถาบันมาตรวิทยา
แห่งชาติ ในการดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างนี้

4.7.5 เอกสารประกวดราคาจะต้องมีการลงนามของทุกๆ ฝ่ายที่ร่วมการงานนั้น
โดยมีผลผูกพันตามกฎหมายเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวด
ราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.8 ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่มีคุณวุฒิ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

4.8.1 วิศวกรไฟฟ้าอย่างน้อย 1 คน ที่เป็นพนักงานประจำ และมีประสบการณ์
ด้านระบบ AV. และ VDO Conference อย่างน้อย 2 ปี

4.8.2 วิศวกรโยธาสำหรับโครงการ อย่างน้อย 1 คน และมีประสบการณ์อย่างน้อย 2 ปี

4.8.3 สถาปนิก อย่างน้อย 1 คน และมีประสบการณ์อย่างน้อย 2 ปี

/4.8.4 มีแผนการ...

4.8.4 มัณฑนากรที่จบหลักสูตรทางด้าน Interior อย่างน้อย 1 คน และมีประสบการณ์อย่างน้อย 2 ปี

4.8.5 พนักงานผู้เกี่ยวข้องในการจ้างนี้

4.9 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำแผนภูมิบริหาร (Organization Chart) พร้อมทั้งต้องแสดงบัญชีบุคลากรระบุชื่อคุณวุฒิ ตำแหน่งหน้าที่ในโครงการนี้ และต้องแนบประวัติการทำงาน (CV.) ของผู้ร่วมงานตามที่เสนอมา โดยละเอียดพร้อมหลักฐานที่จำเป็นในวันยื่นซองประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

4.10 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติอยู่ในเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช 0028/ว 0009 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2555 ซึ่งกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 2) ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3) ต้องเป็นผู้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

5. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานการเสนอราคาเป็นต้นฉบับ 1 (หนึ่ง) ชุด และสำเนา 5 (ห้า) ชุด โดยแยกเป็น 2 (สอง) ส่วน ดังนี้

5.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่รับรองไม่เกิน 6 (หก) เดือน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วน กรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่รับรองไม่เกิน 6 (หก) เดือน หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการร่วมค้า สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้ร่วมค้าทุกรายที่รับรองไม่เกิน 6 (หก) เดือน หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อ กรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น บจ. 05 หรือ บมจ. 006 ซึ่งรับรองและออกโดยสำนักงานหุ้นส่วนและทะเบียนบริษัท หรือศูนย์ฝากหลักทรัพย์ ก่อนวันยื่นไม่ เกิน 30 (สามสิบ) วันทำการ และให้แยกแสดงรายชื่อผู้ถือหุ้นเฉพาะผู้ถือหุ้น จำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ขึ้นไป

/(4) หนังสือมอบ...

- (4) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน
- (5) เอกสารแสดงบัญชีขบดุล (Balance Sheet) และบัญชีกำไรขาดทุน (Profit and Loss Statement) ย้อนหลัง 2 (สอง) ปี ที่ผู้ตรวจสอบบัญชีได้ตรวจสอบรับรองแล้ว
- (6) เอกสารแสดงวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน
- (7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบฟอร์มใน ตามเอกสารแนบ 8

5.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ตามเอกสารแนบ 1
- (2) ใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามเอกสารแนบ 1
- (3) หลักประกันซอง ตามเอกสารแนบ 3
- (4) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (5) ผังองค์กรการดำเนินงานโครงการของผู้เสนอราคาและประวัติบุคลากรที่บรรจุตามผัง
- (6) หนังสือรับรองของบุคลากรสาขาต่างๆ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด
- (7) เอกสารแผนงาน ดัชนีระบุในข้อกำหนดเฉพาะงาน ตามเอกสารแนบ 5
- (8) วิธีการก่อสร้าง โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วยงานหลักๆ ดังนี้
 - (ก) งานก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) โดยให้เสนอขั้นตอนและวิธีการก่อสร้างมาโดยละเอียด
- (9) แผนควบคุมคุณภาพงานก่อสร้าง (Quality Assurance Plan)
- (10) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบฟอร์มใน เอกสารแนบ 8

6. การเสนอราคา

- 6.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง
- 6.2 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนออื่นๆ (ถ้ามี) สำหรับแค็ตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่าย จะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแค็ตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการประกวดราคาตรวจสอบด้วย
- 6.3 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณของวัสดุ ในบัญชีรายการก่อสร้างให้ครบถ้วน

/6.4 ผู้เสนอราคา...

- 6.4 ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันยื่นยื่นราคาสุดท้ายโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้
- 6.5 ผู้เสนอราคาต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการก่อสร้างตามสัญญา ให้แล้วเสร็จและส่งมอบไม่เกิน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
- 6.6 ก่อนการยื่นเสนอเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป รายการประกอบแบบ คุณลักษณะเฉพาะ และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมด รวมทั้งเข้าสำรวจสถานที่ก่อสร้างและเข้าใจสภาพพื้นที่ก่อสร้างทั้งหมดเสียก่อน ที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 6.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จ่าหน้าซองถึง ประธานคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ ในวันที่ ระหว่างเวลา 09.00 น. ถึง 16.00 น. ณ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ในเบื้องต้นสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ได้กำหนดวันเสนอราคาเป็นวันที่
- 6.8 คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 4.4 ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตามข้อ 4 ข้อ 5 และข้อ 8 และแจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่าผู้เสนอการรับทราบแล้ว
- หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้เสนอการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการเข้าแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 4.4 คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอการดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐพ.ศ. 2542
- ผู้เสนอการที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอการที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอการที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ เป็นผู้เสนอการที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจุธรณณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ภายใน 3 (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง จากคณะกรรมการประกวดราคาฯ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการการประกวดราคาฯ ว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่นและเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียว เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ เห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้ง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

6.9 ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอมูลค่าเทคนิค
- (2) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ 19,941,000 บาท (สิบเก้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
- (3) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (4) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- (5) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ
- (6) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30,000 บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 30,000 บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอลดแล้ว
- (7) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด
- (8) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

/(9) ผู้มีสิทธิเสนอราคา...

- (9) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่.....
ตั้งแต่เวลา.....น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตาม
แบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.005) ให้ทราบต่อไป
- (10) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา
ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์
www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการ
เสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลาง
อิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป
- (11) ผู้เสนอราคาต่ำสุดหรือผู้ที่ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องนำส่งต้นฉบับ
บัญชีแสดงปริมาณงานและราคาค่าก่อสร้าง (B.O.Q) ตามระบุในเอกสารประกวด
ราคา หมวดที่ 3 ให้คณะกรรมการประกวดราคาฯ ภายใน 3 (สาม) วันทำการ
นับถัดจากวันประกวดราคาฯ

7. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของ พร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค จำนวน 997,050 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการ
ค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอมายังเทคนิค ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยใช้
หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- 7.1 เงินสด
- 7.2 แคชเชียร์เช็คที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ โดยเป็นเช็คลงวันที่
ที่ยื่นซองหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการของทางราชการ
- 7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุ
ตามเอกสารแนบ 3
- 7.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของ
ธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลม
ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุตามเอกสารแนบ 3
- 7.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย
หลักประกันของตามข้อนี้ สถาบันจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 30
(สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคา
รายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือ
เมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว
การคืนหลักประกันของไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

- 8.1 ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันจะพิจารณา
ตัดสินด้วยราคาเหมารวม

/8.2 หากผู้เสนอราคา...

- 8.2 หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 4 หรือยื่นหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 5 หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ 6 แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคานั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันเท่านั้น
- 8.3 สถาบันสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้
- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้ซื้อเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการซื้อเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบัน
 - (2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา อย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในแบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
 - (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- 8.4 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านอื่นๆ ซึ่งจะให้คะแนนเต็มที 100 (หนึ่งร้อย) คะแนน ประกอบด้วย
- (1) ฐานะทางการเงิน ประกอบด้วย ทุนจดทะเบียน บัญชีขบดุล บัญชีกำไรขาดทุนเป็นต้น ให้คะแนน 25 (ยี่สิบห้า) คะแนน
 - (2) ประสบการณ์ของผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างครั้งนี้ในสัญญาเดียววงเงินไม่น้อยกว่า 9,000,000 บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) อย่างน้อย 1 โครงการ ให้คะแนน 45 (สี่สิบห้า) คะแนน
 - (3) ประสบการณ์ของบุคลากรประจำโครงการ ให้คะแนน 15 (สิบห้า) คะแนน
 - (4) โครงสร้างของบุคลากร และโครงสร้างการบริหารจัดการของงานที่เสนอราคา ระบุตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้คะแนน 15 (สิบห้า) คะแนน
- 8.5 สถาบันจะพิจารณาให้ผู้เสนอราคาที่ได้คะแนนตั้งแต่ 70 (เจ็ดสิบ) คะแนนขึ้นไป เป็นผู้ที่มีสิทธิเข้าเสนอราคา โดยคณะกรรมการประกวดราคาจะกำหนดรายละเอียดความหมายภายใต้กรอบกฎเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น เพื่อพิจารณาก่อนเปิดซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค
- 8.6 ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือสถาบันมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ โดยสถาบันมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

/8.7 สถาบันทรงไว้...

- 8.7 สถาบันทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสถาบันเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสถาบันเป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งสถาบันจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการเสนอราคากระทำโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือนิตินิตบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน หรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา เป็นต้น
- 8.8 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือสถาบันจะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สถาบันมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น
- 8.9 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามเอกสารแนบ 6 สถาบันมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และสถาบันจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน

9. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้าง ตามเอกสารแนบ 2 กับสถาบันภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สถาบันยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- 9.1 เงินสด
- 9.2 แคชเชียร์เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 (สาม) วันทำการของทางราชการ
- 9.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุตามเอกสารแนบ 3

/9.4 หนังสือค้ำประกัน...

- 9.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยซึ่งได้แจ้งชื่อเว็บบอร์ดให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้วโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุตามเอกสารแนบ 3
- 9.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย
หลักประกันนี้ สถาบันจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

10. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ค่าจ้างในงานนี้เป็นค่าจ้างแบบเหมารวม ซึ่งค่าจ้างดังกล่าวได้รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ ภาษีอากร กำไร และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้แล้ว ในการดำเนินงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบรูป รายการประกอบแบบ และเอกสารสัญญา

การจ่ายเงินค่าจ้าง สถาบันจะชำระเงินค่าจ้างเป็นงวด รายละเอียดตามเอกสารแนบ 9

ทั้งนี้คู่สัญญาตกลงให้ถืองานตามแบบรูป รายการประกอบแบบ และเอกสารสัญญาเป็นสำคัญ ส่วนปริมาณงานที่กำหนดไว้ในบัญชีแสดงปริมาณงานและราคาค่าก่อสร้าง (BOQ) ให้ถือเป็นจำนวนโดยประมาณเพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบราคาเท่านั้น

สถาบันจะจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้ายให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จ รวมทั้งทำสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อยตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และสถาบันมีสิทธิที่จะหักเงินค่าจ้างและหลักประกันสัญญาไว้เพื่อชำระหนี้ที่ผู้รับจ้างมีต่อสถาบันตามสัญญาจ้าง

11. อัตราค่าปรับและค่าเสียหาย

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ 17 จะกำหนดในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน ในอัตราร้อยละ 2,100 บาท (สองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าในส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าว

12. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบฟอร์มดังระบุตามเอกสารแนบ 2 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา 2 (สอง) ปี นับถัดจากวันที่สถาบันได้รับมอบงาน ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง ซึ่งถ้าหากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้เรียบร้อยภายในกำหนดเวลา สถาบันมีสิทธิให้ผู้อื่นดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขแทน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเหตุดังกล่าว

/13. การหักเงิน...

13. การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด สถาบันจะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นเงินประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า 6 (หก) เดือน ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศ ตามแบบฟอร์มดังระบุตามเอกสารแนบ 3 มาวางไว้ต่อสถาบันเพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

สถาบันจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือ หนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ตามวรรคหนึ่งให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างพ้นพ้นระผูกพันตามสัญญาแล้ว

14. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

14.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. 2561

การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2561 จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดจ้างในครั้งนี้ สถาบันขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้หรือดำเนินการอื่นใดที่สถาบันเห็นสมควร

14.2 เมื่อสถาบันได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวมาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนดผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

14.3 ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อสถาบันแล้วจะถอนตัวออกจากการประกวดราคา มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 6.9 (4) (5) (6) และ (7) มิฉะนั้นสถาบันจะริบหลักประกันซองทันที และ/หรืออาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็น ผู้ที่จ้างไม่ได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

14.4 ผู้เสนอราคาซึ่งสถาบันได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่สถาบัน กำหนดดังระบุในข้อ 9 สถาบันจะริบหลักประกันซอง หรือเรียกร้องจาก ผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และ/หรืออาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

/14.5 สถาบัน...

14.5 สถาบันสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

15. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคา จะนำมาใช้ในกรณีที่ค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการใช้สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่สถาบันฯ ได้ขยายออกไป โดยให้คำนวณตามสูตร ดังนี้

$$P = (PO) \times (K)$$

กำหนดให้ P = ราคาค่างานต่อหน่วยหรือราคาค่างานเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาค่างานต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้หรือราคาค่างานเป็นงวดที่ระบุไว้ในสัญญา แล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย 4% เมื่อต้องเพิ่มค่างานหรือบวกเพิ่ม 4% เมื่อต้องเรียกค่างานคืน โดยให้ใช้สูตร ดังนี้

$$\text{สำหรับงานอาคาร } K = 0.25 + 0.15 \text{ lt/lo} + 0.10 \text{ Ct/Co} + 0.40 \text{ Mt/Mo} + 0.10 \text{ St/So}$$

ดัชนีราคาที่ใช้คำนวณตามสูตรที่ใช้สัญญาแบบปรับราคาได้ จัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์

K = Escalation factor

lt = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

lo = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่จัดการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

Ct = ดัชนีราคาซีเมนต์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Co = ดัชนีราคาซีเมนต์ในเดือนที่จัดการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

Mt = ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

Mo = ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้าง (ไม่รวมเหล็กและซีเมนต์) ในเดือนที่จัดการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

St = ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

So = ดัชนีราคาเหล็ก ในเดือนที่จัดการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

$$\text{สำหรับงานถมดิน } K = 0.30 + 0.10 \text{ lt/lo} + 0.40 \text{ Et/Eo} + 0.20 \text{ Ft/Fo}$$

ดัชนีราคาที่ใช้คำนวณตามสูตรที่ใช้สัญญาแบบปรับราคาได้ จัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์

K = Escalation factor

lt = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

lo = ดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปของประเทศ ในเดือนที่จัดการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

Et = ดัชนีราคาเครื่องจักรกลและบริภัณฑ์ ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด

/Eo = ดัชนีราคา...

- E_o = ดัชนีราคาเครื่องจักรกลและบริภัณฑ์ ในเดือนที่จัดการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
- F_t = ดัชนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ในเดือนที่ส่งงานแต่ละงวด
- F_o = ดัชนีราคาน้ำมันดีเซลหมุนเร็วในเดือนที่จัดการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

16. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อสถาบันได้คัดเลือกผู้เสนอราคา รายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้วผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานก่อสร้างดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ช่างเทคนิคซึ่งผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ กพ. รับรอง ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 (สิบ) ของแต่ละสาขาช่าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัญชีแสดงจำนวนช่างทั้งหมด โดยจำแนกตามแต่ละสาขาช่างและระดับช่างพร้อมกับระบุรายชื่อช่างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่าง หรือผู้มีวุฒิบัตรดังกล่าวในวรรคแรกนำมาแสดงพร้อมหลักฐานต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานก่อนเริ่มลงมือทำงาน และพร้อมที่จะให้สถาบันหรือเจ้าหน้าที่ของสถาบันตรวจสอบดูได้ตลอดเวลาการทำงานตามสัญญาของผู้รับจ้าง

17. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

- 17.1 ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด
- 17.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานก่อสร้างนอกเวลาราชการ ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของข้อกำหนดเฉพาะงานที่แนบท้ายสัญญา

18. การดูสถานที่และฟังคำชี้แจง

ผู้เสนอราคาจะต้องไปดูสถานที่ก่อสร้างพร้อมกับฟังคำชี้แจงรายละเอียด หรือสอบถามปัญหาต่างๆ ในกรณีที่มีข้อสงสัยในแบบรูปและรายการประกอบแบบ ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดตามประกาศของสถาบัน หากผู้เสนอราคา รายใดไม่ไปดูสถานที่และฟังคำชี้แจงตามที่กำหนดในประกาศประกวดราคา สถาบันจะถือว่าผู้เสนอราคา รายนั้นได้ทราบปัญหาและเข้าใจเงื่อนไขที่มีอยู่เดิม รวมทั้งคำชี้แจงเพิ่มเติมโดยตลอดแล้ว ถ้ามีค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น และจะยกเป็นเหตุในภายหลังว่าตนไม่ได้รับทราบมาก่อนเมื่อเป็นคู่สัญญากับสถาบันแล้วไม่ได้ ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

19. การบอกเลิกสัญญา

ในระหว่างงานจ้างนี้ หากมีเหตุให้สถาบันเชื่อว่าผู้เสนอราคาไม่สามารถปฏิบัติงานบรรลุมูลค่าประสงค์ของงานจ้างนี้ หรือทำผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี หรือทำงานโดยไร้ประสิทธิภาพก็ดี สถาบันทรงสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้สัญญาจ้างหมดอายุลงก็ได้

เอกสารแนบ 1 แบบฟอร์มเสนอราคา

แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

1. ข้าพเจ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....อยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทร.....โดย.....

ผู้ลงนามข้างทำยนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของงานโครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรม โครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และ ครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ตามโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรวิทยาเคมีและชีวภาพและ หน่วยวัดแห่งชาติด้านฟิสิกส์ ตามแผนแม่บทการพัฒนาาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ พ.ศ. 2554-2559 และ เอกสารเพิ่มเติมเลขที่.....(ถ้ามี) โดยตลอด และได้ยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นทุกประการ แล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทาง ราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอเอกสารหลักฐาน และรายละเอียดต่างๆ ของงานโครงการก่อสร้าง อาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ตามโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรวิทยาเคมีและชีวภาพและหน่วยวัดแห่งชาติด้านฟิสิกส์ ตามแผนแม่บทการพัฒนาาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ พ.ศ. 2554-2559 ตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

3. ข้อเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา 120 วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย และ มว. อาจ รับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดไปตามเหตุผล อันสมควรที่ มว. ร้องขอ

4. กำหนดเวลาส่งมอบงาน ข้าพเจ้ารับรองที่จะเริ่มทำงานตามสัญญาทันทีที่ได้รับแจ้งจาก มว. ว่า ให้เริ่มทำงานตามสัญญาได้ และจะส่งมอบงานตามขอบเขตที่ระบุในเอกสารสัญญาโดยครบถ้วนถูกต้อง ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

5.1 จัดเตรียมเอกสารสัญญา ตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงนามกับ มว. ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำ สัญญา

5.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้แก่ มว. ก่อน หรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ 5 ของ ราคาตามสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้รับหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่อาจมีแก่ มว. และ มว. มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประมูลได้ หรือ มว. อาจดำเนินการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

6. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มว. ไม่มีความผูกพันที่จะรับค้ำเสนอนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

7. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งค้ำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ..... เป็นหลักประกันของเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) มาพร้อมกันนี้

8. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและรายละเอียดต่างๆ ที่ได้ยื่นเสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่า มว. ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

9. การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ข้าพเจ้าได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ ยุติธรรม และปราศจากการฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
ประทับตรา (ถ้ามี)

บก. 008

แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา
(ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549)

สำหรับผู้มีสิทธิเสนอราคา

ณ สถานที่เสนอราคา

วันที่.....

เรียน ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

จากที่ได้ทำการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จนเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าผู้มีสิทธิเสนอราคา

ชื่อ.....

ขอยืนยัน ว่าได้เสนอราคาสุดท้าย (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็น บริษัทจำกัด, บริษัทมหาชน, ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ)

เป็นจำนวนเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตัวแทนผู้มีสิทธิเสนอราคา/ผู้เสนอราคา

- **หมายเหตุ**
1. บุคคลที่ลงชื่อ เป็นบุคคลใดบุคคลหนึ่งตามที่ได้แจ้งชื่อให้มาเสนอราคา ตามแบบ บก. 006
 2. จำนวนเงินที่กรอก จะต้องตรงกับราคาสุดท้ายที่ได้เสนอราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มิฉะนั้นจะถือว่าการเสนอราคาของท่านเป็นโมฆะ

หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแสดงเงื่อนไขนี้ เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นเป็น 3 ฝ่าย ระหว่าง.....
(ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ) โดย.....
 ในฐานะประธานคณะกรรมการประกวดราคาซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า “ผู้รับบริการ” โดย.....
(ชื่อบริษัทตลาดกลางฯ) ซึ่งต่อไปนี้ เรียกว่า
 “ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์” ฝ่ายหนึ่ง และ..... (ระบุให้
 ชัดเจนว่าเป็นบริษัทจำกัด , บริษัทมหาชน , ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ) โดย.....
 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้มีสิทธิเสนอราคา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง 3 ฝ่ายตกลงยินยอมรับเงื่อนไข และ วิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประมูลด้วยระบบ
 อิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขต

ผู้รับบริการ ประสงค์จะเปิดทำการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียด
 ข้อกำหนดหรือประกาศของ(ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหา
 พัสดุ) เรื่อง เลขที่ ลงวันที่และผู้
 ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะให้บริการระบบประมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยตกลง
 ดำเนินการตามรายละเอียดกฎเกณฑ์ในการให้บริการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ
 ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

และผู้ที่ได้รับแจ้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ตามประกาศของ
 (ชื่อหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ)
 เรื่อง เลขที่
 ลงวันที่ จะต้องไปเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด และ
 ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบฯข้างต้น

2. ข้อกำหนดอื่น

2.1 หน้าที่ของผู้มีสิทธิเสนอราคา

2.1.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ณ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
 โดยต้องส่งผู้แทนเข้าเสนอราคาไม่เกิน 3 คน และไม่สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มผู้แทนได้ แต่สามารถถอดถอน
 ผู้แทนบางคนด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งได้

2.1.2 เมื่อการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นแล้ว ผู้เสนอราคาคนใดคนหนึ่งของ
 ผู้มีสิทธิเสนอราคาแต่ละรายที่มาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ลงนามยืนยันการเสนอราคา
 ตามแบบ บก.008 ที่กรรมการประกวดราคานำมามอบให้ ณ ห้องเสนอราคาที่มีผู้มีสิทธิเสนอราคาประจำ
 อยู่ จึงจะสามารถออกจากห้องเสนอราคาได้

2.1.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการศึกษาประกาศการประกวดราคาของ
 ผู้รับบริการและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการ
 เสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งนี้

2.2 การยึดหลักประกันของผู้มีสิทธิเสนอราคา

ให้ผู้รับบริการจะยึดหลักประกันที่ผู้รับบริการกำหนดให้มีการเข้าเสนอราคาจากผู้มีสิทธิเสนอราคาในกรณีดังต่อไปนี้

2.2.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

2.2.2 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

2.2.3 ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไขที่กำหนดโดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาเริ่มต้นการประมูล

2.2.4 ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก. 008 แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

2.3 ค่าธรรมเนียมการประมูลฯ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้รับบริการให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องจ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการจัดการประมูลฯ ให้กับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงินบาท (.....) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยจ่ายชำระงวดเดียวภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการ *ตัวอักษร*

2.4 การอุทธรณ์การเสนอราคา

กรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของหัวหน้าหน่วยงาน ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กพ.อ.) ภายใน 3 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และ กพ.อ. จะพิจารณา ให้เสร็จภายใน 30 วัน ซึ่งในระหว่างนี้จะดำเนินการขั้นตอนต่อไปไม่ได้

ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิเสนอราคาได้อุทธรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือข้อมูลการเสนอราคาประมูลของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ จะนำส่งข้อมูลจากฐานข้อมูลกลางของเครื่องแม่ข่าย (Log file) และรายงานสรุปผลประมูลต่อผู้รับบริการเท่านั้น

2.5 การสงวนสิทธิ์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

2.5.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ต้องการเสนอราคาในช่วงสุดท้ายของการประมูลควรทำการเสนอราคาก่อนเวลาสิ้นสุดการประมูลอย่างน้อย 1 นาที ทั้งนี้เพื่อเป็นการเผื่อเวลาสำหรับการเดินทางของข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ Server

2.5.2 จะถือเอาผลการเสนอราคา และเวลาที่แสดงในระบบฐานข้อมูลกลางจากเครื่องแม่ข่าย (Log file) เป็นหลักฐานแสดงการเสนอราคาเท่านั้น

ทั้ง 3 ฝ่าย ได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อความและเงื่อนไขทุกประการตามหนังสือฉบับนี้รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น เอกสารประกวดราคา เป็นต้น จึงได้ลงนามพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานในเอกสารฉบับนี้ และขอตอบรับการเข้าร่วมการประมูลฯ ในวันและเวลาดังกล่าว

ชื่อ.....ผู้รับบริการ
(.....)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกรรมประกวดราคา

ชื่อ.....ผู้ให้บริการตลาดกลาง
(.....)
ตำแหน่ง

ชื่อ.....ผู้มีสิทธิเสนอราคา
(.....)
ตำแหน่ง

ปรับปรุงตามแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1)
วันที่ 20 กรกฎาคม 2549

หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....โดย
ตำแหน่ง.....ผู้มีอำนาจกระทำการแทนตาม
 หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....
 ออกให้เมื่อวันที่.....ตั้งสำนักงานอยู่ที่.....ถนน.....ตำบล/
 แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ได้มอบอำนาจให้.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....
 สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ตามบัตรประจำตัว
 ประชาชนเลขที่.....ออกให้เมื่อวันที่.....เป็นผู้มีอำนาจจัดการ
 เกี่ยวกับ.....แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบ
 อำนาจของข้าพเจ้าได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้ เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเองทุกประการ

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
 (.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ: ปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร

หนังสือรับรองการเป็นผู้จัดการโครงการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....คุณวุฒิ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ซึ่งมีใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. 2542 สาขา

วิศวกรรมโยธา ประเภท.....หมายเลขทะเบียนที่.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ดังรายละเอียดในสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมที่แนบ

ขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าจะเป็นผู้รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรฐานวิศวกรรมโยธา (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ตามโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรฐานวิศวกรรมโยธาและชีวภาพและหน่วยวัดแห่งชาติด้านฟิสิกส์ ตามแผนแม่บทการพัฒนาาระบบมาตรฐานวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2554-2559 ที่บริษัท.....จะเป็นผู้รับจ้างต่อ สถาบันมาตรฐานวิทยาศาสตร์ให้เป็นไปตามบทบัญญัติใน พ.ร.บ. ดังกล่าวข้างต้นทุกประการ จนกว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จสมบูรณ์

(ลงชื่อ).....วิศวกร

(.....)

ข้าพเจ้าบริษัท.....ขอรับรองว่า.....

เป็น.....ของ บริษัทจริง ซึ่งจะเป็นผู้จัดการโครงการ รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและควบคุมงานโครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรฐานวิศวกรรมโยธา (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ตามโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรฐานวิศวกรรมโยธาและชีวภาพและหน่วยวัดแห่งชาติด้านฟิสิกส์ ตามแผนแม่บทการพัฒนาาระบบมาตรฐานวิทยาศาสตร์ พ.ศ. 2554-2559 ให้เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามหลักวิชาชีพทุกประการตลอดเวลาที่ดำเนินการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

- หมายเหตุ**
1. ต้องแนบสำเนารูปถ่ายบัตร หรือใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาวิศวกรรมโยธา มาพร้อมหนังสือรับรองนี้ด้วย
 2. ถ้าใบอนุญาตดังกล่าวหมดอายุในระหว่างที่การก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จจะต้องนำสำเนารูปถ่ายบัตรติดใบอนุญาตให้ต่ออายุแล้วไปมอบให้กับ มว. ผู้ว่าจ้างงานก่อสร้างรายนี้ด้วย
 3. ให้แนบประวัติบุคลากร(CV) โดยละเอียดมาด้วย

หนังสือรับรองของวิศวกรโยธา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
 ประเภท.....สาขา.....ทะเบียนเลขที่.....
 ข้าพเจ้าเป็นวิศวกรประจำของ (ห้าง, ร้าน, บริษัท).....ซึ่งตั้ง
 สำนักงานอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....และหากเป็นผู้ได้รับการ
 คัดเลือกจากการเสนอราคางานก่อสร้าง ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการประกอบการตามสัญญาฯ ให้เป็นไป
 ตามหลักวิชาช่างที่ดีทุกประการ พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งประวัติการทำงาน และความรับผิดชอบใน
 โครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประวัติการทำงานที่ผ่านมาในลักษณะคล้ายกับงานนี้

โครงการ	ช่วงปี	ปริมาณงาน	ฐานะในโครงการ
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

ลงลายมือชื่อ.....วิศวกร
 (.....)

ลงลายมือชื่อ.....ผู้รับรอง
 (.....)
 ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมนี้ ให้ผู้เสนอราคาเสนอภายใน 7 วันก่อนลง
 นามในสัญญา

หนังสือรับรองของวิศวกรไฟฟ้า

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม
 ประเภท.....สาขา.....ทะเบียนเลขที่.....
 ข้าพเจ้าเป็นวิศวกรประจำของ (ห้าง, ร้าน, บริษัท).....ซึ่งตั้ง
 สำนักงานอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....และหากเป็นผู้ได้รับการ
 คัดเลือกจากการเสนอราคางานก่อสร้าง ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการประกอบการตามสัญญาฯ ให้เป็นไป
 ตามหลักวิชาช่างที่ดีทุกประการ พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งประวัติการทำงาน และความรับผิดชอบใน
 โครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประวัติการทำงานที่ผ่านมาในลักษณะคล้ายกับงานนี้

โครงการ	ช่วงปี	ปริมาณงาน	ฐานะในโครงการ
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

ลงลายมือชื่อ.....วิศวกร
 (.....)

ลงลายมือชื่อ.....ผู้รับรอง
 (.....)
 ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมนี้ ให้ผู้เสนอราคาเสนอภายใน 7 วันก่อนลง
 นามในสัญญา

หนังสือรับรองของสถาปนิก
ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....
 ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
 ประเภท.....สาขา.....ทะเบียนเลขที่.....
 ข้าพเจ้าเป็นสถาปนิกประจำของ (ห้าง, ร้าน, บริษัท).....
 ซึ่งตั้งสำนักงานอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....และหากเป็นผู้ได้รับการ
 คัดเลือกจากการเสนอราคางานก่อสร้าง ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในการประกอบการตามสัญญาฯ ให้เป็นไป
 ตามหลักวิชาช่างที่ดีทุกประการ พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งประวัติการทำงาน และความรับผิดชอบใน
 โครงการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ประวัติการทำงานที่ผ่านมาในลักษณะคล้ายกับงานนี้

โครงการ	ช่วงปี	ปริมาณงาน	ฐานะในโครงการ
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

ลงลายมือชื่อ.....สถาปนิก
(.....)

ลงลายมือชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : ให้แนบประวัติบุคลากร (CV) โดยละเอียด มาด้วย

หนังสือรับรองของวิศวกร

ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....
 ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมประเภท.....
 สาขา.....แขนง.....ตามใบอนุญาตเลขทะเบียน.....
 และขณะนี้มิได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาต

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติสภาวิศวกรควบคุม พ.ศ.2542
 โดยข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการอำนวยความสะดวกและควบคุมงานก่อสร้าง.....

.....
 ในสาขา.....ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ แบบรูป และ
 ข้อกำหนดตลอดระยะเวลาก่อสร้างที่ ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....ตามสัญญาเลขที่.....

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงลายมือชื่อ.....วิศวกร
 (.....)

ลงลายมือชื่อ.....ผู้จัดการ (นิติบุคคล)
 (.....)
 ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมนี้ ให้ผู้เสนอราคาเสนอภายใน 7 วันก่อนลง
 นามในสัญญา

เอกสารแนบ 2 แบบสัญญาจ้าง

สัญญาเลขที่.....

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เมื่อวันที่.....เดือน.....
 พ.ศ.ระหว่าง สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เลขที่..... ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 โดย.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ
ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....
มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วน
 บริษัทเลขที่.....ลงวันที่..... (และหนังสือมอบอำนาจ
 ลงวันที่.....) แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง
 คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้าน
 มาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
 การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ตามโครงการพัฒนาโครงสร้าง
 พื้นฐานด้านมาตรวิทยาเคมีและชีวภาพของประเทศ ณ.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ตาม ข้อ ก ำ ห น ด และ
 เงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี
 เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 หมวด 1 รายละเอียดแบบรูปและรายการประกอบแบบ

- | | |
|---------------------|----------------|
| (1) แบบรายละเอียด | จำนวน.....ชุด |
| (2) รายการประกอบแบบ | จำนวน.....เล่ม |

2.2 หมวด 2 เอกสารของผู้เสนอราคาประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------|
| (1) ใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน.....หน้า |
| (2) ใบยืนยันราคา | จำนวน.....หน้า |
| (3) หนังสือมอบอำนาจและเอกสารประกอบ | จำนวน.....หน้า |
| (4) หนังสือรับรองของวิศวกร และสถาปนิก | จำนวน.....หน้า |
| (5) ผังองค์กรการดำเนินงานโครงการ
และประวัติบุคลากรที่บรรจุตามผัง | จำนวน.....หน้า |
| (6) เอกสารแผนงาน และวิธีการก่อสร้าง | จำนวน.....หน้า |
| (7) เอกสารอื่นๆ ที่จำเป็น (ถ้ามี) | จำนวน.....หน้า |

2.3	ผนวก 3 เงื่อนไขพิเศษของสัญญา	จำนวน.....หน้า
2.4	ผนวก 4 ข้อกำหนดเฉพาะงาน	จำนวน.....หน้า
2.5	ผนวก 5 บัญชีแสดงปริมาณงานและราคาค่าก่อสร้าง (B.O.Q)	จำนวน.....หน้า
2.6	ผนวก 6 เอกสารประกวดราคาจ้าง	จำนวน.....หน้า
2.7	ผนวก 7 กำหนดจุดตรวจสอบ (Milestones)	จำนวน.....หน้า
2.8	ผนวก 8 การแบ่งงวดงาน	จำนวน.....หน้า
2.9	ผนวก 9 มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	จำนวน.....หน้า
2.10	ผนวก 10 เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	จำนวน.....หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าทดแทน หรือสิทธิประโยชน์ใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....

เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....ของราคาค่าจ้างตามข้อ 4 มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบดังกล่าวลดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหาหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะนำไปหักชำระหนี้ที่ผู้รับจ้างมีอยู่กับผู้ว่าจ้าง และหลักประกันดังกล่าวจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

เมื่อผู้รับจ้างได้วางหลักประกันนี้แล้ว ผู้ว่าจ้างจึงจะคืนหลักประกันซองให้ผู้รับจ้างต่อไป

ข้อ 4 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

4.1 ค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน.....บาท

(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....บาท

(.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วย

แล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ

ค่าจ้างตามสัญญานี้เป็นค่าจ้างแบบเหมารวมสามารถปรับราคาได้ (มีค่า K) ซึ่งเป็นค่าจ้างที่ได้อบรมเอา ค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ ภาษีอากร กำไร และค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการดำเนินงานก่อสร้างให้แล้วเสร็จตามแบบรูปและรายการประกอบแบบ และเอกสารแนบท้ายสัญญาตาม

ข้อ 2

/4.2 การจ่ายเงิน...

4.2 การจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินค่าจ้างเป็นงวด รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ผผนวก 8

ข้อ 5 การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นเงินประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า 6 (หก) เดือน ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศมาวางไว้ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันแทนได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือ หนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง ให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย โดยไม่มีดอกเบี้ยใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 6 กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

6.1 ภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนงานให้เป็นที่พอใจแก่ผู้ว่าจ้าง โดยแสดงถึงขั้นตอนของการทำงานและกำหนดเวลาที่ต้องใช้ในการทำงานหลักต่างๆ ให้แล้วเสร็จ

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หรือภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถ้าผู้รับจ้างมิได้เสนอแผนงานหรือไม่ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือถูกศาลพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของ คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีเอกสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ทันที และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งค่าเสียหายอื่นใด (ถ้ามี) แก่ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อมิให้การก่อสร้างอาคารพัฒนาวิศดุอ่างอิงรับรองด้านมาตริวิทยาเคมีต้องหยุดชะงักหรือล่าช้าออกไป อันจะกระทบต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรฐานการวัดและวิศดุอ่างอิงของประเทศ

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

6.2 นอกจากกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานทั้งหมดตามข้อ 6.1 แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องทำงานตามจุดตรวจสอบ (Milestones) ต่างๆ ตามเอกสารแนบท้าย ผผนวก 7 ให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาของจุดตรวจสอบนั้นๆ ด้วย

ข้อ 7 ความรับผิดชอบ ในความชำรุด บกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 7 หากมีเหตุชำรุด บกพร่อง หรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ภายในกำหนด 2 (สอง) ปี นับถัดจากวันที่ได้ตรวจรับมอบงานทั้งหมดดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าว

ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้อง เรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย หากผู้รับจ้างไม่ชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาข้อ 3 ได้

ข้อ 8 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญาจะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิด หรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ 9 การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆ ที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้น จะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้ หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญา อันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 10 ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้าง หรือตัวแทนตลอดจนบริวารของผู้รับจ้าง หรือของผู้รับจ้างช่วงด้วยทุกประการ ทั้งนี้ หากผู้ว่าจ้างถูกบุคคลที่สามเรียกร้องหรือฟ้องคดีเนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างตกลงจัดหาเอกสารและพยานหลักฐานต่างๆ เพื่อต่อสู้คดีให้แก่ผู้ว่าจ้างรวมทั้งออกค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้ว่าจ้างจะต้องใช้ในการต่อสู้คดีดังกล่าวด้วย และหากต้องมีการรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลที่สาม ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายแทนผู้ว่าจ้างภายใน..... (.....) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงาน

/ครั้งสุดท้าย...

ครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 8 เท่านั้น

ข้อ 11 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมา ในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลง หรือทำสัญญาไว้ ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคแรก ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยโดยบริษัทประกันภัยในประเทศไทยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะพึงมี ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้าง หรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว พร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 12 การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา เพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษานั้นมีอำนาจเข้าไปตรวจงานในโรงงานและสถานที่ที่กำลังก่อสร้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา หากทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ 13 แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรูปและรายการละเอียดโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรม/สถาปัตยกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือจะขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้

ข้อ 14 การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่ากรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา ที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งมีอำนาจที่จะตรวจสอบ และควบคุมงาน เพื่อให้เป็นไปตามสัญญา และมีอำนาจที่สั่งให้แก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอน ซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุ ขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้ และจะเรียกค่าเสียหายหรือค่าทดแทน จากผู้ว่าจ้างไม่ได้

/ข้อ 15 งานพิเศษ

ข้อ 15 งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่ได้แสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขแบบรูปและข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ให้กำหนดใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้น หรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆ ที่จะนำมาใช้ สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคารวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานนั้นตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 16 ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงินวันละ.....บาท (.....) หรือร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน และจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงินวันละ.....บาท (.....) นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จสมบูรณ์จริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 18 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 17 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องมือในการก่อสร้าง สิ่งที่สร้างขึ้นชั่วคราวสำหรับงานก่อสร้าง และวัสดุต่างๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาตามที่เห็นสมควร

ภายหลังจากการบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงให้งานและบรรดาทรัพย์สิน สิ่งก่อสร้างทั้งหมดที่ได้ก่อสร้างแล้วเสร็จหรืออยู่ในระหว่างก่อสร้างตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยปราศจากภาระผูกพันใดๆ ทั้งสิ้น รวมทั้งผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าครอบครอง ยึดถือ ดูแลรักษา ป้องกันภัย พิบัติที่จะเกิดแก่งานหรือบรรดาทรัพย์สินสิ่งก่อสร้างตามสัญญานี้ได้ทันที โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าทดแทนใดๆ จากผู้ว่าจ้าง

/ในกรณี...

ในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติงานและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา และค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินประกันผลงาน หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ หรือหักเอาจากเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างจะต้องชำระให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาก็ได้

ข้อ 18 การหักเงินชดเชย ค่าปรับ หรือค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย หรือจากเงินประกันผลงานของผู้รับจ้าง หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใดผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 19 การทำบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ รวมทั้งโรงงาน หรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วง ให้อยู่ในความสะดวกปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้าง และเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่างๆ (ถ้ามี) ทั้งยังต้องกลบเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อยเพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะดวกปลอดภัยและใช้งานได้ทันที

ข้อ 20 กรณีพิพาทและการฟ้องร้อง

ในกรณีมีข้อโต้แย้ง หรือข้อพิพาทเกิดขึ้นระหว่างคู่สัญญาเกี่ยวกับข้อกำหนดแห่งสัญญานี้ หรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้และคู่สัญญาไม่สามารถตกลงกันได้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้เสนอข้อโต้แย้งหรือข้อพิพาทนั้นเพื่อดำเนินคดีที่ศาลซึ่งมีเขตอำนาจ

ข้อ 21 การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือพฤติกรรมอันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติกรรมดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไป โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้ควบคุมงานที่เกิดขึ้น ภายหลังจากสิ้นสุดกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จตาม ข้อ 6 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายผู้ควบคุมงานทั้งสิ้น

ข้อ 22 การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญาฯ นี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศกำหนดผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลง เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือสั่งซื้อสิ่งของดังกล่าว จากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี ซีเอฟอาร์ ซีไอเอฟ หรือ แบบอื่นใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาฯ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคแรก ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือ สำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทย โดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทย ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อนและชำระเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

ข้อ 23 มาตรฐานฝีมือช่าง

ผู้รับจ้างตกลงเป็นเงื่อนไขสำคัญว่า ผู้รับจ้างจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากหรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง ให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ.....(.....) ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย 1 (หนึ่ง) คน ในแต่ละสาขาช่างดังต่อไปนี้

23.1

23.2

..... ฯลฯ

ผู้รับจ้างจะต้องทำบัญชีแสดงจำนวนช่างทั้งหมด โดยจำแนกตามแต่ละสาขาช่าง และระดับช่าง พร้อมกับระบุรายชื่อช่างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่าง หรือผู้มีวุฒิบัตรดังกล่าว ในวรรคแรกนำมาแสดงพร้อมหลักฐานต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ก่อนเริ่มลงมือทำงาน และพร้อมที่จะให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างตรวจสอบดูได้ตลอดเวลาทำงานตามสัญญาฯ นี้ของผู้รับจ้าง

/สัญญาฯ นี้...

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
บริษัท.....
(ผู้รับจ้าง)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

เอกสารแนบ 3 แบบหนังสือคำประกัน

แบบหนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันของการจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคร/ บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกัน
ฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....ได้ยื่นซองประกวดราคาสำหรับการจัดจ้าง.....
ตามเอกสารประกวดราคาเลขที่.....ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวด
ราคาต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขจะค้ำประกันการชำระเงินตามสิทธิเรียกร้อง
ของ (ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....
.....)ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณี.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....
ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคาอันเป็นเหตุให้.....(ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา)..... มีสิทธิริบ
หลักประกันของประกวดราคาหรือขอใช้ค่าเสียหายใดๆ รวมทั้งกรณีที่.....(ชื่อผู้เสนอราคา).....
ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่ หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อ
ได้รับแจ้งไปทำสัญญาหรือมิได้วางหลักประกันสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
โดย (ชื่อส่วนราชการผู้ประกวดราคา).....ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้.....(ชื่อผู้เสนอราคา)..... ชำระ
หนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... และข้าพเจ้าจะ
ไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. ถ้า.....(ชื่อผู้เสนอราคา)..... ขยายกำหนดเวลายื่นราคาของการเสนอราคาออกไป
ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลายื่นราคาที่ได้ขยาย
ออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคารขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้
ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้าง.....
กับผู้ว่าจ้าง ตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการ
ปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)
ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้อง
ของ ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วมในกรณีที่ผู้รับจ้าง
ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตาม
ภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้าง
ชำระหนี้ก่อน

2. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ..... (ระบุวันที่ครบกำหนดสัญญารวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุด
บกพร่อง) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

3. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย
โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่**ผู้รับจ้าง**
ดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หนังสือค้ำประกัน
(หลักประกันการรับเงินประกันผลงานจ้าง)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาकर).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....
ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาकर ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ว่าจ้าง).....
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

1. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญาจ้างกับ
ผู้ว่าจ้างตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... โดยตามสัญญาดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะหักเงิน
ประกันผลงานไว้ในอัตรา ร้อยละ.....(.....%) ของค่าจ้างแต่ละงวดที่ถึงกำหนดจ่ายให้แก่
ผู้รับจ้างนั้น
2. ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันผู้รับจ้างสำหรับเงินประกันผลงาน ซึ่งผู้ว่าจ้าง
ได้หักไว้จากค่าจ้างที่ได้จ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ตั้งแต่วันที่.....ถึงงวดที่.....เป็นจำนวนเงิน
ทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งผู้รับจ้างได้ขอรับคืนไป กล่าวคือหากผู้รับจ้าง
ปฏิบัติบกพร่อง หรือผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งอันก่อให้เกิดความเสียหายใดแก่ผู้ว่าจ้าง หรือจะต้องรับผิดชอบ
คดีใช้หนี้แก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ข้าพเจ้ายอมชำระเงินค่าเสียหายหรือหนี้ดังกล่าวข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง
ทันทีที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องใช้สิทธิทางศาลก่อน ทั้งผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่ต้อง
พิสูจน์ถึงข้อบกพร่องดังกล่าวของผู้รับจ้างแต่ประการใดอีกด้วย
3. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันรับเงินประกันผลงานจ้างดังกล่าวข้างต้นจนถึง
วันที่.....(วันจ่ายเงินตามสัญญาจ้างงวดสุดท้าย).....และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายใน
ระยะเวลาที่กำหนดไว้
4. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้าง ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้นๆ
ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับ
จ้างดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

เอกสารแนบ 4 เงื่อนไขพิเศษของสัญญา

เงื่อนไขพิเศษของสัญญา

ข้อ 1 คำจำกัดความ
คำต่างๆ ที่ระบุในรายการข้อกำหนดและมาตรฐานการก่อสร้างมีความหมาย ดังต่อไปนี้

ผู้ว่าจ้าง	หมายถึง	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
ผู้รับจ้าง	หมายถึง	ผู้เสนอราคาที่ ผู้ว่าจ้าง ตกลงจ้างตามสัญญาให้ทำงานตามที่ได้ระบุในสัญญาและแบบ
คณะกรรมการตรวจการจ้าง	หมายถึง	คณะกรรมการที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งขึ้น มีหน้าที่ตามที่ ผู้ว่าจ้างมอบหมาย
ผู้ออกแบบ	หมายถึง	สถาปนิก วิศวกรและมัณฑนากร ผู้กำหนดรายละเอียดต่างๆ ในแบบแปลน แบบรูป รายละเอียดประกอบแบบ
ผู้ควบคุมงาน	หมายถึง	ผู้แทนที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้บริหารโครงการและควบคุมงานก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุ อ่างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์)ในที่นี่ให้รวมถึงบริษัทวิศวกรที่ปรึกษา มอบหมายให้คุมงานที่ก่อสร้าง
ผู้เข้าประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	หมายถึง	นิติบุคคลเดี่ยวหรือนิติบุคคลร่วมค้า ซึ่งยื่นซองการประมูลด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อ ผู้ว่าจ้าง เพื่อปฏิบัติงานตามที่ระบุไว้ในเอกสารสัญญา
งานก่อสร้าง	หมายถึง	งานอาคารและส่วนประกอบถาวร รวมถึงอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่างๆ ที่จะต้องทำการก่อสร้างและติดตั้งตามที่ระบุไว้ในเอกสารสัญญา
งานชั่วคราว	หมายถึง	งานชั่วคราวทั้งหมดทุกลักษณะงาน ซึ่งจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงาน และปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ
งานระบบ	หมายถึง	งานระบบท่อ ระบบเครื่องกล ระบบไฟฟ้า และระบบระบายน้ำของระบบป้องกันน้ำท่วม และในบริเวณสถานที่ก่อสร้าง
เครื่องมือก่อสร้าง	หมายถึง	เครื่องจักร อุปกรณ์ วัสดุ และเครื่องใช้ทั้งหมดที่ใช้ในการดำเนินงาน การทำงานให้แล้วเสร็จ หรือการบำรุงรักษาตามสัญญาและงานชั่วคราว
แบบ หรือ แผนผัง	หมายถึง	แบบหรือแผนผังต่างๆที่กล่าวถึงในเอกสารแนบท้ายสัญญา และหมายรวมถึงแบบรูปที่มีการดัดแปลงของแบบ หรือแผนผังเหล่านั้น ซึ่งได้รับอนุมัติ แจกเป็นหนังสือจากผู้ควบคุมงาน

/ราคาตามสัญญา...

ราคาตามสัญญา	หมายถึง	ค่าจ้างสำหรับงานทั้งหมด ตามที่ได้ตกลงกันไว้ในสัญญา
เอกสารสัญญา	หมายถึง	ข้อสัญญา ระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง ตลอดจน ภาคผนวกและรายการเอกสารแนบทำสัญญาต่างๆ รวมทั้งคำอธิบายลักษณะของงาน คำแนะนำแก่ผู้เข้าประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เงื่อนไขของสัญญา แบบรูป และรายการประกอบแบบ ข้อกำหนดรายละเอียด การก่อสร้าง ประกาศการจ้างโดยการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ใบยื่นข้อเสนอการจ้างโดยการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมทั้ง ภาคผนวกเงื่อนไขเพิ่มเติมสัญญา หลักประกันสัญญา ข้อตกลงเพิ่มเติม (ถ้ามี) แบบและเอกสารเพิ่มเติมทุกฉบับที่ประกาศให้ทราบ อ้างอิงถึง กล่าวถึงหรือ เกี่ยวเนื่องกับข้อสัญญานั้น ถึงแม้ว่าเอกสารที่กล่าว เหล่านั้นจะออกหลังจากที่ได้มีการทำสัญญาแล้วก็ตาม
สถานที่ก่อสร้าง	หมายถึง	บริเวณที่จะใช้เป็นที่ดำเนินงานก่อสร้าง ณ โครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรฐานเคมี

ข้อ 2 ภาษาและกฎหมายที่ใช้บังคับ

2.1 ภาษา ตัวเลข และระบบการวัด

บรรดาแบบ ข้อกำหนด รายละเอียดการก่อสร้าง คู่มือ คำแนะนำในการดำเนินงาน ประมาณการ ค่าแถม แผนภูมิ ตาราง รายงาน ใบแจ้งความ และการติดต่อเป็นลายลักษณ์อักษรทั้งปวง ระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างที่เกี่ยวกับสัญญานี้ จะต้องเป็นภาษาไทยและใช้ระบบเมตริกในการวัดและชั่ง เว้นแต่ได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

2.2 การปฏิบัติตามกฎหมาย

ผู้รับจ้างและลูกจ้าง หรือบริวารของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของทางราชการที่ใช้อยู่ในราชอาณาจักรไทย ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขในระหว่างอายุสัญญา

ข้อ 3 หลักประกันสัญญาและหลักประกันผลงาน

3.1 หลักประกันสัญญา อ้างถึง ข้อ 3 ในสัญญาจ้าง

3.2 หลักประกันเงินค่าประกันผลงาน อ้างถึง ข้อ 6 ในสัญญาจ้าง

ข้อ 4 งานที่กำหนดและการให้รับช่วงงาน

4.1 ลักษณะของงานจ้าง

/งานจ้างตามสัญญา...

งานจ้างตามสัญญานี้เป็นงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวิสตูดอว์อิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ประกอบด้วย งานก่อสร้างรวมทั้งงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่ปรากฏในแบบรูปและรายการประกอบแบบ

ผู้รับจ้างจะต้องก่อสร้างอาคารพัฒนาวิสตูดอว์อิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายในกำหนดเวลาของสัญญา และสามารถใช้จ่ายเงินได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

4.2 ขอบเขตของงาน

4.2.1 งาน

งานของผู้รับจ้างมีขอบเขตทั้งสิ้นตามที่ระบุในเอกสารสัญญา และเอกสารแนบท้าย และจะต้องก่อสร้างให้ถูกต้องตามแบบรูป รายการประกอบแบบ และรายละเอียดเงื่อนไขต่างๆ

4.2.2 การปฏิบัติงาน

(1) การปฏิบัติงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง จะต้องอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลและความรับผิดชอบของวิศวกรผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างตลอดเวลา

(2) นอกจากการปฏิบัติงานก่อสร้างตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำวัน รายงานประจำสัปดาห์ รายงานแจ้งการปฏิบัติงานล่วงหน้า และอื่นๆ ตามแบบฟอร์มซึ่งผู้ว่าจ้างกำหนด เสนอต่อผู้ควบคุมงานเป็นประจำตามกำหนดเวลาอีกด้วย

(3) การส่งงานงวด ซึ่งมีงวดสุดท้าย และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับ รวมตลอดถึงการเบิกจ่ายเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มิให้ถือว่าเป็นการส่งมอบรับงานกันแต่อย่างใด จะถือว่าเป็นเพียงการตรวจผลงานของผู้รับจ้าง เพื่ออนุญาตให้ผู้รับจ้างสามารถเบิกเงินได้บางส่วนตามปริมาณผลงานเท่านั้น และหากเกิดความชำรุดเสียหายขึ้นด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซม ปรับปรุง แก้ไข หรือก่อสร้างใหม่ให้ถูกต้องเรียบร้อยดังเดิม ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจการจ้างจะกำหนดให้ และจะต้องไม่เกินกำหนดการส่งงานงวดสุดท้าย

(4) ในกรณีที่ผลการปฏิบัติงานจริงของผู้รับจ้างต่ำกว่าที่ผู้รับจ้างได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เพื่อให้ผู้รับจ้างได้พิจารณาปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนการปฏิบัติงานใหม่เสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานภายในระยะเวลา 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง

(5) ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งวันที่จะเข้าดำเนินการที่แน่นอนแก่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่ผู้รับจ้างจะเข้าดำเนินการไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน พร้อมทั้งชื่อของผู้แทนผู้รับจ้างที่จะประจำอยู่ ณ บริเวณสถานที่ก่อสร้างด้วย

4.3 การโอนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องไม่โอนสิทธิและ/หรือหน้าที่ตามสัญญาหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของสัญญาหรือผลประโยชน์ใดๆ ของสัญญาให้แก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนเงินที่ครบกำหนดชำระหรือจะครบกำหนดชำระตามสัญญานี้ให้กับธนาคารผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน

/4.4 การจ้างช่วง...

4.4 การจ้างช่างงาน อ้างถึง ข้อ 9 ในสัญญาจ้าง

ข้อ 5 แบบ

5.1 แบบ

ผู้รับจ้างจะได้รับมอบแบบรูป รายการประกอบแบบ ข้อกำหนดรายละเอียดการก่อสร้าง เงื่อนไขของสัญญา และเอกสารประกอบสัญญาจำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ผู้รับจ้างอาจทำสำเนาเพิ่มเติมตามที่ต้องการด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และผู้รับจ้างจะต้องเก็บเอกสารดังกล่าวไว้ ณ สถานที่ก่อสร้างตลอดเวลา สำหรับเอกสารหรือแบบจำนวนนอกเหนือจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายในราคาตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ในระหว่างงานกำลังดำเนินการอยู่ผู้ว่าจ้าง และผู้ควบคุมงานอาจจัดแบบเพิ่มเติมให้ผู้รับจ้าง และอาจสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานเพิ่มเติมเป็นครั้งคราวไปตามความจำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์ของงาน หรือการบำรุงรักษา งาน ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม และอยู่ในข้อผูกพันเช่นเดิม

หากมีความจำเป็นที่ผู้รับจ้างต้องจัดหาแบบสำหรับก่อสร้าง และแบบแสดงรายละเอียด ในส่วนที่ผู้ว่าจ้างมิได้จัดให้ ให้แบบมีขนาดตามที่ผู้ควบคุมงานกำหนด และผู้รับจ้างจะต้องยื่นแบบสำหรับก่อสร้าง และแบบการทำงานใดๆ ในรายละเอียดเบื้องต้นที่จำเป็นต่อผู้ควบคุมงานจำนวน 5 (ห้า) ชุด เพื่อให้ผู้ควบคุมงานอนุมัติ แบบเหล่านี้จะต้องยื่นโดยใช้เวลาพอเพียงแก่การหารือและแก้ไขก่อนที่จะเริ่มงานตามแบบนั้น ก่อนที่จะได้รับการอนุมัติในแบบเหล่านี้ งานใดที่ทำไปหรือวัสดุใดที่ส่งมา เพื่อการก่อสร้างที่เกี่ยวข้องอยู่ในความเสี่ยงของผู้รับจ้างเอง แบบที่ได้รับการประทับตราอนุมัติ หรือไม่อนุมัติพร้อมทั้งแจ้งเหตุผลหรือระบุให้แก้ไข จะส่งคืนให้ผู้รับจ้างจำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด ส่วนที่เหลือผู้ควบคุมงานจะเก็บรักษาไว้ ราคาที่ประมูลตามสัญญาจะรวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดหาแบบสำหรับก่อสร้าง และผู้รับจ้างจะไม่ได้ค่าชดเชยเป็นพิเศษสำหรับแบบดังกล่าว

5.2 การทำตามแบบและความแตกต่างที่ยอมให้เป็นไปได้

งานที่ทำแล้วเสร็จในทุกกรณีจะต้องเป็นไปตามแนว ระดับ มิติ และการปรับแก้ที่แสดงในแบบที่ได้รับอนุมัติ ความแตกต่างจากแบบ และแบบการทำงานใดๆ ที่ได้รับอนุมัติแล้ว ซึ่งอาจจะจำเป็นเพราะเหตุฉุกเฉินในการก่อสร้างหรือด้วยเหตุอื่นในทุกกรณีนั้น ให้วินิจฉัยและอยู่ในอำนาจที่จะให้ทำได้ โดยผู้ควบคุมงาน ด้วยการออกหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร

5.3 ความเกี่ยวข้องและการตีความในเอกสารสัญญาและแบบ

เอกสารสัญญาและแบบก่อสร้างต่างเป็นเอกสารประกอบซึ่งกันและกัน ในกรณีที่เกิดมีความขัดแย้ง คำอธิบายผิดพลาด คำผิด ข้อตกหล่นหรือคลุมเครือใดๆ ในเอกสารสัญญา และ/หรือในแบบก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือเสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานโดยฉับพลันและขอคำวินิจฉัยตามที่ระบุไว้ในเอกสารสัญญา การดำเนินการใดๆ ที่ผู้รับจ้างกระทำไป โดยมิได้ขอรับการวินิจฉัย เช่นที่กล่าวก่อน จะถือว่าผู้รับจ้างเสี่ยงต่อความเสียหาย โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง การตีความให้ถือเอาจากการตัดสินของคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด อย่างไรก็ตาม ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสี่ยงภัยด้วยตนเองในการตีความและถอดแบบรูป และในการใช้แบบรูปของผู้ว่าจ้างตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา และ/หรือเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิขอขยายระยะเวลาหรือค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากความผิดพลาดในการตีความหรือถอดแบบรูปดังกล่าว

/ข้อ 6 ข้อบังคับ...

ข้อ 6 ข้อบังคับทั่วไป

6.1 การทำความคุ้นเคยกับงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการทำความคุ้นเคยกับงาน ในการจัดวางขั้นตอนที่จำเป็นตามที่ตนเห็นสมควร อาทิเช่น ลักษณะและที่ตั้งของงาน ลักษณะการทำงานของเครื่องจักรอุปกรณ์ ตลอดจนอุปกรณ์อำนวยความสะดวกที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในระยะแรกเริ่มและระยะต่อไปสภาพแวดล้อมทั่วไปของท้องถิ่น ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานตามสัญญาหรือค่าใช้จ่ายตามสัญญาได้อย่างใดอย่างหนึ่ง การละเลยประการใดๆ ก็ตามของผู้รับจ้างที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าวนี้ จะไม่ถือเป็นการปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้รับจ้างในอันที่จะต้องปฏิบัติงานให้เป็นผลสำเร็จ โดยไม่ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมกับผู้ว่าจ้าง และผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบต่อการทำความเข้าใจหรือข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับสภาพซึ่งตัวแทนใดๆ ของผู้ว่าจ้างทำขึ้นก่อนวันลงนามในสัญญา เว้นแต่การทำความเข้าใจหรือข้อมูลเกี่ยวกับสภาพเช่นว่านั้นจะได้ระบุเป็นถ้อยคำไว้ในสัญญา

6.2 การรับผิดชอบก่อนก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องทำงานด้วยความระมัดระวังและด้วยความขยันหมั่นเพียรให้งานแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการจัดหาคนงานทั้งหมด และควบคุมการทำงานของคนงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากเกิดการชำรุดเสียหายในงานไม่ว่าด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมงานส่วนที่ชำรุดเสียหายให้คืนสู่สภาพดี จนกระทั่งถึงเวลาตรวจรับงานครั้งสุดท้าย

6.3 ค่าใช้จ่ายของการปฏิบัติตามสัญญา

นอกจากที่กล่าวไว้เป็นอย่างอื่นในเอกสารสัญญานี้ ค่าใช้จ่ายต่างๆ อันเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่นๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นไปตามความที่ระบุไว้ในแบบรูปและรายการรายละเอียดประกอบแบบ ซึ่งมีได้แสดงไว้ในบัญชีแสดงปริมาณงานและราคางาน หรือที่ได้ระบุไว้ว่าค่าใช้จ่ายนี้ นั้นจะต้องรวมอยู่ในราคาตามสัญญานี้ หรือกล่าวไว้ในความหมายที่คล้ายคลึงกัน จะถือว่าผู้รับจ้างได้คิดรวมไว้ในอัตราราคาที่ตนเสนอ เพื่อการดำเนินงานนี้แล้ว และจะไม่มีภาระจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างโดยตรงเพื่อการนี้อีก

6.4 แผนงานก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนงานก่อสร้างที่สมบูรณ์ ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อแสดงลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยแสดงรายละเอียดของแผนปฏิบัติงานและของงานก่อสร้างเองให้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ภายใน 15 (สิบห้า) วัน ตามปฏิทินนับถัดจากวันลงนามในสัญญา ถ้าบ่งไว้ในสัญญาว่าจะต้องมีการจัดทำรายละเอียดใดๆ เพิ่มเติม ก็จะต้องจัดทำแนวทางปฏิบัติในการก่อสร้างตามแบบฟอร์มและรายละเอียดให้เป็นที่เรียบร้อย โดยแสดงลำดับในการปฏิบัติงาน กำหนดเวลาดำเนินงานแต่ละรายการ นับตั้งแต่เริ่มงานตามสัญญา จนกระทั่งถึงวันที่คาดว่าจะงานตามรายการนั้นๆ จะแล้วเสร็จ โดยนัยนี้ จะต้องแสดงให้เห็นระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานนั้นๆ ไปแล้ว และระยะเวลาที่คาดว่าจะต้องใช้เวลาปฏิบัติงานในเวลาข้างหน้า

6.5 หมุดหลักฐานและหมุดอ้างอิง

ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องขอรับรายละเอียดหมุดหลักฐานและหมุดอ้างอิงในบริเวณที่ก่อสร้างจากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานก่อน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานต่อไป ผู้รับจ้างจะต้องรักษาหมุดหลักฐานและหมุดอ้างอิงให้ดีจะเคลื่อนย้ายได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และในกรณีที่จะต้องเคลื่อนย้ายหมุดดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการโดยออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสมุดบันทึกข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการสำรวจตามหลักวิชาการสำรวจและเก็บรักษาไว้ ณ สถานที่ก่อสร้าง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานตรวจสอบได้ตลอดเวลา และเมื่องานแล้วเสร็จ จะต้องส่งมอบต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน และถือว่าเป็นสมบัติของผู้ว่าจ้าง

บรรดาเครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิดซึ่งต้องใช้ในงานสำรวจ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเองทั้งสิ้น โดยได้รับการตรวจและอนุญาตจากผู้ควบคุมงานก่อสร้างก่อน และเครื่องมือเครื่องใช้ดังกล่าวนี้จะต้องมีความถูกต้องเที่ยงตรง หากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานตรวจพบว่าเครื่องมือเครื่องใช้ชิ้นใดเกิดชำรุดหรือมีความคลาดเคลื่อนมาก ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเปลี่ยนใหม่ หรือดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้กลับคืนสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ดีและมีความถูกต้องเที่ยงตรง โดยเร่งด่วน

คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานทรงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะทำการตรวจสอบงานสำรวจทั้งหมดได้ตลอดเวลา และสามารถสั่งให้ผู้รับจ้างแก้ไขการสำรวจที่ไม่ถูกต้องได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

6.6 ถนน สะพาน และทางเดินใช้เพื่อการใช้งาน

บรรดาถนน สะพาน และทางเดิน ซึ่งมีอยู่เดิมหรือเกิดมีขึ้นใหม่ทั้งหมด ซึ่งผู้รับจ้างต้องใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการบำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือปรับปรุงแก้ไข ให้มีสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมโดยออกค่าใช้จ่ายเอง และจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงาน หรือผู้รับจ้างรายอื่นที่ร่วมปฏิบัติงานตามสัญญาให้ผู้ว่าจ้างร่วมใช้ประโยชน์ด้วย โดยไม่สามารถเรียกกรังค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

6.7 งานชั่วคราวสำหรับใช้งานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องก่อสร้าง และบำรุงรักษางานชั่วคราวต่างๆ ให้มีปริมาณพอเพียงตามความต้องการของงาน งานชั่วคราวจะต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้และกันน้ำได้เป็นอย่างดี และตั้งอยู่ที่ดินของผู้ว่าจ้าง หรือในที่ดินซึ่งผู้รับจ้างจัดหาโดยเสียค่าใช้จ่ายเอง เพื่อใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามสัญญา ตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานอนุมัติ บรรดางานชั่วคราวดังกล่าวจะต้องใช้วัสดุที่เหมาะสมตามความจำเป็น และต้องมีลักษณะเหมาะสม ที่จะใช้เป็นงานชั่วคราวในการปฏิบัติงานโดยทั่วไป หรือใช้เป็นที่พักอาศัยชั่วคราวของคณาและบุคคลอื่น ซึ่งผู้รับจ้างจ้างเข้ามาก่อนที่จะลงมือก่อสร้างบรรดางานชั่วคราวดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องเสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน พร้อมแบบที่แสดงตำแหน่งที่ตั้งและลักษณะทั่วไป โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานทุกประการ สำหรับบรรดาน้ำมันเชื้อเพลิงหรือวัสดุติดไฟอื่นๆ จะต้องแยกเก็บไว้ต่างหาก ให้ห่างจากตัวอาคารเป็นระยะไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) เมตร ในกรณีที่จำนวนน้ำมันเชื้อเพลิงซึ่งเก็บไว้เหนือระดับพื้นดินบริเวณที่ก่อสร้างมีจำนวนเกินกว่า 2,000 (สองพัน) ลิตร จะต้องแยก

ก ก บ ไ ว้ ห้ า ง จ า ก ตั ว อ า ค า ร

เป็นระยะไม่น้อยกว่า 100 (หนึ่งร้อย) เมตร ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างบรรดางานชั่วคราวต่างๆ และการเคลื่อนย้าย รื้อถอนงานชั่วคราวดังกล่าวออกจากบริเวณสถานที่ก่อสร้างในเวลาต่อมา จะต้องรวมอยู่ในราคางานตามสัญญา

6.8 การอำนวยความสะดวกด้านการสุขาภิบาลชั่วคราว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดสร้างห้องสุขาไว้ให้คนงานและ/หรือบริวารของตนใช้ ตามจุดต่างๆ ในบริเวณที่ก่อสร้างให้มีปริมาณเพียงพอตามความเหมาะสม และจะต้องจัดสร้างห้องสุขาแยกไว้ต่างหาก เพื่อให้ผู้ควบคุมงานใช้

บริการต่างๆ เหล่านี้ และบริการด้านสุขาภิบาลอื่นๆ ที่จำเป็น ณ บริเวณสถานที่ก่อสร้าง ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง

การจัดการทั้งปวงดังกล่าว จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้แทนผู้ว่าจ้างเพื่อขอความเห็นชอบก่อน คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานอาจขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขตามที่พิจารณาเห็นสมควร และค่าใช้จ่ายสำหรับงานดังกล่าวนี้ทั้งสิ้น ถือว่าได้รวมอยู่ในราคางานตามสัญญานี้แล้ว

6.9 การจัดหาไฟฟ้าใช้ในงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีน้ำสำหรับใช้ในการดำเนินการก่อสร้างต่างๆ อาทิเช่น การล้างกรวด ทราย หรือหิน การผสมปูนทรายและคอนกรีต การรดน้ำผิวคันดินหรือถนนและวัสดุโรยผิวถนน และการใช้เพื่อประโยชน์อย่างอื่นในการปฏิบัติงานหรือที่เกี่ยวกับงาน

น้ำที่ใช้สำหรับการดำเนินการจะต้องเป็นน้ำสะอาด และการนำน้ำมาใช้จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้ควบคุมงานตลอดเวลา

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา ควบคุม และบำรุงรักษาท่อ น้ำ เครื่องสูบน้ำ และถังเก็บน้ำชั่วคราวที่จำเป็นตามที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นการประกันว่าจะมีน้ำใช้อย่างสม่ำเสมอ และเพียงพอต่อความต้องการในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างนี้ ตลอดจนเครื่องสูบน้ำให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมและใช้งานได้ดีและสามารถสูบน้ำขึ้นมาใช้ได้

ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้ง ควบคุม และบำรุงรักษาท่อ น้ำ ข้อต่อ รถบรรทุกน้ำ ท่อวางและเครื่องใช้อื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการจ่ายน้ำตามความจำเป็นไปยังจุดต่างๆ ของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาน้ำให้แก่คนงานของตน ตลอดจนผู้ควบคุมงาน ซึ่งน้ำดื่มจะต้องให้มีคุณภาพถูกต้องตามสุขลักษณะตลอดเวลา ค่าใช้จ่ายในการจัดหาน้ำดังกล่าวข้างต้นถือว่าได้รวมไว้ในราคางานตามสัญญาแล้ว

6.10 ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างซึ่งได้รับแต่งตั้งจากผู้รับจ้างให้ทำหน้าที่ควบคุมงาน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างด้วยจะต้องประกอบด้วย วิศวกรสาขาต่างๆ วิศวกรดังกล่าวจะต้องมีใบอนุญาตประกอบอาชีพวิศวกรรมควบคุม ซึ่งได้จดทะเบียนในประเทศไทย เพื่อทำงานให้ถูกต้องตามสาขา และมีความสมบัติเหมาะสมที่จะควบคุมงานตามสัญญานี้

6.11 การละเลยหรือละทิ้งหน้าที่ของผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง

การที่ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างไม่อยู่ควบคุมการปฏิบัติงาน โดยมีได้แจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานทราบล่วงหน้า หรือด้วยเหตุผลอันไม่สมควร ซึ่งอาจเป็นผลให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างขึ้นได้ คณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิสั่งหยุดการปฏิบัติงานทั้งหมด หรือบางส่วนได้โดยที่ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าเสียหาย หรือยกเป็นเหตุขอยืดขยายเวลาการปฏิบัติงานหรือสิ่งหนึ่งสิ่งใดมิได้ทั้งสิ้น

6.12 การจัดเวรยาม การกั้นรั้วและระบบแสงสว่าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการจัดเวรยามและรักษาความปลอดภัยของงาน และของเครื่องจักรอุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุ ยานพาหนะ และอื่นๆ ซึ่งนำเข้ามาในบริเวณสถานที่ก่อสร้างและจะต้องซื้อฟางค้ำและน้ำของคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ในด้านที่เกี่ยวกับการจัดเวรยามรักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่ก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องว่าจ้างยามรักษาการณ์ ให้มีจำนวนเพียงพอสำหรับการเฝ้าเครื่องจักรอุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุ และอื่นๆ ตลอดระยะเวลาที่ทำงานตามสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการสร้างและบำรุงรักษาบรรดาระรั้ว เครื่องหมาย และอุปกรณ์ให้แสงสว่างที่จำเป็น โดยออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด และจะต้องรับผิดชอบเส้นทางจราจรชั่วคราว ตลอดจนอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยอื่นๆ ที่จำเป็นต้องมี ตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงาน และ/หรือ ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจร้องขอด้วย

ข้อ 7 ภาระหน้าที่และอำนาจของผู้ควบคุมงาน

ผู้ว่าจ้างอาจทำหนังสือมอบอำนาจให้แก่ผู้ควบคุมงานเป็นครั้งคราว โดยมอบอำนาจในการบังคับบัญชา พิจารณาตัดสินใจตามที่ระบุไว้ในสัญญาว่าเป็นของคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยจะจัดส่งสำเนาหนังสือมอบอำนาจให้แก่ผู้รับจ้าง และจะผูกพันผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง เสมือนหนึ่งว่าคณะกรรมการตรวจการจ้างเป็นผู้ดำเนินการเองหน้าที่ของผู้ควบคุมงาน ได้แก่ ตรวจสอบและควบคุมงานให้เป็นไปตามแบบรูป และรายละเอียดประกอบแบบ และข้อกำหนดในสัญญา ผู้ควบคุมงานสามารถสั่งให้เปลี่ยนแปลงแก้ไข เพิ่มเติม หรือตัดทอนงานจ้างได้ ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจการจ้างเท่านั้น ถ้าผู้รับจ้างหลีกเลี่ยงขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม ก็สั่งให้หยุดงานนั้นเฉพาะส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดแล้วแต่กรณีไว้ก่อน จนกว่าผู้รับจ้างจะยอมปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่สั่ง และในการสั่งหยุดงานของผู้ควบคุมงาน ตามอำนาจที่ได้รับมอบหมายนั้นๆ ผู้รับจ้างจะยกเป็นข้ออ้างในการขอยืดขยายระยะเวลาการก่อสร้าง หรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ข้อ 8 หนังสือของคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานและหนังสือของผู้รับจ้าง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานมีหนังสือถึงผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องลงนามรับหนังสือนั้นๆ และถ้าในหนังสือนั้นประสงค์ให้ผู้รับจ้างตอบหรือชี้แจง ผู้รับจ้างต้องตอบและชี้แจงโดยพลัน หรือภายใน 7 (เจ็ด) วัน แล้วแต่กรณีความสำคัญหลังจากที่ผู้รับจ้างได้รับหนังสือ ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีหนังสือถึงคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน จะถือปฏิบัติทำนองเดียวกัน

/ข้อ 9 ความปลอดภัย...

ข้อ 9 ความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอก การป้องกันอุบัติเหตุและความรับผิดชอบ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว เกี่ยวกับการป้องกันและรักษาความปลอดภัยให้แก่ ลูกจ้าง บริวาร และเจ้าหน้าที่ของตน เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง และบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งปวง พระราชบัญญัติ ระเบียบและกฎฎีกาอื่นๆ อย่างสุจริต และจะต้องดำเนินการให้มีมาตรการป้องกันบังคับจนกว่าเหตุการณ์และความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการก่อสร้างจะยุติ และจนกว่าจะมีการตรวจรับงานครั้งสุดท้าย โดยผู้รับจ้าง จะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเอง ผู้รับจ้างจะต้องก่อสร้างและบำรุงรักษาเครื่องหมายสัญญาณต่างๆ ที่จำเป็น และจัดให้มีไฟสัญญาณอันตรายและป้ายต่างๆ อย่างเหมาะสม และเพียงพอกับความต้องการ และจะต้องมีการระมัดระวังที่จำเป็นทั้งปวง เพื่อป้องกันรักษา และให้ความปลอดภัยแก่ประชาชน ถนนที่ไม่เปิดให้มีการจราจร จะต้องทำที่ปิดกั้นให้แข็งแรง เครื่องกีดขวางจะต้องติดสัญญาณไฟแสงสว่างให้มองเห็นได้ ในยามวิกาล และจะต้องเปิดไฟต่างๆ ไว้ตั้งแต่พระอาทิตย์ตกจนพระอาทิตย์ขึ้น นอกจากนี้ ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานในกรณีเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์นี้ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาระเบียบของผูว่าจ้าง และคำสั่งผูว่าจ้าง ซึ่งผูว่าจ้างพิมพ์ออกเป็นครั้งคราว และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและคำสั่งทั้งปวงอย่างเคร่งครัด ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน และ/หรือ เจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ในการปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความปลอดภัยในบริเวณสถานที่งานก่อสร้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างละเลยหรือเฉื่อยชาต่อการรับทราบข้อผูกพันของตนข้างต้น ผูว่าจ้างอาจจะกำหนดมาตรการซึ่งผูว่าจ้างเห็นว่าจำเป็นต่อการรักษาความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างและของผูว่าจ้าง ตลอดจนบุคคลภายนอก และอาจสั่งให้หยุดงานอันอาจเป็นอันตรายโดยฉับพลัน ผู้รับจ้างจะต้องไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ หรือขอยืดกำหนดเวลาเพราะการสั่งหยุดงานดังกล่าว จึงให้เป็นที่เข้าใจได้ว่า สิทธิของ ผูว่าจ้าง ดังที่อ้างถึงข้างต้น จะไม่เป็นการทำให้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตามข้อความข้างล่างนี้ลดน้อยถอยลงแต่ประการใด

ผู้รับจ้างจะต้องรายงานเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ตำรวจ ท้องที่และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแรงงานท้องถิ่น เมื่อเกิดอุบัติเหตุต่างๆ เกี่ยวกับงานส่วนใดก็ตาม หรือที่เกี่ยวข้องกับงาน ภายในระยะเวลา 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง นับแต่เกิดเหตุ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุร้ายแรงถึงชีวิต ผู้รับจ้างจะต้องรักษาสภาพที่เกิดเหตุในขณะที่เกิดอุบัติเหตุ ณ บริเวณก่อสร้างไว้โดยมิให้มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว และโดยไม่มีข้อยกเว้นต่อความสูญเสียหรือความเสียหายใดๆ ต่อทรัพย์สิน หรือต่อชีวิต หรือร่างกาย ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดๆ ก็ตาม อันเป็นผลเนื่องมาแต่การปฏิบัติงานส่วนใดส่วนหนึ่งหรือที่เกี่ยวข้องกับงาน ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเพื่อชดเชยค่าเสียหาย และปกป้องผูว่าจ้างจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใดๆ หรือการดำเนินคดีในชั้นศาล ซึ่งบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดอาจทำการฟ้องร้องผูว่าจ้างเกี่ยวกับความสูญเสีย ความเสียหาย และ/หรือ การได้รับบาดเจ็บอันเนื่องมาแต่การกระทำของผู้รับจ้าง เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เครื่องจักรและวัสดุของผู้รับจ้าง หรือการติดตั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ในบริเวณสถานที่งานของผู้รับจ้าง

ข้อ 10 แรงงาน

10.1 ลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องว่าจ้างลูกจ้างให้ถูกต้องตามที่ทางราชการกำหนด และจะต้องเลือกลูกจ้างที่จ้างเข้ามาทำงานตามเกณฑ์ความสามารถ ประสิทธิภาพ และความชำนาญในสาขาอาชีพและธุรกิจต่างๆ แต่ถ้าจำเป็นต่องาน ผู้รับจ้างสามารถว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศมาดำเนินงานได้

คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานทรงไว้ซึ่งอำนาจในการคัดค้านและบังคับผู้รับจ้าง โดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างโยกย้ายบุคคลใดๆ ก็ตาม ซึ่งผู้รับจ้างว่าจ้างเข้ามาทำงานออกไป เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นว่ามีความประพฤติไม่เหมาะสม หรือไม่มีความสามารถ หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามหน้าที่รับผิดชอบของตนให้เรียบร้อย หรือเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน พิจารณาเห็นว่าบุคคลผู้นั้นเป็นบุคคลซึ่งไม่พึงปรารถนา ผู้รับจ้างจะต้องโยกย้ายบุคคลตามหนังสือแจ้งออกไปโดยทันที และห้ามจ้างหรือให้บุคคลนั้นกลับเข้ามาทำงานอีก เมื่อโยกย้ายบุคคลดังกล่าวแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องหาคนที่มีความสามารถมาปฏิบัติงานแทน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 (เจ็ด) วัน สำหรับค่าใช้จ่ายทั้งหมดอันเกี่ยวกับการโยกย้ายลูกจ้างเช่นที่ว่าออกไป ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น

10.2 เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งชื่อและตำแหน่งหน้าที่การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานทราบ และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ผู้รับจ้างแจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 (เจ็ด) วัน

10.3 การประพฤติไม่เป็นระเบียบ

ผู้รับจ้างจะต้องป้องกันมิให้เกิดการกระทำอันผิดกฎหมาย ก่อความวุ่นวาย หรือไม่เป็นระเบียบ โดยพนักงานหรือในหมู่พนักงาน ทั้งนี้ เพื่อรักษาความสงบ และป้องกันบุคคลและทรัพย์สินในสถานที่ใกล้เคียงจากการกระทำนั้น

10.4 การปฏิบัติตามโดยผู้รับจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบสอดส่องดูแล ให้ผู้รับจ้างช่วงของตนปฏิบัติตามข้อบังคับในสัญญาจ้างเช่นเดียวกับผู้รับจ้าง

ข้อ 11 วัสดุและฝีมือ

บรรดาวัสดุที่ใช้ในงานและฝีมือการทำงานทั้งหมดตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง จะต้องเป็นชนิดที่กำหนดไว้ในสัญญา และตรงตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน และจะต้องให้ทำการทดสอบเป็นครั้งคราว ตามแต่ที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานจะพึงสั่งให้ดำเนินการ ณ โรงงานผลิตหรือประกอบ หรือ ณ บริเวณที่ก่อสร้าง หรือทุกแห่งดังกล่าว หรือที่ใดที่หนึ่งเช่นที่วานั้นต่อหน้าคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและช่วยเหลือจัดเตรียมเครื่องมือ เครื่องจักร แรงงาน และวัสดุอุปกรณ์ตามที่จำเป็นต้องใช้ตามปกติในการตรวจสอบการชั่งตวง วัด และการทดสอบงาน ตลอดจนคุณภาพ น้ำหนัก หรือปริมาณของวัสดุใดๆ ที่นำไปใช้ และจะต้องจัดส่งตัวอย่างวัสดุเพื่อนำไปตรวจสอบก่อนที่จะนำไปใช้ทำการก่อสร้าง ซึ่งวัสดุตัวอย่างดังกล่าวจะถูกคัดเลือกและกำหนดโดยคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ค่าใช้จ่ายเพื่อการนี้ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณี...

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นว่า วัสดุที่ได้ทดสอบตามวรรคหนึ่ง มีความบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญา คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิปฏิเสธหรือไม่ยอมรับวัสดุดังกล่าว และเมื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องทำการปรับปรุงแก้ไข หรือจัดหามาให้ใหม่เพื่อให้เป็นไปตามสัญญา และต้องผ่านการตรวจสอบในสภาพและเงื่อนไขเดียวกัน โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง

นอกเหนือจากที่กล่าวแล้ว ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิที่จะเลือกวัสดุหรือห่อหุ้มที่ระบุไว้ในแบบและรายการประกอบแบบก็ได้ตามแต่คณะกรรมการตรวจการจ้างจะเห็นสมควร

ข้อ 12 เครื่องจักร เครื่องมือและโรงงานของผู้รับจ้าง

12.1 เครื่องจักร เครื่องมือของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาและเคลื่อนย้ายเครื่องจักรเครื่องมือตามแผนการใช้เครื่องจักรเครื่องมือเข้ามา ณ บริเวณที่จะปฏิบัติงาน ให้ครบถ้วนถูกต้องทุกประการ และจะต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี และเมื่อเกิดการชำรุดไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานทราบ และจัดหามาเปลี่ยนใหม่หรือซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ปฏิบัติงานได้ดีดังเดิมโดยพลัน บรรดาเครื่องจักรเครื่องมือที่ผู้รับจ้างนำเข้ามาใช้ปฏิบัติงาน จะถอนย้ายกลับออกไปจากบริเวณงานมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติการถอนย้ายจากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานก่อนเท่านั้น

12.2 โรงงานก่อสร้าง

บรรดาโรงงาน เครื่องจักรอุปกรณ์ เครื่องใช้ เครื่องมือก่อสร้าง และสิ่งอื่นๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานจะต้องเป็นไปตามประเภท ชนิด ขนาด และมีวิธีการทำงานตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานอนุมัติ ถ้าหากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานมีความเห็นด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามว่า โรงงานก่อสร้าง และอื่นๆ เช่นที่ว่าที่ผู้รับจ้างใช้งานอยู่นั้นไม่เหมาะที่จะนำมาใช้งาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรอุปกรณ์เช่นที่ว่าออกไปจากบริเวณก่อสร้างโดยพลัน

การเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติงานใดๆ อันเป็นผลเนื่องจากการสั่งเช่นนั้น ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเอง และจะต้องไม่ถือเป็นสาเหตุเพื่อที่จะเรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้าง ในอันที่จะต้องดำเนินงานโดยใช้วิธีอื่น หรือหยุดงาน หรือเพื่อเคลื่อนย้ายเครื่องมือกล หรือเครื่องจักรเครื่องมือออกไปจากบริเวณสถานที่ก่อสร้าง

ข้อ 13 การรักษาสถานที่ก่อสร้างให้สะอาด

13.1 การรักษาสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดในระหว่างการดำเนินงาน

ในระหว่างการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรักษาสถานที่ก่อสร้างให้สะอาด และปลอดภัย ปราศจากสิ่งกีดขวาง และสิ่งที่จะเป็นอันตรายโดยไม่มีความจำเป็น ตามสมควร และจะต้องเก็บหรือขจัดอุปกรณ์การก่อสร้าง และวัสดุเหลือใช้ใดๆ ตลอดจนขจัดและเคลื่อนย้ายสิ่งปรักหักพัง มูลฝอย หรืองานชั่วคราวใดๆ ที่ไม่ต้องการต่อไปอีกแล้ว ออกไปจากสถานที่ก่อสร้าง

13.2 ความสะอาดของสถานที่ก่อสร้างเมื่องานแล้วเสร็จ

เมื่องานแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องขจัดและเคลื่อนย้ายอุปกรณ์การก่อสร้าง วัสดุเหลือใช้ มูลฝอย และงานชั่วคราวทุกชนิดออกไปจากสถานที่ก่อสร้าง และต้องทำสถานที่ก่อสร้างและงานทั้งหมดให้สะอาด และอยู่ในสภาพเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง

ข้อ 14 การตรวจสอบงาน

งานทั้งหมดตามสัญญาจ้างจะต้องปฏิบัติในลักษณะที่ประกอบด้วยความชำนาญ และมีมือการตรวจสอบงานทั้งหมด ในขณะที่งานกำลังดำเนินรุดหน้าจะต้องเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงาน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่างานที่เสร็จสมบูรณ์แล้วนั้น ได้กระทำอย่างถูกต้องตรงตามมาตรฐานและความต้องการที่กำหนดไว้ในเอกสารสัญญานี้ทุกประการ แต่ถึงแม้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานจะได้ตรวจสอบและอนุมัติแล้วก็ตาม ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบต่อคุณภาพของผลงานที่แล้วเสร็จ

ผู้ว่าจ้าง โดยคณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงาน จะต้องสามารถเข้าไปตรวจดูงานได้ทุกเวลา ไม่ว่าจะอยู่ในระยะการเตรียมงานหรือระยะที่งานกำลังดำเนินรุดหน้า และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการเข้าตรวจดูงานดังกล่าว และจะต้องจัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกแรงงาน และวัสดุที่จำเป็นต่อความปลอดภัยและสะดวกในการเข้าไปตรวจสอบตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานต้องการโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องการให้มีการตรวจสอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งหนังสือไปยังคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานแจ้งความพร้อมสรรพของงานเพื่อขอรับการตรวจสอบให้ทันเวลา และคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานจะตรวจสอบงานดังกล่าว ในลักษณะที่ไม่ทำให้งานล่าช้าโดยไม่จำเป็น

ถ้างานใดได้ถูกจัดทำ และกลบดินหรือเทคอนกรีตทับเหนืองานส่วนนั้น โดยไม่ได้รับความยินยอมหรืออนุมัติจากผู้ควบคุมงานก่อน ถ้าผู้ควบคุมงานต้องการรื้อออกตรวจสอบ หรือให้ทำขึ้นใหม่ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำตาม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเอง เว้นไว้แต่ผู้ควบคุมงานเป็นฝ่ายล่าช้าในการไปตรวจสอบงานดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลสมควรเอง

ข้อ 15 การหยุดงาน

15.1 การหยุดปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

เมื่อผู้รับจ้างประสงค์จะหยุดการปฏิบัติงานทั้งหมด หรือบางส่วนด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 (สาม) วัน

15.2 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหลังการสั่งหยุดงาน

หากปรากฏว่าผู้รับจ้างยังคงปฏิบัติงานอยู่หลังจากที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานได้มีคำสั่งหยุดงานเป็นหนังสือแล้ว คณะกรรมการตรวจการจ้างมีสิทธิไม่ตรวจรับผลงานดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานฝ่าฝืนคำสั่งหยุดงานดังกล่าว ทั้งสิ้นแต่ผู้เดียว และจะยกขึ้นเป็นข้อโต้แย้งใดๆ ไม่ได้

ข้อ 16 เวลาเริ่มงาน การปฏิบัติงาน และกำหนดเวลาแล้วเสร็จ

/1.6.1 การเริ่มงาน...

16.1 การเริ่มงาน การดำเนินงาน และความเสร็จสมบูรณ์ของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องเริ่มงานในวันที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง และจะต้องดำเนินงานตามแผนงานก่อสร้างข้อ 6.4 ถ้าหากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นว่าอัตราความก้าวหน้าของงานหรือบางส่วนของงานในขณะใดขณะหนึ่งเป็นไปอย่างล่าช้า เกินกว่าจะทำให้มั่นใจในความเสร็จสมบูรณ์ของงานตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในแผนงานก่อสร้าง หรือตามระยะเวลาที่ขยายออกไป คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานอาจจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่จำเป็นเพื่อเร่งรัดการทำงานเพื่อให้งานหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานนั้นแล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด หรือในระยะเวลาที่ขยายออกไปดังกล่าว โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่คงค้างซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าวและไม่มีสิทธิร้องขอค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินงานภายในระยะเวลา 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับหนังสือบอกกล่าวดังกล่าวแล้วข้างต้น ผู้ว่าจ้างอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ตามที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง

16.2 ระยะเวลาการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์จะเร่งการปฏิบัติงาน หรือจะปฏิบัติงานนอกเวลาการปฏิบัติงานตามปกติ หรือในวันหยุดปฏิบัติงานของทางราชการ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งและขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานก่อน ไม่น้อยกว่า 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง

ข้อ 17 การต่ออายุสัญญา

17.1 การขอต่ออายุสัญญาเพราะไม่สามารถทำงานในพื้นที่ก่อสร้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ในส่วนที่ก่อสร้าง ให้แก่ผู้รับจ้างตามที่กำหนดไว้ หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างรายอื่นๆ ไม่สามารถส่งมอบพื้นที่ หรือผลงานที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับงานของผู้รับจ้างได้ตามที่ตกลงกันได้ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาขยายระยะเวลาของงานส่วนที่ต้องล่าช้าออกไปอันมีผลกระทบมาจากกรณีดังกล่าวเหล่านั้นให้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะไม่มีภาระชดเชยค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นให้แก่ผู้รับจ้าง

17.2 การขอต่ออายุสัญญาเพราะเหตุสุดวิสัย

ในกรณีที่การล่าช้าใดๆ เป็นผลเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งโทรสารหรือหนังสือแจ้งผู้ว่าจ้าง ภายใน 15 (สิบห้า) วัน หลังจากเหตุการณ์เช่นนั้นเกิดขึ้น เพื่อขอขยายระยะเวลาการทำงานออกไป หากมิได้แจ้งภายในเวลาที่กำหนด คู่สัญญาจะยกมากล่าวอ้าง เพื่อขอขยายเวลาในภายหลังไม่ได้

ข้อ 18 ค่าปรับในกรณีทำงานล่าช้ากว่ากำหนด อ้างถึง ข้อ 17 และ ข้อ 19 ในสัญญาจ้าง

ข้อ 19 การตรวจรับงานขั้นสุดท้าย

19.1 เมื่องานก่อสร้างได้แล้วเสร็จทุกรายการตามสัญญา และผู้รับจ้างได้ทำหนังสือส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจการจ้างครบแล้ว ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างจะเข้าตรวจสอบงานในสถานที่ก่อสร้าง ถ้าปรากฏว่างานที่ทำได้แล้วเสร็จตามสัญญา และงานนั้นสามารถใช้ได้ตามจุดประสงค์ของผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างจะออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้าง ภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับหนังสือส่ง

/มอบงาน...

มอบงาน โดยถือวันที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างรับหนังสือส่งมอบงานครั้งสุดท้ายเป็นวันที่แล้วเสร็จของงานตามสัญญา

19.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจพบข้อบกพร่อง ในขณะที่ตรวจสอบงานและทดสอบคุณภาพงาน ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างมีสิทธิที่จะไม่รับมอบงานจากผู้รับจ้าง และจะแจ้งรายการที่บกพร่องอยู่หรือไม่เรียบร้อยให้แก่ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขรายการที่บกพร่องนั้นโดยเร็ว นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องรายงานพร้อมระยะเวลาแล้วเสร็จในการแก้ไขข้อบกพร่องของแต่ละรายการให้ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างทราบเป็นหนังสือ และระยะเวลาที่ใช้ในการแก้ไขงานที่บกพร่อง ถือว่าเป็นระยะเวลาที่งานก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์

เมื่อผู้รับจ้างได้แก้ไขรายการที่บกพร่องทั้งหมดแล้ว จะต้องแจ้งผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างเป็นหนังสือเพื่อให้ตรวจสอบงานอีกครั้ง และผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างจะตรวจสอบงานภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับจากวันที่รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้รับจ้าง ถ้าผลการตรวจสอบปรากฏว่า งานได้แล้วเสร็จตามรายการในสัญญาจ้างเหมา ตามแบบแปลนและรายการละเอียดประกอบแบบแล้ว ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างจะรับมอบงาน ซึ่งถือเป็นการตรวจงานครั้งสุดท้าย และออกหนังสืองานแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับมอบงานเป็นหนังสือ และให้ถือว่าวันถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับมอบงานเป็นวันเริ่มนับระยะเวลาประกันผลงานตามสัญญา

19.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขงานที่บกพร่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาที่แจ้งไว้ หากเป็นกรณีเร่งด่วนผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะแก้ไขข้อบกพร่องหรืองานที่ไม่เรียบร้อยดังกล่าวหรือจัดหาแรงงานอื่นๆ มาดำเนินการ ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการนี้ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายให้ผู้ว่าจ้างทั้งหมด โดยยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาจากเงินงวดหรือเงินประกันสัญญาก็ได้ เมื่อผู้ว่าจ้างได้แก้ไขข้อบกพร่องหรืองานที่ไม่เรียบร้อยดังกล่าวทั้งหมดให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และได้หักเงินจากผู้รับจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 (สามสิบ) วัน หลังจากวันที่ผู้ว่าจ้างแก้ไขข้อบกพร่องหรืองานที่ไม่เรียบร้อยดังกล่าวทั้งหมดแล้ว และให้ถือว่าวันนับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างแก้ไขข้อบกพร่องหรืองานที่ไม่เรียบร้อยดังกล่าวแล้วเสร็จเป็นวันเริ่มนับระยะเวลาประกันผลงานตามสัญญา

ข้อ 20 การแก้ไขงาน

ผู้รับจ้างจะต้องนำวัสดุทั้งปวงมาเปลี่ยนให้ใหม่ และแก้ไขงานทั้งปวงในทันทีที่ผู้ควบคุมงานสั่งหรือ เพราะไม่ตรงตามความต้องการที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ไม่ว่างานนั้นจะเป็นส่วนหนึ่งของงานตามสัญญาหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างจะจัดหาและดำเนินการใหม่ให้ตรงตามสัญญา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายกับผู้ว่าจ้าง และจะต้องรับประกันค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม แก้ไขงานของบุคคลภายนอก ซึ่งถูกทำลายหรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างและบริวารของผู้รับจ้างให้กลับสู่สภาพที่ดีเดิม

ข้อ 21 การวัดปริมาณงาน

21.1 การตรวจวัดปริมาณงานเพื่อออกหลักฐานรับรอง

เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานในการจัดทำและออกหลักฐานรับรองผลงาน ผู้รับจ้างจะต้องให้การรับรองและตรวจวัดปริมาณงาน ตามที่ได้รายงานไว้ในใบส่งมอบงานโดยการสำรวจสนามตามหลักการ ผู้รับจ้างจะต้องให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานตรวจตรา

ความถูกต้องในการวัดผลงานเช่นที่ว่าอย่างเต็มที่ ตลอดจนให้ความร่วมมือกับผู้สังเกตการณ์ใดๆ ซึ่งคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานอาจแต่งตั้งให้มาร่วมกับคณะทำงานสำรวจสถานที่ก่อสร้างของผู้รับจ้าง ปริมาณงานทั้งหมดซึ่งผู้รับจ้างวัดไว้ได้นั้น คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิให้ทำการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง และ/หรือ อาจนำเอาการตรวจวัดปริมาณงานของผู้รับจ้างมาใช้ในการจัดทำหลักฐานรับรองประจำงวด แต่ทั้งนี้ จะไม่ผูกมัดคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานไม่ว่าในลักษณะใด

21.2 การตรวจวัดปริมาณงานเพื่อออกหลักฐานรับรองการเสร็จงาน

เมื่อมีการตรวจวัดปริมาณงานเพื่อจัดทำหลักฐานรับรองการเสร็จงาน ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสมมาให้ความช่วยเหลือแก่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานในการตรวจวัดปริมาณงาน ตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานประสงค์จะตรวจวัด หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการเช่นที่ว่า ให้ถือว่าปริมาณงานตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานตรวจวัดได้นั้นเป็นการถูกต้อง คณะกรรมการตรวจการจ้างจะจัดทำหลักฐานเป็นหนังสือ ส่งให้ผู้รับจ้างเพื่อตรวจสอบ และลงชื่อรับรองผลการตรวจวัดปริมาณงานของคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องตรวจวัดและลงชื่อรับรองในหลักฐานต่างๆ ภายในระยะเวลา 15 (สิบห้า) วัน ให้ถือว่าถูกต้อง เว้นไว้แต่กรณีที่อยู่ในระยะเวลา 15 (สิบห้า) วัน ผู้รับจ้างจะเสนอคำบอกกล่าวเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างโดยระบุว่า ผลงานที่คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานได้ตรวจวัดนั้นไม่ถูกต้อง ขอให้พิจารณาตรวจวัดใหม่

21.3 วิธีตรวจวัดปริมาณงาน

การตรวจวัดปริมาณงานทั้งหมด จะตรวจวัดเท่าที่ทำจริงตามขอบเขตการจ่ายเงิน หรือตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างจะสั่ง หรือตามที่ระบุไว้ในที่อื่นใดในสัญญา โดยไม่จำเป็นต้องเป็นไปตามที่ถือปฏิบัติกันเป็นประเพณีโดยทั่วไป หรือในทางการค้า หรือที่ปฏิบัติกันในท้องถิ่น

ข้อ 22 การชำระเงิน

22.1 งวดสำหรับการตรวจรับงานเพื่อการจ่ายเงิน อ้างถึงข้อ 4 ของสัญญาจ้าง

22.2 การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด ตามข้อ 4 ของสัญญาจ้างและได้รับการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจการจ้าง ถูกต้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แต่ราคางานทั้งหมดจะต้องไม่เกินวงเงินเหมาจ่ายตามสัญญา

ข้อ 23 การปรับราคา อ้างถึงข้อ 4 ของสัญญาจ้าง

สัญญาจ้างเหมางานก่อสร้างนี้เป็นสัญญาเหมารวมแบบสามารถปรับราคาได้ (มีค่า K)

ข้อ 24 เหตุสุดวิสัย

เหตุสุดวิสัย หมายถึง เหตุการณ์ใดๆ ที่เกิดขึ้นโดยฉับพลันโดยไม่มีบุคคลใดคาดหมายหรือคาดคิดว่าจะเกิด และไม่อาจป้องกันหรือหลีกเลี่ยงให้พ้นไปได้ แม้ว่าตนเองจะได้ใช้ความระมัดระวังแล้วก็ตาม และให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 8 ที่ให้หมายความว่าจะ เหตุใดๆ อันจะ

/เกิดขึ้นก็...

เกิดขึ้นก็ดีจะให้ผลพิบัติก็ดี เป็นเหตุที่ไม่อาจป้องกันได้แม้ทั้งบุคคลที่ต้องประสบหรือใกล้จะต้องประสบ เหตุนั้น จะได้จัดการระมัดระวังตามสมควรอันพึงคาดหมายได้จากบุคคลในฐานะและภาวะเช่นนั้น

ข้อ 25 ข้อผูกพันพิเศษและการดูแลรักษางาน

ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้พิจารณาอย่างถี่ถ้วนในการตีความตามข้อกำหนดของงานในเรื่องที่เกี่ยวกับ

- (1) การเสี่ยงต่ออุทกภัยตามฤดูกาล
- (2) สภาพพื้นดินทั่วไป
- (3) ความสำคัญในการบำรุงรักษาทางเข้าออก ทางถนน และทางน้ำ
- (4) ความปลอดภัยต่อสาธารณะ ผลประโยชน์ทางการท่องเที่ยวและทางพาณิชย์ ในบริเวณสถานที่ก่อสร้าง
- (5) ความสำคัญของสาธารณูปโภค และการบริการต่าง ๆ

25.1 การใช้เขตทาง

เขตทางที่จำเป็นสำหรับงานก่อสร้างได้แสดงไว้ในแบบของสัญญาแล้ว ในทางปฏิบัติผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้จำกัดอยู่ในเขตทางนี้เท่าที่จะทำได้

บริเวณที่ดินหรือทรัพย์สินที่อยู่นอกเขตทางซึ่งผู้รับจ้างอาจต้องใช้ เพื่อการถนนและขนวัสดุเก็บหรือกองวัสดุ สร้างที่พักอาศัยให้คนงานของผู้รับจ้าง สร้างสำนักงาน เรือนพักหรือโรงงาน และเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ ที่ผู้รับจ้างต้องการ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและออกค่าใช้จ่ายเอง

25.2 การป้องกัน การบูรณะทรัพย์สิน และการตกแต่งบริเวณ

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการปกป้องรักษาทรัพย์สิน ทั้งของสาธารณะและของเอกชน พืชพันธุ์ต่างๆ ต้นไม้ อนุสาวรีย์ เครื่องหมายเกี่ยวกับจราจร รั้ว ฯลฯ และจะต้องใช้ความระมัดระวังทุกๆ วิธีทางเท่าที่จำเป็น ในการป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายหรืออันตรายแก่สิ่งเหล่านั้น ผู้รับจ้างจะต้องใช้ความระมัดระวังที่จะไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ท่อน้ำ ท่อสายไฟใต้ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ดิน ต่อเสา สายไฟ สายเคเบิล และสิ่งก่อสร้างเหนือพื้นดินอื่นๆ ไม่ว่าสิ่งเหล่านี้จะมีแสดงไว้ในแผนผังหรือไม่ก็ตาม และจะต้องป้องกันด้วยความระมัดระวังที่จะไม่กระทบกระเทือนหรือทำความเสียหายต่อบรรดาอนุสาวรีย์และหลักเขตที่ดิน จนกว่าผู้ควบคุมงานจะรับรู้เห็น หรือมีฉะนั้น

ได้ทำตำแหน่งอ้างอิงแสดงที่เหล่านั้นไว้แล้ว และจะต้องไม่โยกย้ายสิ่งต่างๆ เหล่านี้จนกว่าจะได้รับคำสั่ง ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำความเสียหายหรือทำลายต้นไม้ หรือพุ่มไม้ ไม่ว่าโดยความตั้งใจหรือโดยมีเจตนา ร้ายอย่างอื่น และผู้รับจ้างจะต้องไม่รื้อถอนหรือตัดสิ่งเหล่านี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรืออันตรายทุกอย่างที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินทุกลักษณะในระหว่างการปฏิบัติงาน ซึ่งเกิดจากความประมาทเลินเล่อ หรือการกระทำมิชอบใดๆ ของผู้รับจ้าง หรือในวิธีการปฏิบัติงานดังกล่าว หรือเนื่องจากความบกพร่องของงานหรือวัสดุที่ใช้ ไม่ว่าในเวลาใดก็ตาม และความรับผิดชอบที่กล่าวถึงนี้จะไม่หมดไปจนกว่างานทั้งหมดจะเสร็จสมบูรณ์และมีการตรวจรับงานแล้ว

ในกรณีและสถานที่ใดก็ตามที่เกิดความเสียหายหรืออันตรายโดยตรง หรือโดยอ้อมแก่ทรัพย์สินของสาธารณะหรือของเอกชน โดยหรือด้วยประการใดๆ จากความประมาทเลินเล่อ หรือการกระทำมิชอบในการดำเนินงาน หรือเนื่องมาจากการไม่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออก

ค่าใช้จ่ายเอง ในการที่จะบูรณะทรัพย์สินเหล่านี้ให้อยู่ในสภาพเดิม โดยการซ่อมแซม สร้างใหม่หรือปรับปรุงโดยวิธีอื่นใดตามที่ได้รับคำสั่ง หรือทำให้สิ่งที่เกิดความเสียหายนี้กลับคืนดีในลักษณะที่ยอมรับได้ โดยค่าใช้จ่ายสำหรับผู้รับจ้างเอง

25.3 อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในสถานที่ก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องเตรียม จัดให้มี ติดตั้ง ก่อสร้าง และบำรุงรักษา อาคาร การบริการ สิ่งปลูกสร้าง ถนน และสิ่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางตรงและทางอ้อมในบริเวณที่ก่อสร้างหรือใกล้เคียง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาสำนักงาน ห้องทดลอง เพื่อเป็นการใช้เฉพาะสำหรับผู้ว่าจ้าง และผู้ควบคุมงาน ตามความเหมาะสมและพอเพียงต่อการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับใช้ในสถานที่ดังกล่าว และเคลื่อนย้ายออกหรือยกให้ผู้ว่าจ้าง หลังจากทำงานแล้วเสร็จ การจ่ายเงินสำหรับอุปกรณ์อำนวยความสะดวกเหล่านี้จะต้องไม่คิดเป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นอีก

25.4 ความสะดวกสบายและความปลอดภัยของสาธารณชน

วิธีดำเนินงานทั้งหมดที่จำเป็นในการปฏิบัติงานนี้ และการก่อสร้างงานชั่วคราวใดๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา นี้ จะต้องกระทำโดยที่ไม่ให้เกิดการรบกวนที่ไม่จำเป็น หรือที่ไม่สมควรกับความสะดวกสบายของสาธารณชน หรือทางเข้า และการใช้ทางน้ำ ถนน และทางเข้าของสาธารณะ หรือทางเอกชนหรือของบุคคลอื่นๆ

เมื่อไรก็ตามที่มีความจำเป็นจะต้องเปลี่ยนเส้นทางการจราจร ทั้งทางบกและทางน้ำ จากช่องทางเดินเดิม จะต้องมีการป้ายเครื่องหมายบอกช่องทางใหม่อย่างชัดเจน พร้อมทั้งสิ่งกั้นขวางแบบชั่วคราวอย่างเพียงพอ ต้องอยู่ภายใต้การอนุมัติของผู้ควบคุมงานตลอดเวลาพลบค่ำไปจนถึงเวลาอรุณรุ่ง ป้ายเครื่องหมายบอกช่องทาง และสิ่งกั้นขวางแบบชั่วคราว จะต้องมีการไฟแสงสว่างหรือทาสีสะท้อนแสงตามที่วิศวกรกำหนด

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด ในการจัดหาเพื่อการอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยให้กับประชาชน รวมทั้งการบำรุงรักษาการจราจรทางน้ำ บนถนน ตรอกซอยที่กำลังก่อสร้างหรือกำลังทำการปรับปรุง และการก่อสร้างหรือบำรุงรักษาทางเข้าออก ทางข้าม ทางแยก การติดตั้งไฟ สำหรับการจราจรชั่วคราว และสิ่งที่จะต้องจำเป็นอื่นๆ เหล่านี้

25.5 สิ่งกั้นขวางและป้ายเครื่องหมายเตือน

ในระหว่างการปฏิบัติงานและจนกระทั่งถึงเวลาที่ผู้ว่าจ้างรับงานนี้ ผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่าย จัดหาและบำรุงรักษาสิ่งกั้นขวาง สัญญาณไฟแดงที่เหมาะสมและเพียงพอ ไฟสัญญาณอันตราย ป้ายเตือนอันตรายอื่นๆ ตามที่จำเป็นทั้งหมด จัดหาจำนวนคนเฝ้ายามอย่างพอเพียงและสอดส่องดูแลเพื่อการป้องกันรักษา งาน และเพื่อความปลอดภัยของประชาชนทั้งหมดที่จำเป็นบางส่วนของถนนที่ปิดไม่ให้เกิดการจราจรผ่าน จะต้องมีการสิ่งกั้นขวางและรั้วอย่างพอเพียง และจะต้องมีไฟแสงสว่างในตอนกลางคืนด้วย

ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งป้ายเครื่องหมายเตือนไว้ล่วงหน้า ณ ที่ทุกแห่งของโครงการที่การทำงานขัดขวางกับการจราจรบนถนน และทุกๆ จุดที่งานใหม่นี้ตัดทับหรือบรรจบกับถนนเดิม ป้ายเครื่องหมายเตือนดังกล่าวจะต้องเป็นแบบชนิดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือผู้ควบคุมงานสั่งทำ และติดตั้งตามมาตรฐานของผู้ว่าจ้าง หรือตามคำสั่งของผู้ควบคุมงาน

25.6 การรบกวนต่อสภาพการจราจรและทรัพย์สินในบริเวณข้างเคียงที่ก่อสร้าง

การปฏิบัติการต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา จะต้องกระทำไปโดยไม่ทำการรบกวนโดยไม่จำเป็น หรือไม่เหมาะสมต่อความสะดวกของสาธารณะ หรือต่อการเข้าออก การใช้ และการครอบครองทางหลวง หรือทางส่วนบุคคลและทางเท้า หรือต่อทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องป้องกันและชดเชยค่าเสียหายให้ผู้ว่าจ้างในทุกกรณีจากการถูกเรียกร้อง การดำเนินการฟ้องร้อง ความเสียหายและค่าใช้จ่ายทุกอย่างไม่ว่าจะเกิดจากเรื่องที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบเองหรือจากเรื่องที่เกี่ยวข้องกัน

25.7 การจัดให้มีป้ายและเครื่องหมายจราจร ไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อความปลอดภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีป้ายจราจรและเครื่องหมายในบริเวณที่ก่อสร้าง หรือทางเข้าสู่บริเวณที่ก่อสร้าง ดังที่เจ้าหน้าที่ตำรวจหรือผู้ควบคุมงานอาจกำหนดเพื่อเป็นการบอกทิศทางหรือควบคุมการจราจร ป้ายและเครื่องหมายการจราจรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือผู้ควบคุมงาน ก่อนที่จะมีการติดตั้ง และจะต้องมีไฟฟ้าส่องสว่างอย่างเพียงพอในตอนกลางคืน พร้อมทั้งรักษาป้ายและเครื่องหมายให้สะอาดและอ่านได้ชัดเจนตลอดเวลา

25.8 การจัดการจราจร

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีป้ายจราจรบนถนนเดิม ให้คงสภาพดั้งเดิมตลอดเวลา

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีและบำรุงรักษาทางเบี่ยงทุกสาย ถนนชั่วคราว เครื่องกั้นขวางที่จำเป็น ไฟฟ้า สัญญาณเตือน และเครื่องหมายแนะนำทาง ป้ายแนะนำ ป้ายเตือน ป้ายบังคับ รวมทั้งอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน

ก่อนที่จะมีการปิดการจราจรช่วงหนึ่งช่วงใด ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการจราจรอย่างละเอียดต่อผู้ควบคุมงานแต่เนิ่นๆ และไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือนล่วงหน้าเพื่อการอนุมัติจากผู้ควบคุมงานแผนละเอียดของการจราจรนั้นจะต้องแสดงถึงการจัดวางแผนที่จำเป็นเพื่อที่จะไม่ทำให้การจราจรติดขัด

เมื่องานได้แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนและขนย้ายถนนชั่วคราว เครื่องกั้นขวางชั่วคราว ป้าย เครื่องหมายจราจรชั่วคราว และเครื่องมือก่อสร้างต่างๆ ออกไปให้หมด

25.9 การบำรุงรักษาในระหว่างการก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษางานในระหว่างการก่อสร้าง จนกระทั่งถึงการตรวจรับงานขั้นสุดท้าย แสดงว่างานทั้งหมดแล้วเสร็จตามข้อ 19

งานที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามคำสั่งของผู้ควบคุมงานอย่างเต็มที่ และจะต้องถือว่าเป็นงานที่จะต้องทำต่อเนื่องกันและได้ผลดีเป็นประจำวัน โดยจะต้องมีอุปกรณ์และแรงงานอย่างพอเพียง และจะต้องหาวัสดุทุกอย่างตามผู้ควบคุมงานเห็นว่าจำเป็น เพื่อให้งานคงอยู่ในสภาพที่น่าพึงพอใจอยู่ตลอดเวลา

ผู้รับจ้างจะต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษเกี่ยวกับการระบายน้ำ ทั้งที่เป็นงานถาวรและงานชั่วคราว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการป้องกันทุกอย่างเท่าที่สามารถทำได้ เพื่อที่จะหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสีย ซึ่งอาจเป็นผลเนื่องจากการสะสมและการไหลมารวมกันของน้ำที่ระบายและวัสดุที่ถูกน้ำพัดพามา และจะต้องกั้นหรือเปลี่ยนทิศทางการระบายน้ำเมื่อมีความจำเป็นที่จะป้องกันความเสียหายแก่การขุดดิน การทำกำแพงดิน การทำผิวจราจร สิ่งก่อสร้างต่างๆ วัสดุหรือทรัพย์สินอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาในระหว่างการก่อสร้าง และก่อนที่รับมอบงานตามที่กำหนดไว้จะรวมอยู่ในราคาต่อหน่วยของบัญชีรายการปริมาณงานตามรายการต่างๆ และผู้รับจ้างจะไม่ได้รับค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเพื่อการนี้

25.10 การไม่บำรุงรักษาในระหว่างการก่อสร้าง

ไม่ว่าในเวลาใดก็ตาม ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 25.9 ผู้ควบคุมงานจะแจ้งให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาและการระบายน้ำ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขในเรื่องการบำรุงรักษาและการระบายน้ำ ซึ่งไม่เป็นที่พอใจภายใน 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง หลังจากได้รับการแจ้งเรื่องดังกล่าวแล้ว ผู้ควบคุมงานอาจดำเนินการโดยใช้แรงงานและเครื่องมืออย่างเพียงพอในการพยายามที่จะบำรุงรักษาถนนและสิ่งก่อสร้างต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการบำรุงรักษานี้ จะหักจากจำนวนเงินที่ต้องจ่ายให้ผู้รับจ้างตามสัญญาจ้าง

25.11 งานซ่อมแซมที่เร่งด่วน

ในกรณีที่มีอุบัติเหตุ ความล้มเหลว หรือเหตุการณ์ใดๆ เกิดขึ้นกับงาน หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงาน หรือเกี่ยวข้องกับงาน ไม่ว่าจะอยู่ในระหว่างการดำเนินงานหรือระหว่างระยะเวลาการบำรุงรักษา โดยความเห็นของผู้ควบคุมงานเห็นว่างานแก้ไขปรับปรุง หรืองานซ่อมแซมใดๆ จำเป็นจะต้องกระทำอย่างรีบด่วนเพื่อความปลอดภัยแก่งาน และผู้รับจ้างไม่สามารถหรือไม่ตั้งใจที่จะทำงานหรือซ่อมแซมได้ในทันที ผู้ว่าจ้างอาจว่าจ้างบุคคลอื่นมาดำเนินงานหรือทำการซ่อมแซมให้ลุล่วงไปตามที่ผู้ควบคุมงานพิจารณาว่าเป็นการจำเป็น ถ้าผู้ควบคุมงานเห็นว่างานหรืองานซ่อมแซมดังกล่าวที่ผู้ว่าจ้างได้กระทำไปนั้น เป็นงานซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายเองตามสัญญา ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่ก่อขึ้นโดยผู้ว่าจ้างในการดำเนินงานดังกล่าวจะต้องได้รับการชดเชยจากผู้รับจ้าง หรือผู้ว่าจ้างอาจหักออกจากเงินที่จะต้องจ่ายหรือพึงจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง หรือหักจากหนังสือค้ำประกันต่างๆ เงื่อนไขนี้จะมีผลบังคับอยู่ตลอดเวลาที่ผู้ควบคุมงานแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือในทันที หลังจากการเกิดเหตุฉุกเฉินดังกล่าว

25.12 การจัดทำและการส่งมอบแบบก่อสร้างจริง (As-Built Drawings)

ในขณะที่ดำเนินงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกสิ่งกีดขวางและอุปสรรคต่างๆ อันเป็นเหตุให้รายละเอียดการก่อสร้างผิดแผกไปจากแบบเดิม ผู้รับจ้างต้องนำบันทึกดังกล่าวส่งให้ผู้ควบคุมงานให้ความเห็นชอบก่อนนำไปทำแบบก่อสร้างจริง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและจัดทำแบบก่อสร้างจริงของงานทั้งหมด โดยการกำหนดขนาดของแบบ ผู้ควบคุมงานจะเป็นผู้กำหนดให้ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแบบก่อสร้างจริง เป็นต้นฉบับแผ่นใส 1 (หนึ่ง) ชุด พิมพ์เขียวอีก 5 (ห้า) ชุด และ Electronic Files ให้กับผู้ว่าจ้าง ในวันที่ส่งงานงวดสุดท้าย โดยให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของงานงวดสุดท้ายด้วย

ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการทำแบบก่อสร้างจริงดังกล่าว ให้รวมอยู่ในราคาต่อหน่วยของบัญชีแสดงปริมาณงานและราคางานต่างๆ โดยผู้รับจ้างจะไม่ได้รับค่าใช้จ่ายเพิ่มอีก

25.13 การสั่งซื้อวัสดุ เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้งาน

ก่อนที่ผู้รับจ้างจะนำวัสดุ เครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้และติดตั้งในบริเวณงาน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานทราบและขออนุมัติก่อนที่จะนำเข้ามา และจะต้องจัดส่งตัวอย่างหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องของวัสดุ เครื่องมือ เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ มาให้ เพื่อการพิจารณาอนุมัติด้วย หากปรากฏว่าวัสดุ เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ผู้รับจ้างนำเข้ามาผิดหรือแตกต่างไปจากที่ได้รับอนุมัติไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องนำออกไปจากบริเวณงาน โดยออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ข้อที่ 26 การป้องกันและรายงานเกี่ยวกับอุบัติเหตุ

บุคคลต่างๆ ที่อยู่ในบริเวณหรือใกล้เคียงกับสถานที่ก่อสร้าง จะต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดขึ้นโดยหน่วยงานผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอนามัย ความปลอดภัย การป้องกันอัคคีภัย และการดับเพลิง การจราจร การบำรุงรักษา และการปฏิบัติการในสถานที่ก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อให้แน่ใจว่ากฎข้อบังคับเหล่านี้ได้รับการปฏิบัติตาม

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการปฏิบัติในข้อควรระมัดระวังที่จำเป็นอยู่ตลอดเวลา เพื่อเป็นการป้องกันอันตราย และให้ความปลอดภัยแก่บุคคลทั้งหมดซึ่งอยู่ในสถานที่ก่อสร้าง และจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติและคำประกาศต่างๆ ที่หน่วยงานผู้มีอำนาจหรือผู้ควบคุมงานอาจใช้เป็นกฎข้อบังคับเป็นครั้งคราวไป

ผู้รับจ้างจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุแก่ผู้ควบคุมงาน หรือหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องภายใน 24 (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง หลังจากมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น ณ สถานที่ก่อสร้าง หรือเมื่อมีอุบัติเหตุอื่นใดเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

ข้อ 27 การควบคุมการทำงาน

งานทุกอย่างตามสัญญาจ้างจะต้องปฏิบัติภายใต้การควบคุมของผู้ควบคุมงาน งานตามคำจำกัดความในข้อ 1 ของเงื่อนไขพิเศษของสัญญา และจะต้องดำเนินงานให้เป็นที่พอใจของผู้ควบคุมงาน แต่ต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตของสัญญา ผู้ควบคุมงานจะเป็นผู้ตัดสินปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในเรื่องเกี่ยวกับคุณภาพและการยอมรับได้ของวัสดุที่นำมาใช้ และผลงานที่ได้กระทำไปแล้ว และวิธีดำเนินงานและอัตราความก้าวหน้าของงาน ทั้งจะเป็นผู้ตัดสินเกี่ยวกับปัญหาต่างๆ ซึ่งอาจเกิดขึ้นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตีความของแบบและข้อกำหนดรายละเอียดการก่อสร้าง และปัญหาทุกอย่างที่เกี่ยวกับประเภทของงานทางด้านเทคนิคที่เป็นการทำงานให้ครบถ้วนตามสัญญาซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติ ผู้ควบคุมงานจะให้คำแนะนำแก่ผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับการแก้ปัญหาข้อพิพาท และการชดเชยค่าเสียหายพิเศษ ทั้งนี้ ภายในขอบเขตของสัญญา ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ตัดสินคำแนะนำเหล่านั้นทั้งหมด ผู้ควบคุมงานจะออกหนังสือเป็นคำสั่งแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบในคำสั่งตัดสินของผู้ว่าจ้าง คำสั่งดังกล่าวของผู้ควบคุมงานจะต้องได้รับการปฏิบัติตามจากผู้รับจ้าง และผู้ควบคุมงานจะมีอำนาจสั่งการเพื่อให้คำสั่งนั้นมีผลบังคับ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามคำสั่งโดยเร็ว

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานตามคำสั่งของผู้ควบคุมงานได้ อันเนื่องมาจากความผิดของตนเอง ผู้ควบคุมงานโดยความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง จะจัดให้มีการดำเนินงานนั้นโดยผู้รับจ้างรายอื่นตามที่เห็นว่าจำเป็น ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดเวลา 48 (สี่สิบแปด) ชั่วโมงหลังจากที่ผู้ควบคุมงานออกคำสั่งเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินงานนั้นแล้ว ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานนี้โดยผู้รับจ้างรายอื่นจะถูกหักออกจากค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาจ้าง

/ข้อ 28 ระยะเวลา...

ข้อ 28 ระยะเวลาบำรุงรักษาและการออกใบรับรอง

ในเงื่อนไขพิเศษของสัญญา คำว่า "ระยะเวลาบำรุงรักษา" หมายความว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ซึ่งเริ่มตั้งแต่วันที่ผลงานแล้วเสร็จเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ว่า งานจะต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างทุกประการ (ยกเว้นการสึกหรอที่เกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลาบำรุงรักษา) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทุกอย่างที่เกี่ยวกับการซ่อมแซม แก้ไข สร้างใหม่ ปรับปรุง และทำให้ดีขึ้นซึ่งงานส่วนที่มีความบกพร่อง ไม่สมบูรณ์ หดตัว หรือข้อผิดพลาดอื่นๆ ตามที่ผู้ควบคุมงานจะได้เรียกร้องเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างกระทำในระหว่างระยะเวลาบำรุงรักษาหรือภายใน 14 (สิบสี่) วัน นับแต่วันสิ้นระยะเวลาดังกล่าว ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากการตรวจสอบที่ผู้ควบคุมงานหรือผู้กระทำการในนามของผู้ควบคุมงานได้จัดทำขึ้นก่อนสิ้นระยะเวลาบำรุงรักษา

ถ้าผู้ควบคุมงานมีความเห็นว่า ข้อบกพร่องต่างๆ ที่จะต้องแก้ไขเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างใช้วัสดุหรือฝีมือไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือเนื่องมาจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามพันธกรณีที่กำหนดไว้ในสัญญา ไม่ว่าจะโดยชัดแจ้งหรือโดยปริยาย ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขโดยออกค่าใช้จ่ายเอง เว้นแต่ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานมีความเห็นว่าข้อบกพร่องต่างๆ ที่จะต้องแก้ไขเนื่องมาจากเหตุอื่น ๆ และมีใช้ความผิดของผู้รับจ้างผู้ว่าจ้างจะได้คิดค่าใช้จ่ายของงานเหล่านี้และจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งว่าเป็นงานเพิ่มเติม

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามที่ผู้ควบคุมงานเรียกร้องดังกล่าวข้างต้น ภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจัดทำงานดังกล่าวเอง โดยใช้คนงานของตนเอง หรือผู้รับจ้างรายอื่นๆ และถ้างานดังกล่าวเป็นงานที่ผู้รับจ้างจะต้องทำโดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายเหล่านี้จากผู้รับจ้าง หรืออาจจะหักเงินจำนวนนี้จากจำนวนเงินใดๆ ก็ตามที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง หรือจะหักจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาของผู้รับจ้างก็ได้

สัญญาจ้าง จะไม่ถือว่าเสร็จสมบูรณ์จนกว่าผู้ควบคุมงานได้ออกใบรับรองการบำรุงรักษาและส่งมอบให้แก่ ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง โดยแจ้งว่างานตามโครงการนี้ได้แล้วเสร็จและได้รับการบำรุงรักษาเป็นที่พอใจของผู้ควบคุมงานแล้ว ใบรับรองการบำรุงรักษาที่ผู้ควบคุมงานจะส่งมอบให้ภายใน 28 (ยี่สิบแปด) วัน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาบำรุงรักษาที่ผู้ควบคุมงานจะส่งมอบให้ภายในระยะเวลาของการบำรุงรักษาตามข้อ 28 ได้แล้วเสร็จจนเป็นที่พอใจของผู้ควบคุมงาน และความในสัญญาข้อนี้ยังมีผลบังคับโดยสมบูรณ์ไม่ว่าผู้ว่าจ้างจะเข้าไปหรือครอบครอง หรือใช้งานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแล้วหรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้ การออกใบรับรองการบำรุงรักษาจะไม่ถือว่าเป็นเงื่อนไขบังคับก่อนของการที่จะจ่ายเงินที่หักไว้ให้แก่ผู้รับจ้าง หรือ ของการที่จะคืนหนังสือค้ำประกันเงินหักตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

ผู้ว่าจ้าง ไม่มีความรับผิดชอบใดๆ ต่อผู้รับจ้างไม่ว่าในเรื่องใดหรือสิ่งใดซึ่งได้เกิดขึ้นจาก หรือเกี่ยวกับสัญญาจ้าง หรือเกิดขึ้นจาก หรือเกี่ยวกับการดำเนินงาน เว้นแต่ผู้รับจ้างได้เรียกร้องเป็นหนังสือในเรื่องหรือสิ่งดังกล่าวนี้ ก่อนที่จะได้มีการออกใบรับรองบำรุงรักษาตามที่กำหนดไว้ในข้อนี้ ไม่ว่าจะมีการออกใบรับรองบำรุงรักษาหรือไม่ ผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง (ยกเว้นเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น) คงยังต้องปฏิบัติตามพันธะที่กำหนดไว้ในสัญญาก่อนการออกใบรับรองบำรุงรักษา ถ้าพันธะยังไม่ได้ปฏิบัติในขณะที่ออกใบรับรองนี้ และเพื่อวัตถุประสงค์ในการพิจารณาถึงสภาพและขอบเขตของพันธะดังกล่าว ให้ถือว่าข้อสัญญาในส่วนที่เกี่ยวกับพันธะยังใช้บังคับแก่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายอยู่

เอกสารแนบ 5 ข้อกำหนดเฉพาะงาน

ข้อกำหนดเฉพาะงาน

งานต่อไปนี้จะถือเป็นส่วนหนึ่งของงานในสัญญาจ้างซึ่งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 1 การจัดเตรียมสถานที่ก่อสร้างและระบบสาธารณูปโภค

1.1 ข้อกำหนดการส่งมอบและรับมอบพื้นที่ก่อสร้าง

ผู้รับจ้างได้เข้าสำรวจ ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง รับฟังคำชี้แจงจากผู้ว่าจ้างตลอดจนได้สอบถามปัญหาที่เกี่ยวข้องจนมีความเข้าใจในสภาพพื้นที่ก่อสร้างตามสัญญาเป็นอย่างดีแล้ว จึงยินยอมรับมอบพื้นที่สำหรับดำเนินงานก่อสร้างโดยไม่มีเงื่อนไข ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะไม่ขอเรียกร้องค่าชดเชย และไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง รวมทั้งไม่ขอผ่อนผันเงื่อนไขใดๆ ตามสัญญา

1.2 การเตรียมสถานที่ก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่ก่อสร้างด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองดังต่อไปนี้

(1) จัดหาและก่อสร้าง โรงเก็บวัสดุ สำนักงานสนามของผู้รับจ้าง สำนักงานสนามของผู้ควบคุมงาน และระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการก่อสร้างในพื้นที่โครงการ

(2) ก่อสร้างถนน ทางเข้าชั่วคราวสำหรับใช้เป็นทางขนส่งวัสดุก่อสร้าง และอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ เข้าสู่บริเวณก่อสร้างในโครงการ รวมทั้งจัดเครื่องจักรอุปกรณ์ในการยกสิ่งของดังกล่าวเข้าสู่ตำแหน่งทำงาน

(3) ทำการรั้ววัด ปักแนวเขตและวางผังตามแบบวิศวกรรมสำรวจ

(4) ทำการรับมอบพื้นที่ก่อสร้างตามสภาพจริงจากผู้รับจ้างรายอื่นๆ และทำการรื้อถอนสิ่งกีดขวางต่างๆ ในบริเวณก่อสร้าง

(5) ก่อสร้างรั้วกันชั่วคราวบริเวณสถานที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากผู้เกี่ยวข้องที่ใช้พื้นที่นั้นๆ

1.3 ไฟฟ้า และน้ำประปาสำหรับก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาไฟฟ้าชั่วคราวและน้ำประปาชั่วคราวสำหรับงานก่อสร้างตามสัญญานี้ โดยติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและมิเตอร์น้ำประปา รวมทั้งเดินสายไฟและท่อน้ำจนถึงบริเวณก่อสร้างในพื้นที่ต่างๆ ทั้งนี้ให้เป็นหน้าที่และภาระค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้นในการดำเนินการดังกล่าว รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาตลอดช่วงระยะเวลาการใช้งาน นอกจากนี้หากพบว่าไฟฟ้าและน้ำประปาชั่วคราวไม่พอเพียงต่อการใช้งานก่อสร้าง ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างในการที่จะหามาเพิ่มเติมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

/ข้อ 2 การจัดสำนักงาน...

ข้อ 2 สำนักงานชั่วคราว โรงเก็บวัสดุ บ้านพักคนงาน

ผู้รับจ้างจะก่อสร้างสำนักงานชั่วคราว โรงเก็บวัสดุ บ้านพักคนงานและระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการก่อสร้าง ภายในพื้นที่โครงการที่ผู้ว่าจ้างจัดสรรไว้ได้ โดยไม่ต้องจ่ายค่าเช่าพื้นที่ แต่ต้องจ่ายค่าเตรียมการ ค่าก่อสร้าง ค่าสาธารณูปโภค และค่าดูแลรักษาเองทั้งสิ้น และผู้รับจ้างจะต้องก่อสร้างตามแบบและข้อกำหนดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือหากว่าผู้รับจ้างต้องการก่อสร้างแตกต่างออกไป ก็จะต้องส่งแบบให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ ในกรณีที่พื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างจัดสรรไว้ให้ไม่พอเพียงให้เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างในการเช่าสถานที่ภายนอกโครงการด้วยค่าใช้จ่ายของตนเองทั้งสิ้น

ผู้รับจ้างจะต้องดูแลพื้นที่สำนักงานชั่วคราว โรงเก็บวัสดุ บ้านพักคนงานและระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ให้เรียบร้อย สะอาดถูกสุขลักษณะ และปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ให้ถือเป็นหน้าที่ และค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างในการดำเนินการดังกล่าวทั้งสิ้น

ข้อ 3 การจัดทำประกันภัย

ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงกันว่าความคุ้มครองของการประกันภัยต่อไปนี้เป็นความคุ้มครองอย่างต่ำที่ต้องการภายใต้สัญญาไม่ว่าความเสียหายใดๆ ที่ได้เอาประกันภัยไว้เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเต็มตามมูลค่าความเสียหายจริงที่เกิดขึ้น หรือรับผิดชอบต่อค่าซ่อมแซม และการซื้อใหม่มาทดแทน รวมทั้งจำนวนที่เกินจากความคุ้มครองของการประกันภัยที่ผู้รับจ้างหรือผู้ว่าจ้างได้ทำไว้ และจำนวนความรับผิดชอบต่อความเสียหายส่วนแรกที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันภัยด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง ตลอดระยะเวลาการก่อสร้างตามขอบเขตความคุ้มครองซึ่งไม่น้อยกว่าที่ระบุต่อไปนี้อย่างน้อยในประเทศไทยและต้องเป็นที่พอใจของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสัญญาประกันภัยกรมธรรม์หรือกรมธรรม์ทั้งหลายของการประกันภัยและใบเสร็จรับเงินให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน 15 วัน ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยในชื่อร่วมกันของผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง โดยให้ระบุชื่อผู้ว่าจ้างเป็นผู้รับผลประโยชน์ และให้ผลคุ้มครองทุกชนิด (All Risks) ไม่ว่าจะมีความสูญเสียหรือความเสียหายทั้งปวงที่มีต่องาน จากสาเหตุใดๆก็ตาม เช่น อัคคีภัย, वादภัย, อุทกภัย, ฟ้าผ่า, แผ่นดินไหว, การนัดหยุดงาน, การจลาจล, ความวุ่นวายในบ้านเมือง และอื่นๆและได้รับการคุ้มครองเช่นเดียวกันในช่วงระยะเวลาของการบำรุงรักษา และสำหรับการสูญเสียและความเสียหายที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราวโดยผู้รับจ้าง ในช่วงของการปฏิบัติงานที่ดำเนินการโดยผู้รับจ้าง สำหรับวัตถุประสงค์ของการทำหน้าที่ตามข้อกำหนดของสัญญา

- (ก) เนื้องานทั้งหลายสำหรับช่วงเวลาที่มีการดำเนินการตามมูลค่าของสิ่งนั้นในสัญญาปัจจุบันตามที่ประมาณการไว้ หรือจำนวนเงินที่รวมได้ดังกล่าว อาจจะระบุไว้ร่วมกันกับวัสดุสำหรับการรวมเข้าไว้ด้วยกันในเนื้องานที่มูลค่าการเปลี่ยนแปลงทดแทนของวัสดุเหล่านั้น
- (ข) โรงงานชั่วคราวสำหรับก่อสร้างและสิ่งอื่นที่ผู้รับจ้างนำเข้ามาที่พื้นที่งาน ให้กับมูลค่าการเปลี่ยนแปลงทดแทนของโรงงานสำหรับการก่อสร้างและสิ่งอื่นๆดังกล่าว
- (ค) ให้การประกันภัยดังกล่าวมีผลกับผู้รับประกันภัยที่ได้รับการจดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำธุรกิจในประเทศไทย และในข้อกำหนดที่ได้รับความเห็นชอบ

/จากผู้ว่าจ้าง...

จากผู้ว่าจ้าง ซึ่งไม่ห้ามการยับยั้งความเห็นชอบของเขาโดยไร้เหตุผลและเมื่อใดก็ตามที่ต้องการ ให้ผู้รับจ้างจัดทำกรรมธรรมหรือกรรมธรรมทั้งหลายของการประกันภัยและใบเสร็จรับเงินสำหรับการชำระเงินค่าธรรมเนียมในปัจจุบันให้กับผู้ว่าจ้าง

(ง) ให้ผู้รับจ้างชดเชยค่าเสียหายและป้องกันไม่ให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบเมื่อเกิดอันตรายต่อบุคคลและทรัพย์สิน การสูญเสียและการเรียกร้องทั้งปวง เกี่ยวกับการบาดเจ็บหรือความเสียหายต่อบุคคลหรือวัสดุใดๆ หรือความเสียหายทางกายภาพต่อทรัพย์สินใดๆก็ตาม ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นจากหรือเกิดขึ้นในผลที่ตามมาของการดำเนินการและการบำรุงรักษา งาน และต่อการร้องเรียน กระบวนการพิจารณา ความเสียหาย ค่าเสียหาย ค่าภาระ และค่าใช้จ่ายใดๆก็ตาม ที่เกี่ยวกับหรือที่เกี่ยวข้องต่อสิ่งนี้นั้นยกเว้นค่าตอบแทนหรือความเสียหายใดๆสำหรับหรือเกี่ยวกับ

- การใช้หรือการครอบครองที่ดินอย่างถาวรตามงาน หรือส่วนใดๆของสิ่งนั้นตามสัญญาฉบับนี้ ซึ่งไม่ได้มีสาเหตุมาจากผิดสัญญาของผู้รับจ้าง ตัวแทนของเขา หรือพนักงานของเขานี้มีส่วนต่อสิ่งนั้น
- สิทธิของผู้ว่าจ้าง ในการดำเนินงานหรือส่วนใดๆของงาน ตามสัญญาฉบับนี้ในสถานะ บน เหนือ ภายใต ใน หรือผ่านที่ดินส่วนใดๆ
- การบาดเจ็บหรือความเสียหายต่อบุคคลทั้งหลายหรือทรัพย์สิน ที่เป็นผลเพียงประการเดียวจากการกระทำหรือการละเลยใดๆ ของผู้ว่าจ้างหรือบริวารของผู้รับจ้าง

(จ) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อค่าประกันภัยด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และจัดทำ การประกันภัยในชื่อร่วมกันของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างกับผู้รับประกันภัยที่ได้รับ การจดทะเบียนที่ได้รับการจดทะเบียนและได้รับอนุญาต ให้ทำธุรกิจในประเทศไทย โดยการประกันภัยให้ครอบคลุมดังนี้

- ความเสียหาย การสูญเสีย หรือการบาดเจ็บ ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นกับคนงานและบริวารของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วงราย ใดๆของผู้รับจ้าง เกี่ยวกับความเสียหายหรือค่าตอบแทนใดๆ ที่ต้องจ่ายให้ตามกฎหมายในผลที่ตามมาของอุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บต่อคนงานใดๆหรือบุคคลอื่นๆในการจ้างงานของผู้รับจ้าง หรือของผู้รับจ้างช่วงรายใดๆของผู้รับจ้าง
- ความเสียหาย การสูญเสีย หรือการบาดเจ็บ ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นกับบุคคลที่สาม หรือต่อบุคคลใดๆ (รวมทั้งเจ้าหน้าที่หรือพนักงานใดๆของผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง) หรือต่อทรัพย์สินใดๆ (รวมทั้งการเกิดขึ้นของสิ่งนั้นต่อทรัพย์สินใดๆ) โดยหรือที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานหรือการ

/ดำเนินการ...

ดำเนินงานชั่วคราวหรือในการดำเนินการตามสัญญา โดยให้การประกันภัยดังกล่าวมีผู้รับผลกับผู้ประกันภัยและมีผลในข้อกำหนดที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับการบาดเจ็บทางร่างกาย และเป็นจำนวนเงิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) สำหรับความเสียหายต่อทรัพย์สิน เกี่ยวกับอุบัติเหตุใดๆ หรืออุบัติเหตุที่มีความต่อเนื่อง ที่เกิดขึ้นจากเหตุการณ์ใดๆ

- (ฉ) หากผู้รับจ้างไม่ทำประกันภัยหรือทำประกันภัยไม่ครบมูลค่าดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะทำประกันภัยเองหรือทำประกันภัยเพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการนี้ผู้ว่าจ้างจะหักจากเงินใดๆที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ถ้าไม่มีเงินใดๆที่ต้องจ่ายหรือหักแล้วไม่พอ ผู้รับจ้างต้องชำระคืนให้ผู้ว่าจ้างจนครบ ระยะเวลาประกันภัยต้องมีผลคุ้มครองตั้งแต่วันเริ่มต้นของกำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามสัญญาไปตลอดระยะเวลาที่การก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์ และต้องมอบต้นฉบับกรมธรรม์ประกันภัยให้กับผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญา การที่ผู้รับจ้างได้ทำประกันภัยดังกล่าวแล้วทั้งหมดไม่เป็นผลให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบใดๆตามสัญญานี้

ข้อ 4 การรักษาความปลอดภัย ชีวิตอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัย ชีวิตอนามัย และสิ่งแวดล้อม ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยแผนงานดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามระเบียบและตามที่กฎหมายกำหนดไว้ และเป็นไปตามนโยบายของผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการด้านความปลอดภัย ชีวิตอนามัย และสิ่งแวดล้อม ด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง อาทิเช่น นั่งร้าน ราวกันตก การป้องกันฝุ่น การทำรั้วชั่วคราว การเก็บขยะ ฯลฯ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้ นอกจากนั้นจะต้องป้องกัน แก๊ส และลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมในขณะก่อสร้างตามมาตรการที่กำหนดโดยผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพประจำอยู่หน่วยงานตลอดเวลา นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องแต่งตั้งผู้จัดการด้านความปลอดภัยอย่างน้อย 1 คน เข้ามาเป็นกรรมการในคณะกรรมการความปลอดภัยของโครงการ

ข้อ 5 การประกันคุณภาพ (Quality Assurance)

- 5.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนคุณภาพ (Quality Plan) ใช้ในการบริหารงานในการดำเนินการเกี่ยวกับการก่อสร้าง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบควบคุมคุณภาพของผลงาน (Quality Control)

/5.2 ผู้รับจ้าง...

- 5.2 ผู้รับจ้างไม่จำเป็นต้องผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 อย่างไรก็ตามแผนงานคุณภาพที่เสนอนั้นต้องอ้างอิงกับมาตรฐาน ISO 9001 ฉบับปัจจุบัน หรือ ระบบประกันคุณภาพอื่น ที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ
- 5.3 ผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและจัดหาสิ่งจำเป็นทุกอย่างให้แก่ ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ ตัวแทนผู้ว่าจ้าง ในการเข้าตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ ทั้งในหน่วยงานภาคสนาม และ นอกหน่วยงานภาคสนาม เพื่อตรวจสอบระบบประกันคุณภาพ

ข้อ 6 การขออนุมัติแบบ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Approval of Shop Drawings and Construction Documents)

- 6.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแบบและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Submission of Shop Drawings and Construction Documents) ให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ นับถัดจากวันลงนามสัญญาดังต่อไปนี้
- 6.1.1 แผนการส่งอนุมัติแบบ (Shop Drawings) ภายใน 7 (เจ็ด) วัน และดำเนินการส่งแบบ (Shop Drawings) ขออนุมัติทั้งหมด ภายใน 20 (ยี่สิบ) วัน
- 6.1.2 แผนการส่งอนุมัติวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ ภายใน 10 (สิบ) วัน และดำเนินการส่ง วัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์หลัก พร้อมตัวอย่าง โบรชัวร์ และแคตตาล็อก (Major Construction Materials and Equipment with Sample, Brochure and Catalogue) ขออนุมัติส่วนใหญ่ ภายใน 30 (สามสิบ) วัน
- 6.1.3 วิธีการก่อสร้าง (Method Statements) ทั้งหมด ภายใน 15 (สิบห้า) วัน
- 6.1.4 ขั้นตอนการตรวจสอบและทดสอบรวมถึงแบบฟอร์มที่ใช้บันทึก (Inspection and Test Procedures including Check Sheets) ทั้งหมดภายใน 15 (สิบห้า) วัน
- 6.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแบบและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Submission of Shop Drawings and Construction Documents) ให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
- 6.2.1 หนังสือส่งตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด พร้อมสำเนา จำนวน 4 (สี่) ชุด และ
- 6.2.2 แบบต้นฉบับ (Original Shop Drawings) จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด พร้อมสำเนาจำนวน 4 (สี่) ชุด และ/หรือ
- 6.2.3 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Construction Documents) ตัวจริง 1 (หนึ่ง) ชุด พร้อมสำเนา 4 (สี่) ชุด
- 6.3 ผู้ว่าจ้างจะต้องพิจารณาและแสดงความคิดเห็นพร้อมแจ้งผลการอนุมัติหรือไม่อนุมัติ เป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้รับจ้างภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้รับเอกสารดังกล่าว ทั้งนี้ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะต้องครบถ้วน หากผู้ว่าจ้าง ระบุให้ผู้รับจ้างแก้ไข เปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิ่มเติมเอกสาร ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไข

/เปลี่ยนแปลง...

เปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิ่มเติมเอกสารตามที่คุณว่าจ้างได้ระบุไว้ และดำเนินการจัดส่งเอกสารที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว ให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่ออนุมัติภายใน 14 (สิบสี่) วัน ทั้งนี้การจัดส่งเอกสารที่ได้ปรับปรุงแล้วจะต้องไม่ล่าช้าจนเกิดผลกระทบต่อแผนงานหลักของโครงการ (Master Schedule) และ/หรือแผนงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง (Contractor's Baseline Program)

- 6.4 ภายในระยะเวลา 14 (สิบสี่) วัน หลังผู้ว่าจ้างอนุมัติเอกสารใน ข้อ (6.2) ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งสำเนาเอกสารในข้อ (6.2.1) ถึง (6.2.3) ให้ผู้ว่าจ้าง ในรูปสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของ Adobe Acrobats Portable Document Format (PDF) จำนวน 3 (สาม) ชุด
- 6.5 หากภายหลังผู้รับจ้างพบว่า แบบ (Shop Drawings) และ/หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Construction Documents) ที่ได้ผ่านการอนุมัติแล้วไม่สามารถนำไปใช้ในเชิงปฏิบัติได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรถึงสาเหตุของการแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแบบ (Shop Drawings) และ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Construction Documents) ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ ให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติตามข้อ (6.2) ภายใน 14 (สิบสี่) วัน หลังแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ
- 6.6 หากภายหลังผู้ว่าจ้างพบว่า แบบ (Shop Drawings) และ/หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Construction Documents) ที่ได้ผ่านการอนุมัติแล้วไม่ตรงกับข้อกำหนดหรือเงื่อนไขตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรถึงสาเหตุและเหตุผลให้ผู้รับจ้างแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแบบ (Shop Drawings) และ/หรือ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Construction Documents) ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติตามข้อ (6.2) ภายใน 14 (สิบสี่) วัน หลังได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง
- 6.7 หากผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนแปลง แก้ไขวัสดุก่อสร้างบางรายการแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบข้อกำหนดและรายการประกอบแบบ ผู้รับจ้างจะต้องหาวัสดุที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ามาแทน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องนำเสนอวัสดุนั้นล่วงหน้า พร้อมผลการทดสอบและ/หรือหนังสือรับรองคุณภาพและเอกสารอื่นๆ ที่จำเป็น ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในรายละเอียดประกอบแบบ และต้องมีเวลาให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติที่เพียงพอตามข้อ (6.1) และ (6.3) โดยไม่ขัดแย้งกับเวลาและแผนงานหลักของโครงการ และผู้รับจ้างจะใช้เป็นข้ออ้างในการขอขยายเวลาไม่ได้
- 6.8 ผู้รับจ้างไม่สามารถนำเอกสารที่ผู้ว่าจ้างและ/หรือตัวแทนผู้ว่าจ้างสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษรแบบ (Shop Drawings) และ/หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง (Construction Documents) เป็นข้ออ้างในกรณีดังต่อไปนี้
- 7.8.1 การฟ้องร้อง การเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในภายหลัง
- 7.8.2 การละเว้น ละเลย เพิกเฉย และ/หรือ ยกเลิกความรับผิดชอบ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญา

/ข้อ 7 การดำเนินงาน...

ข้อ 7 การดำเนินงานทั่วไปและการประเมินผลงาน

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบคุณภาพของงาน อัตราความก้าวหน้าของงาน และการปฏิบัติงานให้ ล่วงสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดในแผนงานก่อสร้าง ผู้ว่าจ้างและวิศวกรผู้ควบคุมงานจะประเมิน ความก้าวหน้าของงานตามสัญญาทุกหนึ่งเดือน ในกรณีที่อัตราความก้าวหน้าของงานต่ำกว่ากำหนดการที่ ได้มาตรฐาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาแรงงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องจักรกลที่เพียงพอ และ จะต้องปรับปรุงการปฏิบัติงานซึ่งอาจรวมถึงการทำงานในเวลากลางคืน ล่วงเวลา วันหยุดปกติและ วันหยุดราชการ ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการเป็นตามกำหนดการ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทั้งในส่วนของผู้รับจ้างและผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่วิศวกรผู้ควบคุมงานไม่สามารถจะเร่งความก้าวหน้าของงานได้ ไม่ทำให้ผู้รับจ้างพ้นไปจากภาระที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานให้ สมบูรณ์ทั้งคุณภาพของงานและในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา

ข้อ 8 การทดสอบและการตรวจสอบงาน

8.1 การทดสอบและการตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ ณ สถานที่ผลิตหรือ ประกอบการ

ผู้รับจ้างจะแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบถึงกำหนดการทดสอบ และการตรวจรับโดยคณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้างตามที่ระบุตามสัญญา รวมทั้งวัสดุที่มีความสำคัญจะต้องได้รับการทดสอบหรือ ตรวจสอบจากผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะขอทดสอบหรือตรวจสอบได้ ทั้งในขณะที่ทำการผลิต การประกอบหรือก่อนการขนส่งมายังสถานที่ก่อสร้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำรายการของงาน ส่วนหนึ่งส่วนใดของงาน หรือวัสดุที่มีความสำคัญที่ จะต้องได้รับการตรวจสอบ หรือทดสอบทั้งหมด เสนอขอความเห็นชอบมายังผู้ว่าจ้าง และเมื่อ ได้รับข้อสรุปเกี่ยวกับการตรวจสอบ หรือทดสอบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ เกี่ยวกับความพร้อมของงานหรือส่วนใดของงานที่จะให้ตรวจสอบหรือทดสอบ โดยต้องแจ้ง ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 7 วัน ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมการเพื่อรองรับการ ตรวจสอบหรือทดสอบนั้นให้เหมาะสมไม่ว่าสถานที่ตรวจ หรือทดสอบจะเป็น ณ โรงงานของตน หรือของผู้ผลิตใดๆ ทั้งส่วนแรงงาน เครื่องมือ อุปกรณ์ ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ การตรวจสอบหรือทดสอบเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ

ในกรณีที่งานหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงาน หรือวัสดุ ไม่สามารถผ่านการตรวจสอบ ผู้ว่าจ้างมี สิทธิ์ที่จะขอให้ดำเนินการตรวจสอบหรือทดสอบซ้ำอีก ทั้งนี้ภาระค่าใช้จ่ายก็ยังคงอยู่กับผู้รับ จ้าง

ในกรณีที่งานใดๆ ได้ถูกปิด กุบ ห่อหุ้ม หรือถูกกระทำทำให้ไม่สามารถเข้าไปทำการตรวจสอบ ได้ถึงโดยปราศจากความเห็นชอบและได้รับอนุญาตจากวิศวกรผู้ควบคุมงานให้ดำเนินการได้ แล้ว หากวิศวกรผู้ควบคุมงานมีความประสงค์จะตรวจสอบ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเปิด หรือขุด เจาะ หรือรื้อสิ่งห่อหุ้มปกคลุมออกและทำให้อยู่ในสภาพที่สามารถเข้าไปตรวจสอบได้อย่างทั่วถึง และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมจนเป็นที่พอใจของวิศวกรผู้ควบคุมงาน โดยค่าใช้จ่ายเป็นของ ผู้รับจ้างทั้งสิ้น

/งานหรือส่วน...

งานหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงาน หรือวัสดุที่ผ่านการตรวจสอบแล้ว จะไม่มีผลให้ผู้รับจ้างพ้นจากพันธะหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพ ลักษณะงาน การดำเนินงาน และความสมบูรณ์ของงาน ตามที่ระบุในสัญญา

8.2 การทดสอบและการตรวจสอบงาน ณ สถานที่ก่อสร้าง

เพื่อเป็นไปตามกำหนดต่างๆ ในสัญญารวมถึงค่าการรับประกันผลงาน (Performance Guarantee) ตามสัญญา ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้มีการทดสอบหรือตรวจสอบงาน เมื่องานทั้งหมดหรือส่วนใดของงานได้ก่อสร้างเสร็จสิ้นโดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งแก่ ผู้ว่าจ้าง หรือวิศวกรผู้ควบคุมงานเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนกำหนดทดสอบหรือตรวจสอบ ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดทำรายละเอียดของการทดสอบแล้วแจ้งแก่ผู้ว่าจ้างและผู้ควบคุมงานเพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการทดสอบตลอดจนจัดเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการตรวจสอบหรือทดสอบทั้งส่วนของแรงงานเครื่องมือตลอดจนเอกสาร เพื่อให้การทดสอบหรือตรวจสอบเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ

ในกรณีผลของงาน ไม่เป็นตามที่ระบุไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ เป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา ทั้งนี้จะมีการทดสอบหรือตรวจสอบซ้ำหลังจากการแก้ไขปรับปรุงแล้ว โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการตรวจสอบซ้ำ ให้แก่ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

การทดสอบหรือตรวจสอบแบ่งเป็นประเภทดังนี้

- (1) การตรวจสอบงานระหว่างการก่อสร้าง
- (2) การตรวจสอบงานก่อสร้างแล้วเสร็จ
- (3) การตรวจรับงานภายหลังทดสอบระบบต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เมื่อพบว่าผลของงานทั้งหมด เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้าง

8.3 ความรับผิดชอบและค่าใช้จ่าย

ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ น้ำประปา ไฟฟ้า และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการก่อสร้าง

ข้อ 9 การดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ

ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานมีความเห็นและได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้รับจ้างว่า คุณภาพและปริมาณของแรงงาน หรือเครื่องมือเครื่องจักรต่างๆ ซึ่งจัดหามาโดยผู้รับจ้างนั้นไม่เป็นที่เพียงพอหรือวิธีการดำเนินการต่างๆ ไม่มีประสิทธิภาพที่จะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเพิ่มจำนวนแรงงาน เครื่องมือเครื่องจักรต่างๆ และปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงาน

/ในกรณีที่...

ในกรณีที่ผู้ควบคุมงานมีความเห็นและแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้รับจ้างว่าวัสดุที่ต้องใช้ในงานถูกส่งมาในจำนวนหรือปริมาณหรือลักษณะที่ไม่สอดคล้องกับแผนงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดการแก้ไขในการนำวัสดุดังกล่าวมาให้สอดคล้องกับแผนงานก่อสร้าง โดยไม่ให้กระทบต่อกำหนดการแล้วเสร็จของงาน

ข้อ 10 การเปลี่ยนแปลง เพิ่ม/ลด งานก่อสร้าง (Variation Order)

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์สั่งการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ คุณภาพ หรือปริมาณงานภายใต้สัญญา ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามโดยไม่ชักช้า การสั่งการเปลี่ยนแปลงนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ และรายการตามความในข้อนี้ หากมีผลทำให้เปลี่ยนแปลงเวลาทำงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งความจำเป็นเป็นลายลักษณ์อักษรและดำเนินการพร้อมกับการตกลงราคา มิฉะนั้นให้ถือว่าวันทำงานมีอยู่เท่าเดิม

ข้อ 11 การส่งมอบงานและการรับรองผลงานก่อสร้าง

11.1 การรับรองงานแล้วเสร็จ (Provisional Acceptance)

หลังจากที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินงานก่อสร้างแล้วเสร็จและคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ดำเนินการตรวจสอบและทดสอบคุณภาพงานทั้งหมด ตามข้อกำหนดตามสัญญาแล้วเห็นว่าปราศจากปัญหาด้านเทคนิคและไม่พบข้อบกพร่องใดๆ และให้ความเห็นชอบด้วยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จ (Provisional Acceptance Certificate) ให้ผู้รับจ้างตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจการจ้างภายใน 30 วัน หลังจากวันทำงานทั้งหมดได้ผ่านการตรวจสอบและทดสอบดังกล่าว และให้ถือว่าวันถัดจากวันทำงานทั้งหมดผ่านการตรวจสอบและทดสอบ เป็นวันที่ผู้ว่าจ้างรับมอบงานและเริ่มนับระยะเวลาประกันผลงานตามสัญญา

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจพบข้อบกพร่อง ในขณะที่ทำการตรวจสอบและทดสอบคุณภาพงาน คณะกรรมการตรวจการจ้างจะแจ้งรายการที่บกพร่องอยู่หรือไม่เรียบร้อยให้แก่ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขรายการที่บกพร่องนั้นภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจการจ้าง โดยจะต้องระบุเวลาแล้วเสร็จในการแก้ไขข้อบกพร่องของแต่ละรายการให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย เมื่อผู้รับจ้างได้แก้ไขรายการบกพร่องทั้งหมด และเมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจสอบและยอมรับผลการแก้ไขเหล่านั้นแล้วผู้ว่าจ้างจะพิจารณาออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้าง ตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจการจ้างภายใน 30 วัน และให้ถือว่าวันถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจรับงานแก้ไขข้อบกพร่อง เป็นวันเริ่มนับระยะเวลาประกันผลงานตามสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถแก้ไขงานที่บกพร่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลาที่แจ้งไว้ หากเป็นกรณีเร่งด่วนผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรืองานที่ค้างค้างดังกล่าวเอง หรือจัดหาแรงงานอื่นๆ มาดำเนินการ ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการนี้ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายให้ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ว่าจ้างอาจจะหักเอาจากเงินซึ่งจะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง หรืออาจจะหักเอาจากเงินประกันสัญญาก็ได้ เมื่อผู้ว่าจ้างได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรืองานที่ค้างค้างดังกล่าว และได้หักเงินจากผู้รับจ้าง

/เรียบร้อยแล้ว...

เรียบร้อยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จให้แก่ผู้รับจ้างภายใน 30 วัน และเริ่มนับระยะเวลาประกันผลงานตามสัญญาตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างแก้ไขแล้วเสร็จ

ภายในวันส่งมอบงาน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบข้อมูลทางด้านเทคนิค แบบงานก่อสร้างจริง (As-built Drawing) คู่มือการเดินเครื่องและบำรุงรักษาที่ผ่านการเห็นชอบแล้วจากผู้ควบคุมงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง ดังนี้

ประเภท	Reproducible (ชุด)	Copies (ชุด)	Electronic file (ชุด)
As-built Drawing	1	5	2
Operation Manual	1	5	-
Maintenance Manual	1	5	-

11.2 การรับรองงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ (Final Acceptance)

ในทันทีที่ผู้ว่าจ้างมีความเห็นว่างานทั้งหมดได้ถูกดำเนินการเสร็จสิ้นสมบูรณ์เมื่อพ้นระยะประกัน ตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ทำการตรวจสอบงานแล้ว หากผลการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องเสียหายใดๆ ของงานผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ (Final Acceptance Certificate) พร้อมคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง

ข้อ 12 การชดเชยค่าควบคุมงานล่วงเวลา

12.1 เวลาปฏิบัติงานของผู้ควบคุมงาน

ผู้ควบคุมงานจะปฏิบัติงานระหว่างเวลา 8.00 น. ถึง 17.00 น. โดยหยุดพักเที่ยงเวลา 12.00 น. ถึง 13.00 น. ตั้งแต่วันจันทร์-เสาร์ หยุดวันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามประกาศของทางราชการ

12.2 การชดเชยค่าควบคุมงานล่วงเวลา

ถ้าผู้รับจ้างร้องขอให้ผู้ควบคุมงาน ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติของผู้ควบคุมงาน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ควบคุมงานทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง เพื่อจะสามารถจัดเจ้าหน้าที่อยู่ควบคุมงานได้ และผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าควบคุมงานล่วงเวลาให้ผู้ควบคุมงานตามอัตราต่อไปนี้

/ค่าล่วงเวลา...

ค่าล่วงเวลา
(บาท/คน-ชั่วโมง)

บุคลากรหลัก	450
วิศวกร	300
ช่างเทคนิค	200

หมายเหตุ

1. วันหยุดนักขัตฤกษ์ให้เป็นไปตามวันหยุดประจำชาติและตามกฎหมายแรงงานของประเทศไทย ซึ่งได้รับความยินยอมจากผู้ควบคุมงานและผู้ว่าจ้าง วันหยุดเหล่านี้จะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนการเริ่มดำเนินการก่อสร้างและทุกๆ ปีปฏิทิน
2. ค่าล่วงเวลา ใช้เมื่อบุคลากรของผู้ควบคุมงานทำงานล่วงเวลา เมื่อได้รับการร้องขอเป็นทางการจากผู้รับจ้างนอกเวลา 8.00 น. ถึง 17.00 น. จากวันจันทร์ถึงวันเสาร์ วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์
3. ผู้รับจ้างจะต้องใช้คืนค่าล่วงเวลาที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือนให้แก่ผู้ควบคุมงานในเดือนถัดไป
4. ถ้าหากมีการปรับเนื่องจากการดำเนินการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จตามสัญญา ค่าล่วงเวลาดังกล่าวจะไม่ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่าปรับ

ข้อ 13 การจัดทำแผนงานและรายงานความก้าวหน้า

13.1 หลักการและโปรแกรมสำหรับการจัดทำแผนงาน

13.1.1 วิธีสายงานวิกฤติ (Critical Path Method)

แผนงานที่จัดทำทั้งหมด จะต้องพัฒนาขึ้นบนหลักการของวิธีสายงานวิกฤติ (Critical Path Method) และกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างงานย่อยต่างๆ และแสดงแผนงานในรูปแบบ Bar chart และ/หรือ Network diagram

13.1.2 โปรแกรมสำหรับการจัดทำแผนงาน

โปรแกรมสำหรับการจัดทำแผนงาน ให้ใช้โปรแกรมบริหารโครงการและวางแผนงานที่ทันสมัยในการจัดทำ เพื่อให้ผู้บริหารโครงการและควบคุมการก่อสร้าง ซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบ วิเคราะห์ ปรับแก้ไขแผนงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

13.2 แนวทางการจัดทำแผนงาน

การจัดทำแผนงาน ข้อมูล และรายละเอียดต่างๆ ที่แสดงในแผนงาน จะต้องมีความละเอียดเพียงพอที่ ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง จะสามารถเข้าใจแผนงานการดำเนินงานและบริหารการก่อสร้างของผู้รับจ้างได้ โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประสานงาน และการขออนุญาตหรือขออนุมัติต่างๆ ที่จำเป็น แผนงานจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินงานส่วนต่างๆ ให้เสร็จได้ตรงตามวัน

/สำคัญ...

สำคัญ (Key dates/Milestones และ Interface Dates) ที่กำหนดและต้องแสดงลำดับขั้นตอนการดำเนินงานส่วนต่างๆ อย่างมีตรรกะและสมเหตุผล โดยคำนึงถึงข้อจำกัดต่าง ๆ ของโครงการไว้แล้วด้วย

13.3 ข้อกำหนดในการส่งเอกสารแผนงาน

13.3.1 การส่งเอกสารแผนงานช่วงประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ผู้เข้าประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องส่งเอกสารแผนงานที่มีรายละเอียดเพียงพอที่จะอธิบายถึงขั้นตอนการทำงานโดยจะต้องแสดงรายละเอียด ความสัมพันธ์ระหว่างงานย่อยต่างๆ โดยแผนงานให้แสดงในรูปแบบ Bar chart และ/หรือ Network diagram อีกทั้งแผนงานจะต้องแสดง วันเริ่มและสิ้นสุดสัญญา Key Dates/Milestones ที่ระบุวันส่งงานต่างๆ และกำหนดวันตกลงเห็นชอบโดยผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง

13.3.2 การส่งเอกสารแผนงานช่วงการก่อสร้าง

(1) Baseline Program

1) ผู้รับจ้างต้องจัดส่ง Preliminary Baseline Program เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา หรือตามวันที่ตกลงกับผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง เมื่อ Preliminary Baseline Program ได้รับการพิจารณา ให้ข้อคิดเห็นเพื่อปรับปรุงแก้ไข และเห็นชอบโดยผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างแล้ว จึงจะนำไปพัฒนาเป็น Baseline Program ต่อไป

2) Baseline Program จะแสดงลำดับขั้นตอนการทำงาน ระยะเวลาทำงานของงานย่อยต่างๆ ที่ผู้รับจ้างวางแผนและยึดปฏิบัติเพื่อให้งานต่างๆ บรรลุผลตามกำหนดวันส่งงานต่างๆ และบรรลุผลตามข้อกำหนดในสัญญา ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะถือว่างานย่อยส่วนที่ตกหล่น หรือไม่ได้แสดงไว้ใน Baseline Program ไม่รวมอยู่ในขอบเขตความรับผิดชอบที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไม่ได้

3) Baseline Program จะต้องมีความสัมพันธ์กับการเงินโครงการโดยต้องลงมูลค่างาน (Cost Loaded) ของงานย่อยต่างๆ ในแผนงานตามสัดส่วนของการใช้ทรัพยากร (Resource) และต้องสอดคล้องกับปริมาณวัสดุและราคาในบัญชีแสดงปริมาณงานและราคาค่าก่อสร้าง (BOQ) ตามสัญญา

4) Baseline Program นี้จะยึดเป็นแผนงานเป้าหมาย (Target Program) สำหรับการติดตามและรายงานความก้าวหน้า โดยจะไม่มีการเปลี่ยนแปลงแผนงานเป้าหมายอีกเว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบตกลงให้แก้ไขได้โดย ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

5) ผู้รับจ้างต้องจัดส่ง Baseline Program เพื่อขออนุมัติเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างภายในระยะเวลา 15 วัน หลังจากได้รับอนุมัติเห็นชอบ Preliminary Baseline Program

(2) แผนงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progressed Program)

1) แผนงานความก้าวหน้าประจำเดือน จะทำสำเนาจาก Baseline Program และต้องแสดงความก้าวหน้าจริงของงานลงในแผนงาน โดยงานย่อยแต่ละงานในแผนงาน จะต้องได้รับการติดตามการดำเนินงาน หากมีงานใดเริ่ม หรือเสร็จ หรือมีความก้าวหน้า ในช่วงเดือนที่รายงาน จะต้องปรับปรุงข้อมูลวันเริ่ม/จบงานและความก้าวหน้าจริงในแผนงานเปรียบเทียบกับ Baseline Program

/2) แผนงาน...

2) แผนงานความก้าวหน้าประจำเดือน นี้จะต้องถูกปรับปรุงข้อมูลและส่งให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน โดยแสดงรายละเอียดของงานย่อยที่มีความก้าวหน้าในรอบเดือนที่ผ่านมาและงานที่ต้องดำเนินการในระยะ 3 เดือนข้างหน้า โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report)

3) กำหนดวันตัดความก้าวหน้าประจำเดือนให้ตัดความก้าวหน้าถึงสิ้นวันที่ 25 ของเดือนนั้น เว้นแต่จะมีการตกลงยินยอมจากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ให้เปลี่ยนเป็นวันอื่น

(3) แผนงานรายสัปดาห์

1) แผนงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ จะทำสำเนาจาก Baseline Program และต้องแสดงความก้าวหน้าจริงของงานลงในแผนงาน งานย่อยที่แสดงในแผนงานรายสัปดาห์ ต้องเป็นงานย่อยที่แจจขยายงานย่อยของ Baseline Program ออกมาอย่างสมบูรณ์ โดยแสดงลำดับขั้นการทำงาน ของงานต่างๆ อย่างละเอียดในรอบวัน/สัปดาห์นั้นๆ และงานย่อยแต่ละงานในแผนงาน จะต้องได้รับการติดตามการดำเนินงาน หากมีงานใดเริ่ม หรือเสร็จ หรือมีความก้าวหน้า ในช่วงสัปดาห์ที่รายงานจะต้องปรับปรุงข้อมูลวันเริ่ม/จบงานและความก้าวหน้าจริงในแผนงานเปรียบเทียบกับ Baseline Program

2) แผนงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ นี้จะต้องถูกปรับปรุงข้อมูลและส่งให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกสัปดาห์ โดยแสดงรายละเอียดของงานย่อยที่มีความก้าวหน้าในรอบสัปดาห์ที่ผ่านมาและงานที่ต้องดำเนินการในระยะ 3 สัปดาห์ข้างหน้า งานย่อยของแผนงานนี้จะมีระยะเวลาดำเนินการเกิน 7 วันไม่ได้ ยกเว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบยินยอมโดย ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างแผนงานนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของรายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ (Weekly Progress Report)

3) กำหนดวันตัดความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ของแผนงานรายสัปดาห์ ทุกสิ้นวันอาทิตย์ เว้นแต่จะมีการตกลงยินยอมจากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ให้เปลี่ยนเป็นวันอื่น

(4) แผนงานอื่น ๆ

ผู้รับจ้างอาจต้องจัดทำ วิเคราะห์แผนงานละเอียดอื่นๆ ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้ทราบ เท่าที่แผนงานเหล่านี้มีความเกี่ยวข้องกับการทำงานของผู้รับจ้างตามสัญญา

13.4 ระยะเวลาตรวจพิจารณาเอกสารแผนงาน

(1) ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง จะตรวจพิจารณาเอกสารแผนงาน และให้ความเห็นชอบ หรือให้เหตุผลโดยละเอียดว่าเหตุใดจึงไม่ให้ความเห็นชอบเอกสารแผนงานนั้นๆ ภายใน 30 วัน หลังจากวันที่ได้รับเอกสารจากผู้รับจ้าง หรือตามกำหนดที่ได้ตกลงกันระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง

(2) เมื่อผู้รับจ้างได้รับคำชี้แจงข้อคิดเห็นและเหตุผลของการไม่ให้ความเห็นชอบเอกสารแผนงานแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขเอกสารแผนงานให้สอดคล้องกับข้อคิดเห็นที่ได้รับ และจัดส่งเอกสารที่แก้ไขแล้วมาใหม่ ภายใน 7 วันหลังจากวันที่ได้รับข้อคิดเห็นและเหตุผลของการที่ไม่ได้รับความเห็นชอบ

(3) กำหนดระยะเวลาตรวจพิจารณาและแก้ไขปรับปรุงเอกสารแผนงานนี้ จะยึดใช้ปฏิบัติกับการส่งเอกสารแผนงานแก้ไขครั้งต่อไปทั้งหมด (ถ้ามี) ด้วย

/13.5 การปรับปรุง...

13.5 การปรับปรุงแก้ไข Baseline Program

(1) ผู้รับจ้างมีหน้าที่ประสานงานในด้านแผนงานกับผู้รับจ้างอื่น ๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ก่อสร้างของผู้รับจ้างหรือมีงานที่ต้องเกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างรายอื่นๆ ทั้งหมด โดยจะต้องตกลงแผนงานกับผู้รับจ้างอื่น ๆ ที่เข้ามาใหม่ทุกครั้งและผู้ว่าจ้างได้ว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นๆ เข้ามา และเมื่อตกลงแผนงาน Baseline Program ได้ลงตัวแล้วจึงเสนอต่อผู้ว่าจ้างเพื่อเห็นชอบ

(2) ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงแผนงาน เนื่องจากเหตุผลทางเทคนิคในการทำงาน ผู้รับจ้างสามารถแก้ไขแผนงานเพื่อนำเสนอต่อผู้ว่าจ้างเพื่อเห็นชอบได้ ทั้งนี้แผนงานที่แก้ไขใหม่จะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อแผนงานหลักของโครงการ

(3) เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างแล้ว Baseline Program ที่ปรับปรุงแก้ไขใหม่จะนำไปยึดใช้เป็นแผนงานเป้าหมาย (Target Program) ใหม่ในการติดตามและรายงานความก้าวหน้าต่อไป

(4) Baseline Program ฉบับแก้ไขปรับปรุงใหม่จะปรับปรุงแก้ไขจาก Baseline Program เดิมที่เคยได้รับความเห็นชอบแล้ว ความก้าวหน้าจริงของงานย่อยต่างๆ จะต้องนำไปใส่ไว้ในแผนปรับปรุงใหม่ด้วยในระหว่างการปรับปรุง Baseline Program

13.6 รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progress Report)

(1) รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน จะรายงานความก้าวหน้าถึงสิ้นวันที่ 25 ของเดือนที่รายงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้าประจำเดือนที่เป็นสีจำนวน 10 ชุด และ Electronic files จำนวน 2 ชุด ให้แก่ ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป หรือตามวันที่ตกลงเห็นชอบโดยผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

(2) รายละเอียดการจัดลำดับก่อนหลังของเนื้อหาในรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน ให้ผู้รับจ้างเสนอตัวอย่างสารบัญให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนเริ่มจัดทำรายงาน โดยสาระสำคัญต่างๆ อย่างน้อยต้องครบถ้วนตามที่ระบุใน หัวข้อ 15.6 นี้ เว้นแต่จะได้รับการเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง

(3) ภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันส่งรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมตรวจวัดความก้าวหน้าของงานร่วมกับ ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง เพื่อกำหนดและตกลงวันเริ่มต้น/วันสิ้นสุดการทำงานของงานย่อย และ % ความก้าวหน้าของงานย่อยต่างๆ ในแผนงานความก้าวหน้าประจำเดือน

(4) รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน จะประกอบด้วยเอกสาร 2 ส่วนหลัก

- 1) รายงานสถานภาพของสัญญา (Contract Status Report)
- 2) รายงานผลการดำเนินงานโครงการ (Project Performance Report)

/(5) รายงาน...

(5) รายงานสถานภาพของสัญญา (Contract Status Report) จะถือเป็นส่วนหนึ่งของเอกสารเบิกเงินงวดของผู้รับจ้าง สารสำคัญของรายงานนี้ประกอบด้วย

- 1) งานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในรอบเดือนที่รายงาน
- 2) งานที่มีการเริ่มดำเนินการในรอบเดือนที่รายงาน
- 3) กำหนดวันเริ่ม/สิ้นสุด ของงานที่มีแผนจะเริ่ม/สิ้นสุดในรอบเดือนถัดไป และงานหรือภารกิจที่ต้องกระทำเพื่อให้บรรลุตามกำหนดวันนั้นๆ
- 4) การเปลี่ยนแปลงปรับปรุงแผนงาน (ถ้ามี)
- 5) ภารกิจที่ต้องดำเนินการเพื่อเร่งรัดความก้าวหน้า ให้เสร็จทันกำหนดวันแล้วเสร็จของโครงการตามสัญญา
- 6) สรุปเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินงวด
- 7) สรุปเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประสานงาน
- 8) สถานภาพของงานก่อสร้าง รวมทั้งรายงานความล่าช้า เปรียบเทียบกับ Key dates/Milestones และ Interface Dates ต่างๆ ตามสัญญา รวมถึงความล่าช้าที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และแผนการแก้ไขความล่าช้าของผู้รับจ้าง
- 9) สรุปรวมเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญา เช่น Claims และสถานภาพของเอกสารที่ผู้รับจ้างเคยจัดส่งมาก่อนรอบเดือนที่รายงาน และที่ส่งมาในรอบเดือนที่รายงานนี้
- 10) ปัญหา/อุปสรรค ที่พบและแนวทางแก้ไขของผู้รับจ้าง

(6) รายงานผลการดำเนินงานโครงการ (Project Performance Report) ประกอบด้วย

- 1) แสดงแผนงานความก้าวหน้าประจำเดือน (Monthly Progressed Program) เปรียบเทียบกับ Baseline Program
- 2) คำบรรยายแผนงาน (Program Narrative) เฉพาะในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแผนงาน หรือมีการทำงานย่อยใดที่ไม่สอดคล้องกับตรรกะของแผนงาน หรือในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องการอธิบายบรรยายแผนงานส่วนหนึ่งส่วนใดเพิ่มเติม
- 3) แผนภูมิความก้าวหน้า (Progress "S" Curve) แสดงกราฟ % ความก้าวหน้าสะสมของงานจริงเทียบกับแผน ทั้งแผนที่ยังวันจาก Early dates และ Late dates
- 4) รูปถ่ายความก้าวหน้า แสดงรูปสื่อน้อย 10 ใบ ครอบคลุมขอบเขตต่างๆ ทั้งหมด โดยจำกัดจำนวนรูปต่อหน้ากระดาษ A4 ไม่ให้เกิน 2 รูป ต่อ 1 แผ่น

13.7 ภาพถ่าย และวิดีโอแสดงความก้าวหน้าของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องถ่ายภาพสีและวิดีโอสี แสดงความก้าวหน้าของงานเป็นรายเดือนนำส่งพร้อมการจัดส่งรายงานความก้าวหน้าประจำเดือน โดยภาพถ่ายและวิดีโอ ดังกล่าวจะต้องบันทึกโดยผู้ชำนาญงานตามเนื้อหา และตำแหน่งที่ผู้ควบคุมงานกำหนด สำหรับวิดีโอจะต้องถ่ายทำเป็นระบบ DV/ Mini DV และเรียงเรียง ตัดต่อ แล้วบันทึกเป็น VCD หรือ DVD ความยาวประมาณ 30 นาที หรือตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างจะกำหนด จำนวนที่จัดส่งจะต้องประกอบด้วย

/(1) ต้นฉบับ...

(1) ต้นฉบับเป็น DV / Mini DV	จำนวน	1	ชุด
(2) VCD หรือ DVD	จำนวน	4	ชุด

ภาพถ่ายและวิดีโอข้างต้นทั้งหมดจะตกเป็นสมบัติของผู้ว่าจ้าง

13.8 บุคลากรส่วนวางแผนและจัดทำแผนงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีบุคลากรในส่วนวางแผนและจัดทำแผนงานอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการใช้โปรแกรมบริหารโครงการและวางแผนงาน และมีความรู้ความเข้าใจในลักษณะงานที่ผู้รับจ้างจะดำเนินการภายใต้สัญญากับผู้ว่าจ้าง และจะต้องมีบุคลากรในส่วนของการตรวจวัดปริมาณงานอย่างน้อย 1 คน ซึ่งผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง อาจขอเปลี่ยนบุคลากรทั้ง 2 ส่วนนี้ได้ทุกเมื่อ หากมีความเห็นว่าบุคลากรผู้เหล่านี้ไม่มีความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติภารกิจนี้ หรือถ้าผู้รับจ้างประสบความล้มเหลวหลายครั้งในการจัดทำเอกสารแผนงานที่จะทำให้ผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างสามารถยอมรับและเห็นชอบได้

เอกสารแนบ 6 บทนิยาม

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาในการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ผู้ว่าจ้าง เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ ผู้ว่าจ้าง ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ผู้ว่าจ้าง และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเงินทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ผู้ว่าจ้าง และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” ให้หมายความว่า

(ก) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หมายความว่าผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(ข) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่งเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ผู้ว่าจ้าง และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1), (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

/ในกรณีบุคคล...

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในการจ้างโดยการประมูล ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1), (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่ง หรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อผู้ว่าจ้าง ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลัง ประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับผู้ว่าจ้าง หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

เอกสารแนบ 7 กำหนดจุดตรวจสอบ (Milestones)

กำหนดจุดตรวจสอบ (Milestones) และเงื่อนไขการหักเงินค่าจ้างในกรณีงานล่าช้า

ภายในกำหนด 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนงานให้เป็นที่พอใจแก่ผู้ว่าจ้าง โดยแสดงขั้นตอนของการทำงานและกำหนดเวลาที่ต้องใช้ในการทำงานหลักต่างๆให้แล้วเสร็จ รวมทั้งแสดงจุดตรวจสอบ (Milestones) ในแผนงานหลักด้วย

เอกสารแนบ 8 แบบบัญชีเอกสารในการยื่นซองประกวดราคาจ้างฯ

แบบบัญชีรายการเอกสารในการยื่นขอ ส่วนที่ 1
การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อบริษัท.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวนแผ่น	หมายเหตุ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในของข้อเสนอเพื่อการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นขอประกวดราคาฯ

หมายเหตุ: ให้ผู้ยื่นขอประกวดราคาฯลงรายการเอกสารทั้งหมดในการยื่นขอเพื่อการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

แบบบัญชีรายการเอกสารในการยื่นซอง ส่วนที่ 2
การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อบริษัท.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวนแผ่น	หมายเหตุ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นในซองข้อเสนอเพื่อการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นซองประกวดราคาฯ

หมายเหตุ: ให้ผู้ยื่นซองประกวดราคาฯลงรายการเอกสารทั้งหมดในการยื่นซองเพื่อการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เอกสารแนบ 9 การแบ่งงวดงาน

การแบ่งงวดงาน

- งวดที่ 1 เป็นเงินร้อยละ 5.00 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้
- งานเตรียมพื้นที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ
 - งานสำรวจวางหมุด เพื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จ
 - งานเสาเข็ม งานทดสอบเสาเข็ม แล้วเสร็จทั้งหมด
 - หล่อคอนกรีตฐานรากและหล่อคอนกรีตคานอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
 - หล่อคอนกรีตฐานรากและหล่อคอนกรีตคานหลังคาทางเดิน แล้วเสร็จ
- หรือผลงานก่อสร้างแล้วเสร็จสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
- กำหนดแล้วเสร็จ 45 วัน
- งวดที่ 2 เป็นเงินร้อยละ 10.00 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้
- งานโครงสร้างเสา โครงหลังคาอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
 - งานโครงสร้างเสา โครงหลังคาอาคารหลังคาทางเดิน แล้วเสร็จ
 - ติดตั้งถังบำบัดน้ำเสียอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
 - วาง Sleeve ท่อระบบต่างๆ ในคอนกรีต แล้วเสร็จทั้งหมด
 - หล่อคอนกรีตกำแพงกันดิน แล้วเสร็จ
 - หล่อคอนกรีตฐานรากรองรับประติมากรรม แล้วเสร็จ
- หรือผลงานก่อสร้างแล้วเสร็จสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 15
- กำหนดแล้วเสร็จ 75 วัน
- งวดที่ 3 เป็นเงินร้อยละ 10.00 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้
- งานก่อสร้างระบบป้องกันดินพังแล้วเสร็จทั้งหมด
 - ก่ออิฐ ผนัง ติดตั้งวงกบประตู พร้อมหล่อคอนกรีตเสาเอ็นและเอ็นทับหลัง อาคารป้อมยาม แล้วเสร็จทั้งหมด
 - หล่อคอนกรีตพื้นอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จทั้งหมด
 - หล่อคอนกรีตพื้นอาคารหลังคาทางเดิน แล้วเสร็จทั้งหมด
 - ติดตั้งระบบสายดิน ส่วนที่ฝังในดินแล้วเสร็จ
 - ติดตั้งครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ ชั้น 7 แล้วเสร็จ
 - ติดตั้งครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้น 7 แล้วเสร็จ
- หรือผลงานก่อสร้างแล้วเสร็จสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 25
- กำหนดแล้วเสร็จ 100 วัน
- งวดที่ 4 เป็นเงินร้อยละ 15.00 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้

- ตกแต่งผิวผนังอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
- ติดตั้งหลังคาอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
- ติดตั้งหลังคาอาคารหลังคาทางเดิน แล้วเสร็จ
- ตกแต่งผิวพื้นอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
- ตกแต่งผิวพื้นอาคารหลังคาทางเดิน แล้วเสร็จ
- ติดตั้งครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ ชั้น 6 แล้วเสร็จ
- ติดตั้งครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้น 6 แล้วเสร็จ
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบโทรศัพท์ แล้วเสร็จ ร้อยละ 50
หรือผลงานก่อสร้างแล้วเสร็จสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 40

กำหนดแล้วเสร็จ 120 วัน

งวดที่ 5 เป็นเงินร้อยละ 25.00 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้

- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบประปาและสุขาภิบาลอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
- ติดตั้งอุปกรณ์สุขภัณฑ์อาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
- งานฝ้าเพดานและตกแต่งอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จ
- ติดตั้งป้ายภายในอาคารชั้น 7 และชั้นดาดฟ้า แล้วเสร็จ
- ติดตั้งครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ ชั้น 5 แล้วเสร็จ
- ติดตั้งครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้น 4 และ ชั้น 5 แล้วเสร็จ
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบโสตทัศนูปกรณ์ แล้วเสร็จร้อยละ 50
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบโทรศัพท์ แล้วเสร็จ ร้อยละ 80
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบไฟฟ้าส่องประติมากรรม แล้วเสร็จร้อยละ 50
หรือผลงานก่อสร้างแล้วเสร็จสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 65

กำหนดแล้วเสร็จ 140 วัน

งวดที่ 6 เป็นเงินร้อยละ 20.00 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้

- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบไฟฟ้าอาคารป้อมยาม แล้วเสร็จทั้งหมด
- ติดตั้งประตู หน้าต่าง อาคารป้อมยาม แล้วเสร็จทั้งหมด
- ติดตั้งป้ายภายในอาคาร ชั้น 4, ชั้น 5 และชั้น 6 แล้วเสร็จ
- ติดตั้งครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ ชั้น 4 แล้วเสร็จ
- ติดตั้งครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้น 2 และ ชั้น 3 แล้วเสร็จ
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบโสตทัศนูปกรณ์ แล้วเสร็จร้อยละ 80
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบโทรศัพท์ แล้วเสร็จ ร้อยละ 80
- ติดตั้งประติมากรรม แล้วเสร็จ
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบไฟฟ้าส่องประติมากรรม แล้วเสร็จ
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบไฟฟ้าศาลพระภูมิ แล้วเสร็จ
หรือผลงานก่อสร้างแล้วเสร็จสะสมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

กำหนดแล้วเสร็จ 160 วัน

งวดที่ 7 เป็นเงินร้อยละ 15.00 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาว่าจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการก่อสร้างดังนี้

- ติดตั้งป้ายภายในอาคาร แล้วเสร็จทั้งหมด
- ติดตั้งครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ แล้วเสร็จทั้งหมด
- ติดตั้งครุภัณฑ์สำนักงาน แล้วเสร็จทั้งหมด
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบโสตทัศนูปกรณ์ แล้วเสร็จทั้งหมด
- ติดตั้งอุปกรณ์งานระบบโทรศัพท์ แล้วเสร็จทั้งหมด
- ติดตั้งระบบควบคุมสื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล แล้วเสร็จทั้งหมด
- ทาสีตกแต่งส่วนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกในส่วนที่ต้องทา แล้วเสร็จทั้งหมด
- ทำการทดสอบงานระบบต่างๆจนใช้การได้เรียบร้อยสมบูรณ์
- ทำการก่อสร้างงานส่วนอื่นๆ ที่เหลือทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยถูกต้องครบถ้วนตามรูปแบบ รายการก่อสร้าง และสัญญาทุกประการ

กำหนดเวลาแล้วเสร็จ 180 วัน

เอกสารแนบ 10 มาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกัน แก๊ซ และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานออกแบบงานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) ตามโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านมาตรวิทยาเคมีและชีวภาพและหน่วยวัดแห่งชาติ ด้านฟิสิกส์ตามแผนแม่บทการพัฒนาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ พ.ศ. 2554-2559

การดำเนินกิจกรรมก่อสร้าง โครงการก่อสร้างอาคารพัฒนาวัสดุอ้างอิงรับรองด้านมาตรวิทยาเคมี (ระยะที่ 2) (งานวิศวกรรมโครงสร้างสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมระบบไฟฟ้าและสื่อสาร การจัดวางครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และครุภัณฑ์สำนักงานและภูมิทัศน์) อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมได้ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการป้องกัน แก๊ซ และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เพื่อควบคุมให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1. มาตรการบรรเทาผลกระทบทางอากาศ

(ก) หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการก่อสร้าง ซึ่งได้แก่ การเตรียมสภาพพื้นที่ งานปรับพื้นที่ งานขุดดิน งานก่อสร้างตัวอาคารและองค์ประกอบต่างๆ งานถนน รวมทั้งการวิ่งเข้า-ออกของยานพาหนะที่ใช้ขนส่งวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง และการทำงานของเครื่องจักรขนาดใหญ่ เป็นต้น อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงได้ เนื่องจากการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง และมลพิษจากยานพาหนะและเครื่องจักรกลขณะปฏิบัติงานที่ปล่อยออกมาในรูปของไอเสีย จึงจำเป็นต้องมีมาตรการบรรเทาผลกระทบด้านมลพิษทางอากาศที่อาจเกิดขึ้น

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจากกิจกรรมการก่อสร้าง รวมทั้งมลพิษจากท่อไอเสียของอุปกรณ์และยานพาหนะที่ใช้ในกิจกรรมการก่อสร้าง ซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจของประชาชน

(ค) วิธีดำเนินการ

- จัดทำรั้วชั่วคราวทึบและแข็งแรง สูงไม่น้อยกว่า 2 เมตร ปิดกั้นโดยรอบอาณาเขตก่อสร้าง เพื่อปิดกั้นแนวเขตที่ติดต่อกับพื้นที่สาธารณะหรือที่ดินของบุคคลอื่น เพื่อป้องกันไม่ให้เศษดินทรายฟุ้งกระจาย เปรอะเปื้อนออกนอกเขตพื้นที่ก่อสร้าง
- การดำเนินการก่อสร้างและรื้อถอนอาคารที่ใกล้หรือติดต่อกับที่สาธารณะ อาคารอื่นหรือที่ดินต่างเจ้าของน้อยกว่า 2 เมตร ต้องจัดให้มีการป้องกันฝุ่นละอองและเศษวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน
- การกองวัสดุที่มีฝุ่น เช่น ดิน ทราย ต้องปิด/ปกคลุม หรือเก็บในที่ปิดล้อมทั้งด้านบนและด้านข้างอีก 3 ด้าน เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น

/ฉีดพรมน้ำ...

- ฉีดพรมน้ำบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง รวมทั้งถนนที่ใช้เป็นเส้นทางลำเลียงวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง เนื่องจากฝุ่นละอองจะเกิดได้น้อยลงเมื่อความชื้นสูงขึ้น ทั้งนี้ประสิทธิภาพของวิธีนี้จะขึ้นอยู่กับความถี่ในการฉีดพรมน้ำ การฉีดพรมน้ำอย่างน้อยวันละ 2 ครั้งในพื้นที่ก่อสร้างทั้งหมด จะช่วยลดการแพร่กระจายของฝุ่นละอองได้ 50%
- ผงซีเมนต์ หรือเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในการก่อสร้างต้องบรรจุในภาชนะที่ปิดมิดชิด
- การเจาะ ตัด หรือขัดผิววัสดุที่มีฝุ่น โดยใช้เครื่องจักรหรือเครื่องยนต์ ต้องฉีดน้ำบนผิวอย่างต่อเนื่อง ยกเว้นกรณีที่มีการติดตั้งอุปกรณ์แยกฝุ่นหรือกรองฝุ่นไว้แล้ว
- บริเวณที่ตั้งโรงผสมคอนกรีต (หากมี) ต้องอยู่ห่างจากชุมชนที่พักอาศัยอย่างน้อย 100 เมตร หรือเป็นระบบปิดทั้งหมด และต้องกั้นรั้วสูงอย่างน้อย 3 เมตร รอบบริเวณที่ทำกิจกรรมดังกล่าว
- การผสมคอนกรีต การใส่ไม้ หรือการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดมลภาวะทางอากาศ ต้องดำเนินการในพื้นที่หรือห้องที่มีหลังคา และผนังปิดด้านข้างอีก 3 ด้าน หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม
- จัดให้มีปล่องชั่วคราวหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสมที่ปิดมิดชิดสำหรับทิ้ง หรือลำเลียงวัสดุ
- ต้องขนย้ายเศษวัสดุ ขยะ และสิ่งปฏิกูลออกจากสถานที่ก่อสร้างอย่างน้อยทุกๆ 2 วัน หากยังไม่พร้อมที่จะขนย้าย ต้องจัดให้มีที่พักรวมที่มีขนาดเพียงพอ อยู่ในตำแหน่งที่สะดวกต่อการจัดเก็บ และต้องมีมาตรการทำความสะอาดอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดฝุ่นละอองหรือสิ่งสกปรกเปื้อน
- การตัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารในส่วนที่อยู่เหนือระดับดินเกิน 10 เมตร ต้องใช้ผ้าใบทึบหรือผ้าใบโปร่งแสง หรือวัสดุอื่นที่เหมาะสมปิดกั้นตัวอาคารเพื่อป้องกันเศษวัสดุก่อสร้างร่วงหล่นและฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
- ปั่นจั่น เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้สำหรับตอกเสาเข็มหรือเจาะดินเพื่อทำเสาเข็ม ต้องจัดให้มีการป้องกันการฟุ้งกระจายของเศษดินขณะดำเนินการ โดยใช้ผ้าใบทึบหรือวัสดุอย่างอื่นหรือเทียบเท่า ซึ่งรอบบริเวณมีความสูงอย่างน้อย 2 ใน 3 ของความสูงของปั่นจั่นที่ใช้ตอกเสาเข็มหรือเจาะดิน
- เลือกใช้เครื่องจักรกลที่ปราศจากควันหรือมลภาวะ รวมทั้งหมั่นตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องยนต์ และเครื่องจักรต่างๆ ที่ใช้ในกิจกรรมการก่อสร้าง รวมทั้งยานพาหนะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณไอเสียที่ระบายออกมา
- หลังจากการก่อสร้างผิวจราจรแล้วเสร็จ ต้องปิดผิวหน้าด้วยวัสดุ เช่น คอนกรีต ยางแอสฟัลต์ ฯลฯ ไม่ควรใช้แผ่นเหล็กวางปิดไว้ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองเนื่องจากรถที่วิ่งผ่านไปมา

/จัดให้มี...

- จัดให้มีสถานที่เพื่อใช้สำหรับล้างล้อรถ พร้อมอุปกรณ์ฉีดความดันสูง เพื่อล้างล้อหรือตัวถังรถ หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม เพื่อทำความสะอาดรถก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันไม่ให้เศษดินและโคลนติดล้อไปตกหล่นนอกพื้นที่ก่อสร้าง ซึ่งส่งผลให้ถนนสกปรกและมีฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
- จัดหาและกำชับให้คนงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น หน้ากากกันฝุ่น กระจกนิรภัยปฏิบัติงานในบริเวณที่มีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองมา
- รถบรรทุกที่ใช้ขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง จะต้องมียางหรือพลาสติกปกคลุมส่วนการบรรทุกวัสดุให้มิดชิด และควบคุมพนักงานขับรถไม่ให้เกิดความเร็วสูง ทั้งในบริเวณชุมชนและบริเวณก่อสร้าง โดยเฉพาะบริเวณที่มีการเปิดหน้าดินหรือปรับถมดิน
- กำหนดเส้นทางการจราจรในพื้นที่ก่อสร้างและเส้นทางลำเลียงขนส่งให้ชัดเจน รวมทั้งประสานงานกับตำรวจจราจร
- บำรุงรักษาเส้นทางให้อยู่ในสภาพที่ดีและปรับสภาพผิวจราจรให้ดีขึ้นกว่าเดิม เมื่อการก่อสร้างแล้วเสร็จ
- ทำการกำจัดดิน ทราาย โคลน ฯลฯ อันเกิดจากกิจกรรมการก่อสร้างโครงการ ที่ตกหล่นอยู่รอบนอกบริเวณพื้นที่ก่อสร้างอย่างสม่ำเสมอ เช่น หากอากาศแห้งควรกวาดแบบเปียก ไม่ควรกวาดแบบแห้ง เพราะจะทำให้เกิดฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
- บริเวณที่มีการเปิดหน้าดิน หรือขุดเจาะ รื้อถอนสิ่งปลูกสร้าง ต้องปรับปรุงพื้นที่และจัดเก็บทำความสะอาดให้เรียบร้อย เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จ

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

2. มาตรการบรรเทาผลกระทบจากเสียงดัง

(ก) หลักการและเหตุผล

การใช้อุปกรณ์และเครื่องจักรกลในการก่อสร้าง ทำให้คนงานที่อยู่ในเขตก่อสร้าง และประชาชนที่อยู่ใกล้เคียงกับพื้นที่ก่อสร้าง ได้รับเสียงดังรบกวนเป็นครั้งคราว จึงจำเป็นต้องมีมาตรการเพื่อลดระดับเสียงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อลดระดับของเสียงรบกวนที่เกิดจากกิจกรรมก่อสร้าง

(ค) วิธีดำเนินการ

- การดำเนินการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดัง เช่น การใช้เสาเข็มเจาะหรือตอก และการขุดดิน ให้ดำเนินการในช่วงเวลากลางวัน (8.00-17.00 น.) เท่านั้น เว้นแต่จะมีวิธีการที่เหมาะสมที่ทำให้ระดับเสียงลดลงได้
- ติดตั้งวัสดุกันเสียงรบกวน โดยใช้วัสดุที่สามารถช่วยลดระดับเสียงได้มากขึ้นโดยรอบพื้นที่ก่อสร้างโครงการ
- ใช้ผ้าใบกันรอบตัวอาคาร โดยให้มีความสูงเท่ากับความสูงของอาคารขณะก่อสร้าง ตลอดแนวอาคาร และต้องรักษาให้อยู่ในสภาพดีตลอดการก่อสร้าง เพื่อลดระดับความดังของเสียง
- เลือกใช้เครื่องจักร เครื่องยนต์ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีเสียงเบา เช่น เลือกใช้เครื่องตอกชนิดที่มีเสียงค่อนข้างเบาและมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของเสาเข็ม และวางผังเครื่องยนต์ที่มีเสียงดังให้ห่างไกลจากอาคารที่พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียง รวมทั้งตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้างให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ
- หลีกเลี่ยงการใช้งานเครื่องจักรกลที่มีเสียงดังมากๆ พร้อมกันในเวลาเดียวกัน
- จัดเตรียมที่ครอบหู (Ear Muffs) และที่อุดหู (Ear Plugs) ให้คนงานที่ต้องปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินกว่า 80 เดซิเบล (เอ) สวมใส่
- จำกัดความเร็วของรถบรรทุกขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างให้มีความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. และห้ามขนส่งวัสดุก่อสร้างและดำเนินกิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดังในเวลากลางคืน

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

3. มาตรการลดความสั่นสะเทือน**(ก) หลักการและเหตุผล**

กิจกรรมการก่อสร้างโครงการ เช่น การตอกหรือเจาะเสาเข็ม การเตรียมพื้นที่ การทำฐานราก การขนส่งวัสดุอุปกรณ์ด้วยรถบรรทุกขนาดใหญ่ ฯลฯ อาจก่อให้เกิดผลกระทบในด้านความสั่นสะเทือนต่อความเป็นอยู่ของประชาชนในบริเวณใกล้เคียง รวมถึงสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ใกล้เคียงได้ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการเพื่อลดระดับความสั่นสะเทือนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

/ (ข) วัตถุประสงค์...

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อบรรเทาปัญหาความสั่นสะเทือนจากกิจกรรมการก่อสร้าง ที่อาจมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชน รวมถึงสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ใกล้เคียง

(ค) วิธีดำเนินการ

- กิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดความสั่นสะเทือน เช่น การตอกเสาเข็ม ควรดำเนินการในช่วงเวลากลางวัน (8.00-17.00 น.) เพื่อมิให้รบกวนเวลาพักผ่อนของประชาชน
- เลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลที่ก่อให้เกิดแรงกระแทกน้อยที่สุด เช่น ใช้เสาเข็มเจาะแทนเสาเข็มตอก และต้องมีวิศวกรควบคุมการทำงานอย่างใกล้ชิดเพื่อตรวจสอบดูแลความสั่นสะเทือนที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้
- รถบรรทุกที่ใช้ในการก่อสร้างและขนส่งวัสดุก่อสร้าง จะต้องใช้ความเร็วต่ำ และบรรทุกไม่เกินน้ำหนักตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อลดระดับความสั่นสะเทือนจากการวิ่งผ่านของรถซึ่งมีน้ำหนักมาก
- ซ่อมบำรุงผิวทางลำเลียงขนส่งวัสดุอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดแรงกระแทกน้อยที่สุด ทั้งนี้เนื่องจากความขรุขระบนผิวจราจร สามารถเพิ่มแรงกระแทกระหว่างล้อรถและผิวทางได้
- พิจารณาใช้แผ่นยางปูรองพื้นใต้แผ่นเหล็กที่ใช้รองถนนชั่วคราว เพื่อลดระดับความสั่นสะเทือนที่อาจเกิดขึ้น

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดยสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

4. มาตรการลดผลกระทบต่อคุณภาพน้ำผิวดิน และนิเวศวิทยาในน้ำ**(ก) หลักการและเหตุผล**

การปนเปื้อนของน้ำผิวดินในระยะก่อสร้าง เกิดจากการระบายหรือถ่ายทิ้งของน้ำเสียจากการอุปโภค-บริโภคของคนงาน รวมทั้งการชะล้างตะกอนดินจากกิจกรรมขุดหรือเปิดหน้าดินในพื้นที่ก่อสร้างอันเนื่องมาจากฝนลงสู่แหล่งน้ำผิวดิน การทิ้งมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลลงสู่แหล่งน้ำ ซึ่งจะส่งผลให้คุณภาพน้ำเสื่อมโทรม และมีผลต่อเนื่องถึงการดำรงชีวิตของสัตว์น้ำ จึงจำเป็นต้องมีมาตรการเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำผิวดิน

/(ข) วัตถุประสงค์...

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำผิวดินที่เกิดจากอุปโภค-บริโภคของคนงานและกิจกรรม การก่อสร้างโครงการ

(ค) วิธีดำเนินการ

- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจากส้วม และน้ำใช้ในพื้นที่ก่อสร้าง ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการออกแบบ
- จัดให้มีระบบระบายน้ำ รางระบายน้ำ (Gutter) และบ่อดักตะกอน ขนาดเพียงพอที่จะรองรับน้ำฝนและน้ำทิ้งในพื้นที่ก่อสร้าง ก่อนระบายออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะ รวมทั้งดูแลบำรุงรักษาและขุดลอกตะกอน เพื่อให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- ระมัดระวังมิให้ดินหรือเศษวัสดุก่อสร้างตกลงสู่คลอง เช่น หลีกเลี้ยงการกองวัสดุบริเวณใกล้คลอง เพื่อป้องกันการตกหล่นลงสู่คลอง
- เร่งดำเนินการกิจกรรมการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดการชะล้างหน้าดินในช่วงฤดูแล้ง เช่น การปรับพื้นที่ การขุดเจาะและถมพื้นที่ เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาการชะล้างหน้าดินในช่วงฤดูฝน
- ควรควบคุมการก่อสร้างให้เสร็จตามแผนการก่อสร้างที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นการจำกัดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ในช่วงเวลาอันสั้นที่สุด
- เมื่อดำเนินการก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จ ต้องดำเนินการจัดการระบบบำบัดน้ำเสียให้ถูกสุขลักษณะ

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย บริษัท สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

5. มาตรการลดผลกระทบต่อคุณภาพน้ำใต้ดิน**(ก) หลักการและเหตุผล**

น้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมการอุปโภค-บริโภคของคนงาน และกิจกรรมการก่อสร้างโครงการ รวมทั้งน้ำชะขยะที่กองอยู่บนพื้นดิน อาจมีการไหลซึมและปนเปื้อนสู่น้ำใต้ดิน ส่งผลให้คุณภาพน้ำใต้ดินเสื่อมโทรมได้

/(ข) วัตถุประสงค์...

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำเสียที่เกิดจากกิจกรรมการอุปโภค-บริโภคของคนงาน และกิจกรรมการก่อสร้างโครงการ ซึ่งอาจไหลซึมและปนเปื้อนลงสู่หน้าใต้ดิน

(ค) วิธีดำเนินการ

- จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียขั้นต้น เช่น บ่อเกรอะ บ่อกรองไร้อากาศ ที่มีประสิทธิภาพ สำหรับห้องส้วมของคนงานก่อสร้าง
- การก่อสร้างห้องส้วมของคนงานก่อสร้าง ควรก่อสร้างให้มีระยะห่างจากบ่อน้ำบาดาลใกล้เคียงอย่างน้อย 30 เมตร
- หลังจากการก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จ ต้องดำเนินการติดต่อบริษัทผู้ดูแลสิ่งแวดล้อมให้มาทำการตรวจสอบคุณภาพน้ำจากถังเกรอะ และทำการฝังกลบให้เรียบร้อย
- ห้ามไม่ให้มีการเทกองมูลฝอยไว้บนพื้นหรือกลางแจ้ง เนื่องจากอาจเกิดการปลิวกระจัดกระจาย หรือน้ำชะมูลฝอยถูกชะล้างซึมลงใต้ดินได้

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

6. มาตรการป้องกันผลกระทบด้านระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม**(ก) หลักการและเหตุผล**

กรณีที่เกิดฝนตก น้ำฝนที่ตกลงมาอาจพัดพาตะกอนดินในพื้นที่ก่อสร้างไปสู่พื้นที่ข้างเคียง จนทำให้เกิดการอุดตันของท่อระบายน้ำข้างเคียง และส่งผลกระทบต่อท่อระบายน้ำและปัญหาน้ำท่วมของพื้นที่ข้างเคียงได้

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันผลกระทบจากการพัดพาตะกอนดินและเศษวัสดุก่อสร้างในพื้นที่ก่อสร้างโครงการไปสู่พื้นที่ข้างเคียง จนก่อให้เกิดปัญหาต่อการระบายน้ำและน้ำท่วมบริเวณพื้นที่ข้างเคียงได้

(ค) วิธีดำเนินการ

- ก่อสร้างคันคอนกรีตหรืออิฐชั่วคราวโดยรอบบริเวณพื้นที่ก่อสร้างที่มีโอกาสเกิดการชะล้างหน้าดินและการพัดพาตะกอนดิน เพื่อเป็นแนวป้องกันการกระจายของตะกอนดินสู่พื้นที่ข้างเคียง

/ควรวางแผน...

- ควรวางแผนการก่อสร้างสำหรับกิจกรรมที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อการใช้ประโยชน์ที่ดิน พังทลายของดิน ไว้ในช่วงฤดูแล้ง เพื่อลดผลกระทบจากการชะล้างพังทลายของดินจากฝน
- ในการก่อสร้างที่มีการเปิดหน้าดินหรือปรับหน้าดิน จะต้องทำการอัดชั้นดินให้แน่น และราบเรียบสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการชะล้างหน้าดินโดยเฉพาะในช่วงฤดูฝน
- ในกรณีที่มีการขุดดินในพื้นที่ก่อสร้างแล้วนำมากองไว้ ต้องวางกองให้ห่างไกลจากแหล่งน้ำและต้องไม่กีดขวางทางไหลของน้ำฝนที่ไหลบ่าบนผิวดินลงลำน้ำ
- อุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง รวมทั้งเศษวัสดุเหลือจากการก่อสร้าง หากไม่จำเป็นต้องใช้งานแล้ว ต้องรีบนำออกจากพื้นที่ก่อสร้างหรือจัดเก็บให้เป็นระเบียบ โดยไม่กีดขวางทางไหลของน้ำฝนที่ไหลบ่าบนผิวดินลงลำน้ำ
- ห้ามทิ้งมูลฝอยจากชุมชนแรงงานและวัสดุการก่อสร้างเหลือใช้ ลงในลำน้ำหรือท่อระบายน้ำสาธารณะใกล้บริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อป้องกันปัญหาลำน้ำตื้นเขินหรือท่อระบายน้ำอุดตัน อันจะส่งผลให้เกิดปัญหาน้ำท่วมขังในช่วงฝนตก
- ในกรณีที่มีการร่วนหล่นของเศษหินและดินออกนอกพื้นที่ก่อสร้าง ให้ทำการเก็บกวาดให้สะอาดเรียบร้อย
- ในระหว่างการก่อสร้างและภายหลังจากก่อสร้างแล้วเสร็จ ให้ตรวจสอบสภาพท่อระบายน้ำภายในพื้นที่โครงการว่ามีการอุดตันหรือไม่ ถ้าพบว่ามี การอุดตัน/ระบายน้ำไม่ดี ให้รีบดำเนินการขุดลอกเพื่อให้มีการระบายน้ำสะดวกรวดเร็ว

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

7. มาตรการจัดการมูลฝอยและกากของเสีย

(ก) หลักการและเหตุผล

มูลฝอยที่เกิดขึ้นในระยะก่อสร้างมี 2 ประเภท คือ เศษวัสดุก่อสร้าง และมูลฝอยที่เกิดจากการอุปโภคบริโภคของคนงานก่อสร้าง ซึ่งหากมีการจัดการเก็บรวบรวม และกำจัดไม่ถูกหลักสุขาภิบาล จะก่อให้เกิดผลกระทบในด้านมูลฝอยตกค้าง เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของแมลงและสัตว์นำโรค กลิ่นเหม็น และทัศนอุจาดได้

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อควบคุมและจัดการมูลฝอยและกากของเสียให้ถูกสุขลักษณะ เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรอบ

/(ค) วิธีดำเนินการ...

(ค) วิธีดำเนินการ

- ดำเนินการคัดแยกมูลฝอย โดยเศษวัสดุก่อสร้างบางส่วนที่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก เช่น เศษเหล็ก เศษไม้ และสังกะสี ควรแยกวางกองไว้เพื่อนำกลับมาใช้อีก หรือขายให้แก่ผู้ที่ต้องการ สำหรับส่วนที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้อีก เช่น เศษอิฐ หิน ปูน ให้รวบรวมนำไปถมพื้นที่ที่เป็นหลุมบ่อภายในบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อช่วยลดปริมาณมูลฝอยที่จะต้องนำไปกำจัด
- ดินที่ถูกขุดออกจากการก่อสร้างฐานราก บ่อน้ำ หรืออื่นๆ ต้องจัดให้มีที่กองโดยเฉพาะ และต้องปิดหรือปกคลุมหรือเก็บในพื้นที่ที่ปิดล้อม ซึ่งไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญต่อเจ้าของที่ดินข้างเคียงหรือประชาชนที่ใช้ที่สาธารณะ รวมทั้งต้องมีมาตรการในการจัดการหรือกำจัดดินที่เหมาะสม เช่น ให้ผู้รับเหมานำดินไปปรับถมพื้นที่โครงการ นำใส่รถลำเลียงไปทิ้งในสถานที่ที่เหมาะสม เป็นต้น
- จัดหาถังรองรับมูลฝอยให้เพียงพอกับปริมาณมูลฝอยที่เกิดขึ้น และประสานงานให้รถเก็บขนมูลฝอยของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มารวบรวมเก็บขนไปกำจัดอย่างสม่ำเสมอ
- ตรวจสอบถังรองรับมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิด และดูแลรักษาให้มีสภาพดีไม่แตกชำรุดหรือรั่วซึม
- กำชับให้คนงานก่อสร้างทิ้งมูลฝอยลงในถังรองรับมูลฝอย และห้ามทิ้งหรือกองไว้ นอกถังรองรับมูลฝอยโดยเด็ดขาด
- เมื่อดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ต้องรีบดำเนินการเก็บเศษวัสดุที่เหลือจากการก่อสร้าง และทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและโดยรอบ

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

8. มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย**(ก) หลักการและเหตุผล**

ในช่วงระยะก่อสร้างอาจเกิดอัคคีภัยขึ้นได้บริเวณที่พักคนงานก่อสร้าง หรือพื้นที่โครงการ ซึ่งสาเหตุมักเกิดจากความประมาทของคนงานก่อสร้าง เช่น จากการประกอบอาหาร การสูบบุหรี่และไฟฟ้าลัดวงจร เป็นต้น

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันและลดอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นในเบื้องต้น หากเกิดอัคคีภัย

/(ค) วิธีดำเนินการ...

(ค) วิธีดำเนินการ

จัดให้มีมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย อย่างน้อยตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด เพื่อเกิดความปลอดภัยและป้องกันอันตรายที่อาจเกิดกับคนงานและประชาชน ดังนี้

- จัดให้มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่จำเป็น เพื่อช่วยควบคุมและระงับเหตุขั้นต้น ก่อนที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะมาช่วยเหลือ เช่น จัดเตรียมหัวฉีดดับเพลิงแบบแห้งมือถืออย่างน้อย 1 ชุด/อาคาร หรือติดตั้งไว้ในระยะห่างไม่เกิน 45 เมตร/ชุด
- กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานเชื่อม งานพ่นสี ฯลฯ ให้ชัดเจน เพื่อให้เกิดความปลอดภัย
- ห้ามมิให้พนักงานสูบบุหรี่ในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย และจัดให้มีที่พักสูบบุหรี่ให้เป็นสัดส่วน
- กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการดับเพลิงโดยเฉพาะ และจัดให้มีการฝึกอบรม เพื่อให้มีความพร้อมรับกับสถานการณ์เพลิงไหม้ที่อาจเกิดขึ้น
- ประสานงานกับหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยที่รับผิดชอบ กรณีเกิดปัญหาฉุกเฉิน

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรฐานแห่งชาติ

9. มาตรการบรรเทาปัญหาและอุบัติเหตุจากการจราจร และคมนาคมขนส่ง**(ก) หลักการและเหตุผล**

การขนส่งวัสดุก่อสร้างและเครื่องจักรกล เพื่อใช้ในกิจกรรมก่อสร้าง อาจทำให้เกิดผิวนถนนชำรุดเสียหาย เกิดการจราจรติดขัดและอุบัติเหตุทางการจราจรเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะบนถนนแจ้งวัฒนะ ซึ่งเป็นถนนสายหลักที่มุ่งเข้าสู่พื้นที่โครงการ จึงต้องกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรและการคมนาคมขนส่ง

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการจราจรและการคมนาคมขนส่ง

(ค) วิธีดำเนินการ

- วางแผนการใช้เส้นทางขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างให้เหมาะสม โดยจัดให้มีการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างในช่วงเวลาที่มีการจราจรเบาบาง หลีกเลี่ยงการขนส่งในช่วงเวลาที่มีการจราจรคับคั่ง เพื่อลดความแออัดของการจราจร

/ประชาสัมพันธ์...

- ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่อยู่ในบริเวณเส้นทางขนส่งทราบถึงกำหนดการขนส่งและเส้นทางที่จะมีรถบรรทุกขนาดใหญ่แล่นผ่าน เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้เส้นทางในช่วงเวลาที่มีการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง
- จัดทำป้ายหรือสัญลักษณ์แสดงเขตก่อสร้าง รวมทั้งป้ายเพื่อแสดงว่าเป็นเส้นทางที่ใช้ในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ในการก่อสร้างของโครงการ และสัญญาณเตือนต่างๆ ในตำแหน่งที่เหมาะสมและเห็นได้ชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน ก่อนถึงพื้นที่ก่อสร้าง 100 เมตร หรือตลอดแนวถนนที่ใช้งานทุกระยะ 100 เมตร
- อำนวยความสะดวกด้านการสัญจรของประชาชนใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง เช่น จัดทำทางเบี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากการจราจร เป็นต้น
- กำชับให้พนักงานขับรถขนส่งวัสดุก่อสร้าง ขับรถอย่างระมัดระวังและปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด
- จำกัดความเร็วของรถขนส่งวัสดุอุปกรณ์ไม่ให้ขับด้วยความเร็วเกิน 30 กม./ชม. ในช่วงที่ขับผ่านชุมชน และใช้ความระมัดระวังในช่วงการเข้า-ออกพื้นที่โครงการ
- ควบคุมมิให้มีการบรรทุกเกินพิกัดน้ำหนักที่กำหนดไว้สำหรับรถบรรทุกนั้นๆ เพื่อป้องกันการเกิดความชำรุดเสียหายของผิวจราจรที่ใช้เป็นเส้นทางลำเลียงขนส่งและดำเนินการซ่อมแซมผิวถนนที่ชำรุดเสียหายเนื่องจากการขนส่งของโครงการ
- ให้ใช้ผ้าปิดส่วนที่บรรทุก ในกรณีที่บรรทุกสิ่งของที่สามารรถทกล่นและทำความสกปรกให้กับถนนได้ เช่น หิน ดิน และทราย เป็นต้น
- ทำความสะอาดล้อและยางรถก่อนออกจากพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อกำจัดเศษดินและโคลนที่ติดอยู่ตามล้อ มิให้ไปตกหล่นบนผิวถนนสาธารณะ
- ดูแล ซ่อมบำรุง และตรวจสอบสภาพรถให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมที่จะใช้งานอย่างปลอดภัยตลอดเวลา
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ
- ประสานงานกับตำรวจจราจรในพื้นที่ก่อสร้างเป็นระยะๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและป้องกันปัญหาการจราจรที่อาจเกิดขึ้น
- หมั่นตรวจสอบสภาพเส้นทางจราจรทั้งบริเวณพื้นที่โครงการและบริเวณใกล้เคียงตลอดจนห้ามมิให้จอดรถบรรทุกตลอดแนวด้านหน้าพื้นที่โครงการและบริเวณทางเข้า-ออก เพื่อมิให้วัสดุอุปกรณ์ที่จะขนย้าย ตลอดจนตัวรถกีดขวางเส้นทางจราจร ซึ่งจะทำให้เกิดความไม่สะดวกในการสัญจรของผู้อื่น

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

/(จ) หน่วยงาน...

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

10. มาตรการบรรเทาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ-สังคม**(ก) หลักการและเหตุผล**

ในช่วงที่มีการก่อสร้างจะมีคนงานก่อสร้างเข้ามาพักอาศัยบริเวณใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้างโครงการ ซึ่งอาจเกิดปัญหาความขัดแย้งหรือทะเลาะเบาะแว้งกันระหว่างคนงานเอง หรือคนงานกับประชาชนที่พักอาศัยในชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้างโครงการได้ นอกจากนี้ในการก่อสร้าง จะทำให้เกิดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมของชุมชน เช่น การฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง เสียงดังรบกวน วัสดุ/อุปกรณ์ก่อสร้างกีดขวางการสัญจรหรือทำความเสียหายต่อทรัพย์สินของประชาชน จึงจำเป็นต้องดำเนินการตามมาตรการเพื่อบรรเทาปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อลดปัญหาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นกับประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้างโครงการ

(ค) วิธีดำเนินการ

- ต้องติดตั้งป้ายประกาศเกี่ยวกับรายละเอียดโครงการ ระยะเวลาการก่อสร้างโครงการ และข้อความแสดงคำขอภัยที่อาจไม่ได้รับความสะดวกเนื่องจากการก่อสร้างโครงการ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีให้กับประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง
- การจ้างคนงานก่อสร้าง ควรพิจารณาการจ้างแรงงานในท้องถิ่น เพื่อเป็นการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น และช่วยลดปัญหาความขัดแย้งกับชุมชนใกล้เคียง
- ต้องระมัดระวังไม่ให้มีการรบกวนของเศษวัสดุไปทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของประชาชนในบริเวณใกล้เคียง หากเกิดเหตุต้องชดเชยให้เหมาะสม
- หากมีการร้องเรียนขณะดำเนินการก่อสร้าง จะต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที
- ผู้รับเหมาควรต้องวางกฎเกณฑ์และข้อปฏิบัติแก่คนงาน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมทั้งควบคุมดูแลความประพฤติของคนงานอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันปัญหาการลักขโมย การทำร้ายร่างกาย และการทะเลาะวิวาทระหว่างคนงานด้วยกันเองหรือประชาชนในชุมชนรอบข้าง ได้แก่
 - ผู้ดูแลบริเวณที่พักอาศัย มีหน้าที่ควบคุมดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในที่พักอาศัย และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ดูแลอย่างเคร่งครัด
 - ห้ามดื่มสุราหรือส่งเสียงดังทำให้ผู้อื่นรำคาญและเดือดร้อน หลังเวลา 21.00 น.
 - ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดโดยเด็ดขาด
 - ห้ามลักขโมยของผู้อื่น หากจับได้จะถูกส่งตัวให้ตำรวจดำเนินคดีต่อไป

/ห้ามนำอาวุธ...

- ห้ามนำอาวุธและสารเสพติดที่ผิดกฎหมายเข้าไปในที่พักอาศัยโดยเด็ดขาด
- ห้ามทะเลาะวิวาทกันทั้งกับคนงานด้วยตนเอง และประชาชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง หากมีปัญหาเรื่องใดให้แจ้งผู้ดูแล

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

11. มาตรการด้านสาธารณสุข

(ก) หลักการและเหตุผล

การฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง เสียงดังรบกวนจากกิจกรรมการก่อสร้าง และการแล่นผ่านเข้า-ออกโครงการของรถขนส่งวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อระบบทางเดินหายใจ และระบบการได้ยินของคนงานก่อสร้าง ตลอดจนประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้างโครงการได้ นอกจากนี้ปัญหาน้ำมันสิ่งแวดล้อมจากการอยู่รวมกันของคนงานก่อสร้างจำนวนมาก ในบริเวณที่พักคนงาน ซึ่งหากมีสภาพความเป็นอยู่ และการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ไม่ถูกสุขลักษณะ อาจเกิดปัญหาด้านน้ำเสีย สิ่งปฏิกูล และการแพร่ระบาดของโรคระบบทางเดินอาหารในหมู่แรงงานได้ ดังนั้นจะต้องดำเนินการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าวให้อยู่ในระดับต่ำที่สุด

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านสุขภาพอนามัยของคนงานก่อสร้าง และประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการ อันเนื่องจากการได้รับมลพิษจากกิจกรรมการก่อสร้าง และการแพร่ระบาดของโรคซึ่งเกิดจากการจัดการสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณที่พักคนงานก่อสร้างไม่ถูกสุขลักษณะ

(ค) วิธีดำเนินการ

- ปฏิบัติตามมาตรการลดผลกระทบด้านอากาศ เสียง ความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำผิวดินและน้ำใต้ดิน (ข้อ 1-5) และการจัดการมูลฝอย (ข้อ 7) ดังที่กล่าวไว้ข้างต้นอย่างเคร่งครัด
- รักษาความสะอาดในบริเวณบ้านพักคนงานก่อสร้างและห้องสุขาอยู่เสมอ เพื่อป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรคที่ก่อให้เกิดความเจ็บป่วยได้
- จัดเตรียมน้ำดื่ม-น้ำใช้ที่สะอาดให้แก่คนงานในระหว่างปฏิบัติงาน และให้มีปริมาณเพียงพอกับความต้องการของคนงาน

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

/(จ) หน่วยงาน...

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

12. มาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย**(ก) หลักการและเหตุผล**

ผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอาจเกิดจากหลายสาเหตุ ได้แก่ การเสี่ยงอันตรายต่อการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงานในกิจกรรมการก่อสร้าง อุบัติเหตุที่อาจเกิดกับประชาชนที่มีการสัญจรในเส้นทางคมนาคมใกล้เคียงพื้นที่ก่อสร้าง ดังนั้น ผู้รับเหมาก่อสร้างจะต้องดำเนินการป้องกันและแก้ไขผลกระทบดังกล่าวให้อยู่ในระดับต่ำที่สุด

(ข) วัตถุประสงค์

เพื่อบรรเทาผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของแรงงานก่อสร้าง และประชาชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงพื้นที่โครงการ อันเนื่องมาจากกิจกรรมการก่อสร้างโครงการ

(ค) วิธีดำเนินการ

- ติดตั้งป้ายเตือนอันตราย และต้องติดตั้งรั้วหรือกำแพงสูงไม่ต่ำกว่า 2 เมตร แสดงขอบเขตการก่อสร้าง พร้อมด้วยไฟสัญญาณสีแดงกระพริบเตือนอันตรายจำนวนพอสมควรไว้รอบบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง เพื่อเตือนไม่ให้บุคคลซึ่งไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณนั้น และต้องจัดให้มีพนักงานสำหรับห้ามบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณดังกล่าว รวมทั้งดูแลความเรียบร้อยของป้ายเตือนอันตรายและสัญญาณไฟด้วย
- การดำเนินการก่อสร้างและรื้อถอนอาคารที่ใกล้หรือติดต่อกับที่สาธารณะ อาคารอื่นหรือที่ดินต่างเจ้าของน้อยกว่า 2 เมตร ต้องจัดให้มีการป้องกันฝุ่นละอองและเศษวัสดุร่วงหล่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน
- กำหนดขอบเขตและจัดทำป้ายเพื่อบอกให้ทราบขอบเขตของบริเวณก่อสร้างโครงการอย่างชัดเจน พร้อมทั้งกำหนดจุดเข้า-ออกบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง
- จัดระบบและทิศทางการจราจรในบริเวณโครงการ กำหนดเขตห้ามเข้า นอกจากนี้ต้องมีการจัดทำป้ายหรือโปสเตอร์เพื่อการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยในบริเวณที่จำเป็น เช่น “เข้าเขตก่อสร้าง” “ปลอดภัยไว้ก่อน” และ “ลดความเร็ว” เป็นต้น
- จัดหาและกำชับให้คนงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย หน้ากาก-กันฝุ่น หรืออุปกรณ์อื่นๆ ตามความเหมาะสมเมื่อจะปฏิบัติงาน และจะต้องกวดขันให้คนงานระมัดระวังอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการก่อสร้าง
- หัวหน้างานควรมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานของคนงานอย่างเคร่งครัด

/จัดให้มีอุปกรณ์...

- จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นรวมทั้งยาที่จำเป็นไว้ในพื้นที่ก่อสร้าง และจัดให้มียานพาหนะเพื่อใช้ในการส่งผู้เจ็บป่วยหรือได้รับบาดเจ็บจากอุบัติเหตุจากกิจกรรมการก่อสร้างไปยังสถานพยาบาลใกล้เคียง
- จัดให้มีบุคลากรดูแลด้านความปลอดภัย พร้อมกลุ่มปฏิบัติงานที่รับผิดชอบด้านความปลอดภัย ซึ่งต้องดำเนินการตรวจสอบสภาพและสถานะต่างๆ ในบริเวณโครงการรวมทั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง เพื่อทำการปรับปรุงสภาพที่ไม่ปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

(ง) ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตลอดระยะก่อสร้าง

(จ) หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ผู้รับเหมาก่อสร้าง ภายใต้การควบคุมดูแลโดย สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ