



สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

National Institute of Metrology (Thailand)

ข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คล่องตัว และเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสดำเนินการไปพร้อมกับการมีความรับผิดชอบ ต่อพันธกิจของสถาบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติพัฒนาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพัฒนาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙ คณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “คณะทำงาน” ในข้อ ๔ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานของสถาบันที่ประกอบด้วยพนักงานประเภท บริหารระดับต้นที่มีอาวุโสสูงสุดเป็นประธาน พนักงานประเภทบริหารระดับต้น ประเภทอำนวยการระดับสูง หรือประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไปอย่างน้อยสามคนเป็นคณะทำงาน และพนักงานประเภท อำนวยการระดับต้นที่รับผิดชอบงานทรัพยากรบุคคลเป็นคณะทำงานและเลขานุการ

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งของพนักงานและลูกจ้าง มีดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหาร มีระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(ก) ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ

(ข) ระดับสูง

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าระดับต่ำกว่าฝ่ายงาน ตำแหน่ง หัวหน้าระดับฝ่าย ตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ มีระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับสูง

ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นมีขอบเขตงานหน้าที่รับผิดชอบมากกว่าหนึ่งส่วนงาน หรือมากกว่าหนึ่งห้องปฏิบัติการ

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ คือตำแหน่งที่ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญา มีระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- (ก) ระดับปฏิบัติการ
- (ข) ระดับชำนาญการ
- (ค) ระดับชำนาญการพิเศษ
- (ง) ระดับเชี่ยวชาญ
- (จ) ระดับทรงคุณวุฒิ

(๔) ตำแหน่งประเภทสนับสนุน คือตำแหน่งที่ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ได้แก่ ตำแหน่งที่มีใช้ตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งประเภทอำนวยการ และตำแหน่งประเภทวิชาการ มีระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- (ก) ระดับปฏิบัติงาน
- (ข) ระดับชำนาญงาน

พนักงานประเภทสนับสนุนที่มีความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่สถาบันกำหนดอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการ

ในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่งตาม (๑) (๒) (๓) (๔) แบ่งออกเป็นระดับตำแหน่งให้เป็นไปตามตารางแสดงการเทียบโอนตำแหน่งเข้าสู่โครงสร้างตำแหน่งใหม่แนบท้ายข้อบังคับนี้

ทั้งนี้ ผู้อำนวยการที่คณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติแต่งตั้งให้บริหารตามสัญญาจ้างบริหาร ให้เทียบเท่าตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับตำแหน่งสูง แต่ไม่มีสถานะเป็นพนักงาน”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ การเทียบโอนตำแหน่งงานที่มีอยู่ปัจจุบันตามข้อบังคับคณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ เข้าสู่โครงสร้างตำแหน่งใหม่ โดยกำหนดให้เป็นชื่อประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่งให้เป็นไปตามตารางแสดงการเทียบโอนตำแหน่งเข้าสู่โครงสร้างตำแหน่งใหม่ แนบท้ายข้อบังคับนี้”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๒ การบรรจุ การแต่งตั้งพนักงาน ประเภทสนับสนุน ประเภทวิชาการ และประเภทอำนวยการ ให้ผู้อำนวยการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด

การแต่งตั้งพนักงานระดับทรงคุณวุฒิ พนักงานประเภทอำนวยการระดับสูงตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณา แล้วนำเสนอคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบ

การแต่งตั้งผู้บริหารระดับต้น ให้มีคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิหนึ่งคน จากคณะกรรมการ อนุกรรมการหนึ่งคน และผู้อำนวยการ โดยให้สมาชิกคณะกรรมการสรรหาเลือกสมาชิกหนึ่งคนเพื่อทำหน้าที่เป็นประธาน พนักงานประเภทอำนวยการระดับต้นที่รับผิดชอบงานทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ แล้วนำเสนอคณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบ

การแต่งตั้งตามวรรคหนึ่งให้มีการประเมินความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และทักษะที่เหมาะสมกับระดับตำแหน่ง และให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการ ”

ข้อ ๗ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๓ การจะแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งในระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นจะต้องพิจารณาคุณสมบัติพื้นฐานและสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้มีความรู้และความสามารถที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น
- (๒) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์และทักษะในตำแหน่งหน้าที่เป็นอย่างดีในตำแหน่งที่ดำรงอยู่
- (๓) ผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ที่ดำรงอยู่อยู่ในขั้นดีขึ้นไปก่อนที่จะมีคำสั่งแต่งตั้ง
- (๔) เป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนสูงกว่าอัตราที่กลางในระดับตำแหน่งที่พนักงานผู้นั้นถือครองอยู่
- (๕) ลักษณะงานในระดับตำแหน่งใหม่เหมาะสมกับคุณสมบัติของพนักงาน
- (๖) เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามค่านิยมหลักของสถาบัน มีทัศนคติเชิงบวกต่อสถาบันและผู้บังคับบัญชา

ผู้บังคับบัญชา

(๗) ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับสถาบันอย่างเคร่งครัด

พนักงานที่มีคุณสมบัติตามวรรคหนึ่งจะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตามข้อ ๔ ต้องเป็นผู้ที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยต้องมีผลงานที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานในหน้าที่ที่ปฏิบัติที่เป็นการพัฒนางาน การแก้ไขปัญหา การริเริ่ม นวัตกรรม การสร้างคุณค่าหรือมูลค่า ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานของสถาบันได้ และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ”

ข้อ ๘ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ การแต่งตั้งพนักงานประเภทสนับสนุน ประเภทวิชาการ ประเภทอำนวยการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือต่างประเภทกันต้องมีความชัดเจนของคุณสมบัติ เงื่อนไขที่จะแต่งตั้ง ผลงานและจำนวนปีในระดับตำแหน่งที่ถือครองอยู่ โดยให้สถาบันกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นให้ชัดเจน ”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๕ พนักงานที่จะได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทอำนวยการระดับสูง หรือประเภทบริหารระดับต้น ให้พิจารณาจากพนักงานประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษ หรือประเภทอำนวยการแล้วแต่กรณี โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเข้าสู่ตำแหน่งที่สถาบันกำหนด และให้ผู้อำนวยการมีคำสั่งแต่งตั้งต่อไป ”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๖ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานให้สถาบันแต่งตั้งพนักงานดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการระดับต้น ให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละ ๓ ปี แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน โดยให้พิจารณาจาก พนักงานระดับชำนาญการพิเศษ

ในการดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งให้มีการประเมินผลงานและทักษะในการอำนวยการ ทุกปี และเมื่อดำรงตำแหน่งครบปี หากเห็นว่าไม่สามารถทำหน้าที่ต่อไปได้ให้ดำเนินการตามวรรคสี่

เมื่ออยู่ครบวาระให้ผู้อำนวยการมีคำสั่งย้ายไปดำรงตำแหน่งในประเภทวิชาการในระดับ ตำแหน่งที่เทียบเท่า

ในกรณีที่อยู่ไม่ครบวาระให้ผู้อำนวยการมีคำสั่งย้ายไปสู่ประเภทและระดับตำแหน่งเดิมก่อน มีคำสั่งแต่งตั้ง

ในกรณีมีความจำเป็นทางการบริหาร อาจแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งมากกว่า ๒ วาระก็ได้ ”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๗ การจะแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งในระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นเพื่อดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ และประเภทอำนวยการ ประเภท บริหาร จะกระทำได้อีกต่อเมื่อมีตำแหน่งงานว่างหรืออัตราว่าง หรือมีความจำเป็นทางการบริหาร แล้วแต่กรณี โดยต้องประกาศให้พนักงานที่มีคุณสมบัติทราบอย่างน้อย ๑ เดือน ได้สมัครเพื่อเข้าสู่กระบวนการคัดเลือกตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่สถาบันกำหนด ”

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๘ การแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งในระดับตำแหน่ง ที่เทียบเท่า หรือสูงขึ้น ในประเภทตำแหน่งเดียวกัน หรือต่างประเภทตำแหน่ง ให้พิจารณาตามลำดับขั้นของระดับตำแหน่ง ตามข้อ ๔ การแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งงานตามวรรคหนึ่งจะต้องผ่านหลักเกณฑ์และวิธีการ การพัฒนาความก้าวหน้าในหน้าที่ตำแหน่งงานตามที่สถาบันกำหนด ”

ข้อ ๑๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๙ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตริวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๙ การแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจะกระทำได้อีกต่อเมื่อเห็นว่ามีความจำเป็น ในการบริหารงาน มีคุณสมบัติเหมาะสมกับลักษณะงาน มีศักยภาพที่จะรับผิดชอบในขอบเขตและปริมาณงาน ความสำคัญของตำแหน่งงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบที่สูงขึ้น

การแต่งตั้งพนักงานในระดับที่สูงขึ้นประเภทอำนวยการ ประเภทบริหาร มีการทดลอง ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยวิธีการให้รักษาการ ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งโดยให้ได้รับสิทธิประโยชน์ในตำแหน่งเดิม จนกว่า จะเห็นว่ามีความสามารถที่จะรับผิดชอบงานในระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้ผู้อำนวยการมีคำสั่งแต่งตั้งต่อไป ”

ข้อ ๑๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๐ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรฐานวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๒๐ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับตำแหน่งที่เทียบเท่า หรือสูงขึ้นที่ไม่เป็นไปตาม ข้อบังคับนี้จะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นในการบริหาร ผู้อำนวยการอาจจะแต่งตั้งผู้เห็นว่าสมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรณีพิเศษก็ได้ โดยให้คำนึงถึงผลได้เสียที่จะเกิดขึ้นตามมา และรายงานต่อ คณะกรรมการเพื่อให้ความเห็นชอบ ”

ข้อ ๑๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๔ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรฐานวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การบรรจุ การแต่งตั้ง การกำหนดตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๒๔ การที่พนักงานไปศึกษาเพิ่มเติมนอกเวลางาน ลาไปศึกษาต่อ ไม่ถือเป็นข้อผูกพันที่ สถาบันจะต้องแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่อย่างใด ยกเว้นนักเรียนทุนที่สถาบันส่งไปศึกษา และ พนักงานที่ไปศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ได้รับความเห็นชอบจากสถาบัน ซึ่งสถาบันจะพิจารณาตามข้อบังคับนี้ ”

ข้อ ๑๖ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นางอรรชกา สีบุญเรือง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประธานกรรมการมาตรฐานวิทยาแห่งชาติ

ตาราง แสดงการเทียบโอนตำแหน่งเข้าสู่โครงสร้างตำแหน่งใหม่

โครงสร้างตำแหน่งปัจจุบัน		โครงสร้างตำแหน่งใหม่		
ประเภท / ระดับตำแหน่ง		ประเภทสนับสนุน	ประเภทวิชาการ	ประเภท/อำนวยการ/ บริหาร
สนับสนุน / ปฏิบัติงาน	-	ปฏิบัติงาน	-	-
	-		-	-
	-		-	-
	วิชาการ / ปฏิบัติการ		ปฏิบัติการ	-
สนับสนุน / ชำนาญงาน	วิชาการ / ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ชำนาญการ	-
สนับสนุน / อาวุโส	วิชาการ / ชำนาญการ			-
สนับสนุน / ทักษะพิเศษ	วิชาการ / ชำนาญการ/ อำนวยการต้น	ชำนาญงาน	ชำนาญการพิเศษ	-
	วิชาการ / ชำนาญการ/ อำนวยการสูง			อำนวยการต้น (หัวหน้าระดับ ต่ำกว่าฝ่ายงาน)
	วิชาการ / เชี่ยวชาญ/ บริหารต้น	-	เชี่ยวชาญ	อำนวยการสูง (หัวหน้าระดับ ฝ่ายงาน)
	วิชาการ/ ทรงคุณวุฒิ/ บริหารสูง	-	ทรงคุณวุฒิ	อำนวยการสูง (ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)
	วิชาการ / ทรงคุณวุฒิ/ บริหารสูง	-	-	บริหารต้น (รองผู้อำนวยการ)

หมายเหตุ การเข้าสู่โครงสร้างตำแหน่งใหม่

ประเภทวิชาการ

วุฒิมหาบัณฑิต/ปริญญาตรี ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ ปี จึงจะมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ

วุฒิมหาบัณฑิต/ปริญญาโท ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ ปี จึงจะมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ

วุฒิมหาบัณฑิต/ปริญญาเอก ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ