



บันทึกข้อความ

ที่ มว 6105.2/ 9

วันที่ 27 มกราคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติแผนอบรม ประชุม สัมมนาประจำปี 2565

เรียน น.ท.กบค.ฝบ.

อ้างถึง แผนปฏิบัติการ การบริหารทรัพยากรบุคคล มว.ปี 2565 และ "แผนการพัฒนาบุคลากร สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ (โดย Matrix กับระดับตำแหน่ง) เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน ลูกจ้างของสถาบันในการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร (ปี 2563-2567) ที่ มว. ได้อนุมัติ เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2563 (ตามอ้างถึง 1 - 2) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรบรรลุตามเป้าหมายตามแผนทั้ง 2 ดังกล่าวข้างต้น และเป็นข้อมูล รายงาน TRIS ดังนั้น กบค.ฝบ. จึงขออนุมัติแผนอบรม ประชุม สัมมนาประจำปี 2565 โดยจะจัดทำรายละเอียดหลักสูตรและขออนุมัติเป็นรายหลักสูตรต่อไป ทั้งนี้ ขออนุมัติงบประมาณสามารถเปลี่ยนข้ามรายการ ค่าใช้จ่ายได้โดยไม่เกินวงเงินทั้งหมด ตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000,000 บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 : sheet "แผนพัฒนาบุคลากร 65" และได้จัดทำความเชื่อมโยงของแผนดังกล่าวทั้ง 2 แผน เพื่อรายงานตามเกณฑ์ TRIS : sheet #1."รายละเอียดแผน" มีดังนี้

1. หลักสูตร Inhouse Training งบประมาณ = 1,938,534 บาท (16 หลักสูตร) ดังนี้
 - 1.1 หลักสูตร สำหรับผู้บริหารเตรียมความพร้อม (ระดับกลาง& ระดับต้น) = 2 หลักสูตร (รายละเอียดหลักสูตร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 - 3)
 - 1.2 หลักสูตร สำหรับสายวิชาการ (ชพ. / ชก. มี 2 รุ่น) รวมทั้ง พัฒนารองรับทักษะด้านดิจิทัล / 4.0) เพื่อให้การพัฒนาทั่วถึงทั้งสถาบัน = 4 หลักสูตร (รายละเอียดหลักสูตร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 - 7)
 - 1.3 หลักสูตรพัฒนาตามนโยบายสถาบัน (ความเสี่ยง /ด้านอาชีพอนามัย/พ.ร.บ.ข้อมูลส่วนบุคคล) = 4 หลักสูตร (รายละเอียดหลักสูตร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 8 - 11)
 - 1.4 หลักสูตรพื้นฐาน (ไม่มีค่าใช้จ่าย) = 6 หลักสูตร (วิทยากรภายใน) (รายละเอียดหลักสูตร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 12)
2. หลักสูตร Outside Training งบประมาณ = 661,466 บาท (อบรม ประชุม สัมมนาภายนอก 50 หลักสูตร)(รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 : sheet# 2."สรุปจัดสรรงบoutside" และ sheet# 3."แผนIDP") ดังนี้
 - 2.1 IDP สำหรับผู้บริหาร(หรือการเตรียมความพร้อม) = 5 หลักสูตร
 - 2.2 IDP พัฒนาตามFunctional และพัฒนาทักษะด้าน IT ที่ กบค. ได้ทำ training survey จากฝ่าย / กลุ่มงาน
3. กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร งบประมาณ= 400,000 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน รก.ฝบ. เพื่อพิจารณาต่อไป



(นางสาวทิพย์ฉัตร พุทธิรัตน์)

พนักงานบริหารงานบุคคลชำนาญการพิเศษ

27 ม.ค. 65 เวลา 09:55:24 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MwA5A-DMARQ-A2ADM-ANgBG

หมายเหตุ

สำเนาเรียน : รอง ผมว. และ ผช.ผมว. (ร.ท.อุทัย และ นายจรัญ)

- 1 เรียน รก.ผฝบ.
เพื่อโปรดพิจารณา แผนอบรม ประชุม สัมมนา
ประจำปี 2565 หากเห็นควรโปรดนำเรียน ผมว.
ต่อไป



(นายทศพร เอียดคง)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารและพัฒนาทรัพยากร

บุคคล

28 ม.ค. 65 เวลา 09:59:55 , Non-PKI Server Sign

Signature Code : QwA3A-DIAQQ-BFAEM-ARAA2

- 2 เรียน ผมว.

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบแผนการพัฒนา
บุคลากรประจำปี 2565 และอนุมัติดำเนินการ



(นายเจนนิพัฒน์ ยะอนันต์)

หัวหน้ากลุ่มงานบัญชีการเงินและพัสดุ รักษาการ

ผู้จัดการฝ่ายบริหารกลาง

31 ม.ค. 65 เวลา 10:02:18 , Non-PKI Server Sign

Signature Code : MgBGA-DcAMA-AzADg-AQQA5

- 3 อนุมัติ



(นางอัจฉรา เจริญสุข)

ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

31 ม.ค. 65 เวลา 16:59:34 , Non-PKI Server Sign

Signature Code : RgBEA-EMAMQ-BCAEE-AMQA0

แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ประจำปี 2565

การประชุม สัมมนาและฝึกอบรมในประเทศประจำปีงบประมาณ 2565 (รายละเอียดตามsheet: 1.รายละเอียดแผน 2.สรุปจัดสรรงบ outside และ3.แผนIDP)

หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน วัน	ค่าใช้จ่าย (วิทยากร + อาหารกลางวัน+ เบรค 2 มื้อ)	จำนวนผู้เข้าอบรมตาม ฝ่าย/กลุ่มงาน (คน)														หมายเหตุ / เอกสารแนบ #..
				ทีมผบ.:สูง (รองฯ. ผช.ฯ.)	ฝช.	ฝม.	ฝพ.	ฝอ.	ฝค.	ฝน.	ฝบ.	กนพ.	กสท.	กสอ.	กสป.	ผตส.	รวม	
I. Inhouse : มีค่าใช้จ่าย (ตามsheet 1.รายละเอียดแผน)																		
1 Agile Organization Management สู่องค์กรสมรรถนะสูง (1 วัน) (หลักสูตร ก.พ.ร.) จัดช่วง ก.พ.-มี.ค.65	1.ทฝ.= 7 2.หน.กลุ่ม/ผู้ ที่จะเตรียมความพร้อม= 26 3.เชี่ยวชาญ ชำนาญการ พิเศษ	1	132,450.00		9	6	11	8	9	6	6	2	2	2	1	1	63	หลักสูตร 1.ผู้บริหารและเตรียมความพร้อม 2.พัฒนาศายวิชาการ ระดับชช.ชพ. (พัฒนาทีมงาน) / แนบ # 1
2 การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กร เพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัล (2วัน) (หลักสูตร ก.พ.ร.) จัดช่วง ก.พ.-มี.ค.65	1.ทฝ.=7 คน 2.หน.กลุ่ม/ผู้ ที่จะเตรียมความพร้อม = 26 3.ผู้แทนแต่ละกลุ่มงาน + ผตส. = 27	2	176,550.00		7	7	7	7	9	7	7	2	2	2	2	2	61	หลักสูตร ผู้บริหารและเตรียมความพร้อม/ แนบ # 2
3 การพูดและนำเสนออย่าง Influencer/ การสื่อสาร (2 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 40 คน) (มธ.) จัดช่วง มี.ย.65	ชำนาญการ / ชำนาญงาน	2	259,200.00		12	11	9	4	11	10	11	1	3	2	4	1	79	พัฒนาศายวิชาการ/ แนบ #3
4 หลักสูตร Basic of IoT Programming and Hardware Design (4 วัน) (สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย) (ราคา8,025 บ./คน รวม Vat.) จัดช่วง มี.ค. - เม.ย.65	สายมาตรวิทยา ที่ทฝ. ได้เสนอชื่อตามความจำเป็นในงานมาตรวิทยา	4	223,525.00		จากtraining needs survey ทฝ./ หน.กลุ่ม เสนอชื่อนักมาตรวิทยา โดยมีงาน โครงการรองรับ(4.0 /ทักษะดิจิทัล)											21	พัฒนาศายงานมาตรวิทยา/ แนบ #4	

หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน วัน	ค่าใช้จ่าย (วิทยากร + อาหารกลางวัน+ เบรค 2 มื้อ)	จำนวนผู้เข้าอบรมตาม ฝ่าย/กลุ่มงาน (คน)													หมายเหตุ / เอกสารแนบ #..		
				ทีมผบ.:สูง (รองฯ. ผช.ฯ.)	ผช.	ผม.	ผพ.	ผอ.	ผค.	ผน.	ผบ.	กนพ.	กสท.	กสอ.	กสป.	ผตส.		รวม	
5 หลักสูตร IoT Full Stack (7 วัน) (สมาคมปัญญาประดิษฐ์ ประเทศไทย) (ราคา15,301 บ./คน รวม Vat.) จัดช่วง พ.ค. 65	สายมาตรวิทยา ที่หฟ. ได้ เสนอชื่อตามความจำเป็น ในงานมาตรวิทยา วิทยากร จาก สมาคม ปัญญาประดิษฐ์	7	354,819.00		จากtraining needs survey หฟ./ หน.กลุ่ม เสนอ ชื่อนักมาตรวิทยา โดยมีงาน โครงการรองรับ (4.0 /ทักษะดิจิทัล)													19	พัฒนาสายงานมาตร วิทยา/ แนบ #5
6 หลักสูตร Advanced Microsoft Excel 2016,2019 Macro and VBA Programming (สถาบัน พัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต สวทช.) จัดช่วง มิ.ย.65	นักมาตรวิทยาที่มีความ จำเป็นต้องมีความรู้ ความ เข้าใจและมีงานรองรับ	5	273,500.00		จากtraining needs survey หฟ./ หน.กลุ่ม เสนอชื่อนักมาตรวิทยา โดยมีงาน โครงการ รองรับ(ทักษะดิจิทัล)													40	พัฒนาสายงานมาตร วิทยา/ แนบ #6
- หลักสูตรพัฒนาตามนโยบายสถาบัน			-																
7 การควบคุมภายในตาม COSO 2013 และการบริหารจัดการความ เสี่ยงตาม COSO ERM 2017 (2 วัน) วันที่ 10-11 มี.ค. 65	วันแรก #1. บุคลากรทั้งสถาบัน #2.คกก.และคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุม ภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง2566	1	385,100.00	-----วันแรก : บุคลากร มว. ทั้งสถาบัน -----													200	ตามมติที่ประชุม คกก.ความเสี่ยง/ แนบ #7	
	วันที่ 2 workshop : เฉพาะ คกก.และ คณะทำงาน	2	-	1 ผช.ผมว. (นายเจริญ)	4	4	4	4	4	8	3	2	3	1	3	1	41		

หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน วัน	ค่าใช้จ่าย (วิทยากร + อาหารกลางวัน+ เบรค 2 มื้อ)	จำนวนผู้เข้าอบรมตาม ฝ่าย/กลุ่มงาน (คน)													หมายเหตุ / เอกสารแนบ #..	
				ทีมผบ.:สูง (รองฯ. ผช.ฯ.)	ผช.	ผม.	ผพ.	ผอ.	ผค.	ผน.	ผบ.	กนพ.	กสท.	กสอ.	กสป.	ผตส.		รวม
8 หลักสูตรด้าน อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อม : “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ ทำงานระดับบริหาร” online จัดช่วง ก.ค.65	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับบริหาร	2	18,200.00	3	1	1	1	1	1	1	1					10	ตามแผนดำเนินการอาชีว อนามัย และ สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน/ แนบ #8 - 9	
9 หลักสูตรด้าน อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อม : หลักสูตร : เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยระดับหัวหน้างาน online จัดช่วง ก.ค.65	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับ หัวหน้างาน	2	30,490.00		3	1	3	2	3	2	2	1	1			18		
10 หลักสูตร การดำเนินการให้ สอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล(Personal Data Protection Act : PDPA) (สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน : DGA) จัดช่วง ก.ค.65	บุคลากรทั้งสถาบัน	1	84,700.00	----- บุคลากร มว. ทั้งสถาบัน -----												180	รอง ผมว. มอบนโยบาย เพื่อให้สามารถปฏิบัติตาม พร.บ. / แนบ #10	
รวม I. ค่าใช้จ่าย Inhouse			1,938,534 บาท															
Inhouse : ไม่มีค่าใช้จ่าย Online / e-learning																		
11 ปฐมนิเทศ (Online) จัดช่วง ก.ค.65	บุคลากรเข้าใหม่	1			----- บุคลากรเข้าใหม่ -----												5	

หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน วัน	ค่าใช้จ่าย (วิทยากร + อาหารกลางวัน+ เบรก 2 มื้อ)	จำนวนผู้เข้าอบรมตาม ฝ่าย/กลุ่มงาน (คน)													หมายเหตุ / เอกสารแนบ #..		
				ทีมผบ.:สูง (รองฯ. ผช.ฯ.)	ผช.	ผม.	ผพ.	ผอ.	ผค.	ผน.	ผบ.	กนพ.	กสท.	กสอ.	กสป.	ผตส.		รวม	
12 หลักสูตรด้านคุณธรรม (Online / e-learning) - ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (0.5 วัน) - ความรู้พื้นฐานสำหรับการปฏิบัติงานภาครัฐ (6 วิชา) 3 วัน	บุคลากรเข้าใหม่	3.5			----- บุคลากรเข้าใหม่ -----													5	หลักสูตรบุคลากรเข้าใหม่ / แนบ #11
13 บรรยายสิทธิประโยชน์เพื่อพนักงาน : ประกันกลุ่ม จัดช่วง ก.พ.65	ผู้บริหารและพนักงาน	0.5			-----ผู้บริหาร และพนักงาน มว. -----													100	
14 ผมว. /ผู้บริหารพบพนักงาน (สื่อสาร -กิจกรรมสถาบัน เช่น ปปช.)	ผู้บริหารและพนักงาน				----- บุคลากร มว. ทั้งสถาบัน -----													100	
15 หลักสูตรด้านมาตรวิทยา (เป็นหลักสูตรที่จัดอบรมให้กับบุคคลภายนอก)	สำหรับนักมาตรวิทยาที่มีความจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน		-		-----นักมาตรวิทยา -----													15	
16 ระบบคุณภาพ (ISO 9001:2015) / ISO/IEC 17025: 2005 / ISO/IEC 17034 / Uncertainty of Measurement)	บุคลากรเข้าใหม่สายมาตรวิทยา -(กรณีสายงานสนับสนุนอบรม เฉพาะ ISO 9001:2015)	3			-----บุคลากรเข้าใหม่-----													5	

หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน วัน	ค่าใช้จ่าย (วิทยากร + อาหารกลางวัน+ เบรค 2 มื้อ)	จำนวนผู้เข้าอบรมตาม ฝ่าย/กลุ่มงาน (คน)													หมายเหตุ / เอกสารแนบ #..
				ทีมผบ.:สูง (รองฯ. ผช.ฯ.)	ผช.	ผม.	ผฟ.	ผอ.	ผค.	ผน.	ผบ.	กนพ.	กสท.	กสอ.	กสป.	ผตส.	
II. outside : (IDP) รายละเอียด ตามsheet #2.สรุปจัดสรรงบ outside และsheet #3.แผนIDP (ของฝ่าย/กลุ่มงาน)																	
1 หลักสูตรสำหรับนักบริหาร ระดับสูง : หลักสูตร ประกาศนียบัตรชั้นสูงการ บริหารงานภาครัฐและกฎหมาย มหาชน รุ่นที่ 21	นายจรัญ ยะผา ใช้งบกันเหลื่อมปี 2564	หลัก สูตร ผู้	-	1											1		
2 หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร ระดับกลาง เช่น ธรรมาภิบาล ผู้บริหารระดับกลาง	อบรมผู้บริหาร ระดับกลาง (ขอเสนอชื่อ ผฟฟ.)	บริหาร ที่ ผมว. ได้เห็น ชอบ เข้ารับ	120,000												1	ขอเสนอผมว. พิจารณา อบรม ผู้บริหาร ระดับกลาง : ผฟฟ.	
3 หรืออาจเป็นหลักสูตรอื่นๆ ที่ ผมว.เห็นชอบ อาทิ หลักสูตรก้าวสู่ ระบบราชการ 4.0 อย่างยั่งยืนโดย ก.พ.ร. / เกี่ยวกับนโยบายภาครัฐ		การ อบรม	50,000														
3.1หลักสูตรเสริมสร้างความพร้อม นักบริหารระดับต้น (รุ่นที่ 3) (ออนไลน์)	1.น.ส.ศิริรัตน์ 2.น.ส.ธสร		37,000												2	หน.กลุ่มงานที่ได้รับการ เสนอชื่อและลำดับ (อนุมัติแล้ว)	
3.2กลยุทธ์ปรับทิศทางองค์กรสู่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	1. น.ส.พริมา 2.นายนฤตม		27,606												2	ผู้บริหารที่ได้รับการเสนอ ชื่อ (อนุมัติแล้ว)	

หลักสูตร	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน วัน	ค่าใช้จ่าย (วิทยากร + อาหารกลางวัน+ เบรค 2 มื้อ)	จำนวนผู้เข้าอบรมตาม ฝ่าย/กลุ่มงาน (คน)													หมายเหตุ / เอกสารแนบ #..		
				ทีมผบ.:สูง (รองฯ. ผช.ฯ.)	ฝช.	ฝม.	ฝพ.	ฝอ.	ฝค.	ฝน.	ฝบ.	กนพ.	กสท.	กสอ.	กสป.	ผตส.		รวม	
4.1 หลักสูตรพัฒนาตาม Functional และพัฒนาทักษะ ด้าน IT แต่ละฝ่าย/กลุ่มงาน ** แผน IDPแต่ละฝ่าย กลุ่มงาน sheet #3.แผนIDP:	บุคลากรสถาบัน ตาม IDP		354,274		-----พัฒนาตาม IDP แต่ละฝ่าย /กลุ่มงาน (จากการ ทำ training need survey)-----														งฯ มีจำกัด :สรุป จัดสรร งบตามsheet #2.สรุป จัดสรรงบ outside #3.แผนIDP
4.2 ประชุม / สัมมนา ตาม มอบหมาย	บุคลากรสถาบันตาม ที่ได้รับมอบหมาย		22,586																
5 ประชุมผู้บริหาร/ กิจกรรม ระหว่างหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ.เฉพาะ (คณะทำงานเฉพาะ 4 ด้าน : ด้านการ สนับสนุนการพัฒนาประเทศ/ประชุม วิชาการของ ทอพ. /พัฒนาองค์กร / ระบบอภิบาล	ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย เข้าร่วมประชุม - คณะทำงานเฉพาะ		50,000																
รวม II. ค่าใช้จ่าย Outside			661,466 บาท																
III. กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	บุคลากรทั้งสถาบัน	1	400,000	----- บุคลากร มว. ทั้งสถาบัน -----														คกก.กิจกรรมพนักงาน ร่วมกับ กบค.ฝบ.	
รวม (I+II +III) =			3,000,000 บาท																

แผนพัฒนาบุคลากรสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ประจำปี 2565 Sheet1:รายละเอียดแผน

การประชุม สัมมนาและฝึกอบรมในประเทศประจำปีงบประมาณ 2565

งาน / โครงการ	กลุ่มเป้าหมาย	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน ตามเป้า	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน	
								ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565
หลักสูตร / งบรายจ่าย									
รวม Inhouse 16 หลักสูตร outside ...50... หลักสูตร (อัตรากำลัง 244 คน)		3,000,000				600	งบ F6505=2,550,000+ งบ 6502106-1= 450,000		
I. หลักสูตรอบรมที่ มว. ดำเนินการเอง In-house Training									
1.1 หลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร และเตรียมความพร้อม 1.2 หลักสูตรพัฒนาสายวิชาการ 1.3 หลักสูตร / กิจกรรมตามนโยบายสถาบัน/ส่งเสริมค่านิยม" I AM NIMT" 1.4 หลักสูตรพื้นฐาน (สำหรับพนักงานใหม่)									
1.1หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารและเตรียมความพร้อม 2 หลักสูตร พัฒนาความสามารถการบริหารจัดการ เน้นการรองรับ 4.0 และการเปลี่ยนแปลง									
1. Agile Organization Management สู่อัจฉริยะสมรรถนะสูง (วิทยากร ก.พ.ร. : อ.ดนัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี) (1 วัน/รุ่น= 84 คน (ค่าวิทยากร 101,650 บาทรวมvat + 25,800บ. (1วัน) (300 บ./คน/วัน = ค่าอาหารว่าง2มื้อ+ อาหารกลางวัน) + เบ็ดเตล็ด 5,000บ.)	1.ผู้บริหารระดับฝ่าย (7 คน) 2.หน.กลุ่มงาน ที่จะเตรียมความพร้อม 3.พจน.ระดับเชี่ยวชาญ 4.พจน.ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าอบรม (ระดับชำนาญการ)	132,450	1	1	84	84	เพื่อสามารถมีความรู้ แนวคิด และเครื่องมือ : Agile เป็นการบริหารงานที่มีความยืดหยุ่น พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เหมาะกับโครงการที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ รองรับการทำแผนแม่บท ฉ.4	หมวด 2 (2.5) หมวด 4 (4.2) ทั้งนี้เนื่องจากเป็น การบริหารที่ม รองรับนวัตกรรมด้วย จึงเป็นหลักสูตร สำหรับ พจน. ระดับ ชช. ชพ. เข้าอบรมด้วย โดยละกันกับ ผบ. เพื่อให้เกิดการ แลกเปลี่ยนความคิด	HRI 6. #1.1 และ 1.2 และ KR.2.7

งาน / โครงการ	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน		
							ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565	
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย				ตามเป้า				
2. การออกแบบสถาปัตยกรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมดิจิทัล (วิทยากร ก.พ.ร. : อ.ดนัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี) (2 วัน/1 รุ่น 133,750 บาทรวม Vat + 37,800บ. (2วัน) (300 บ./คน/วัน = ค่าอาหารว่าง2มื้อ+ อาหารกลางวัน) + เบ็ดเตล็ด 5,000บ.)	1.ผู้บริหารระดับฝ่าย (7 คน) 2.หน.กลุ่มงาน ที่จะเตรียมความพร้อม 1.หน.กลุ่มงาน 2.ผู้แทนแต่ละกลุ่มงาน = 26 คน + ผตส.	176,550	2	2	59	118	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจความสำคัญของสถาปัตยกรรมองค์กรทั้งระบบ เพื่อพัฒนาองค์กรเข้าสู่องค์กรดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม	หมวด 2 (2.4) หมวด 3 (3.2)	HRI 6. #1.1 และ 1.2 และ KR.2.7
-1.2 หลักสูตรพัฒนาสายวิชาการ 6 หลักสูตร เน้นทักษะด้านดิจิทัล / รองรับ 4.0									
1. หลักสูตร Organization Management สู่องค์กรสมรรถนะสูง คัดงบประมาณ และคนวัน กับหลักสูตร# 1	1.ระดับเชี่ยวชาญ ชำนาญการพิเศษ ประมาณ 52 คน	-	-	0	0	0	ตามหลักสูตร #1ต้องการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดระหว่าง ผบ. และสายวิชาการsenior ที่มีประสบการณ์	หมวด 4 (4.2)	HRI 5.#3
2. การพูดและนำเสนออย่าง Influencer/ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ (2 วัน) * 2 รุ่น = 200,000 บ. +49,200บ.(2วัน*2 รุ่น: 300 บ./คน/วัน =ค่าอาหารว่าง2มื้อ+ อาหารกลางวัน) +เบ็ดเตล็ด 10,000บ.)	พจน.ที่ได้รับมอบหมายให้เข้าอบรม (ระดับชำนาญการ / ชำนาญงาน) (วิทยากรจาก ม.ธรรมศาสตร์/ หน่วยงานรัฐ.)	259,200	2	2	66	132	เป็นหลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำสำหรับผู้นำมือใหม่ (New Leader) มี 2 รุ่น	หมวด 5 (5.3)	HRI 5.#4

งาน / โครงการ	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน	
							ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565
หลักสูตร / งบรายจ่าย 3. หลักสูตร Basic of IoT Programming and Hardware Design (4 วัน) (ราคา 8,025 บ./คน รวม Vat.) สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย (ค่าวิทยากร 168,525 บาท +35,000บ. (4วัน) (300 บ./คน/วัน =ค่าอาหารว่าง2 มื้อ+ อาหารกลางวัน) +เบ็ดเตล็ด 20,000บ.))	กลุ่มเป้าหมาย				ตามเป้า	เรียนรู้และฝึกฝนการพัฒนาซอฟต์แวร์บนสาหรับสถาปัตยกรรม IoT ได้ มีการนำฝึกปฏิบัติ Mini project (เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ "Thailand 4.0 ")	หมวด 6 (6.4.2)	HRI 7 # 3.2
4. หลักสูตร IoT Full Stack (7 วัน) (ราคา15,301 บ./คน รวม Vat.) สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย (ค่าวิทยากร 290,719 บาท +53,750บ. (7วัน) (300 บ./คน/วัน =ค่าอาหารว่าง2 มื้อ+ อาหารกลางวัน) +เบ็ดเตล็ด ค่าอุปกรณ์ 20,000บ.))	สายมาตรวิทยา ที่ทพ. ได้เสนอชื่อตามความจำเป็นในงานมาตรวิทยาวิทยากร จากสมาคมปัญญาประดิษฐ์					ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจต่อยอดแนวคิดการประยุกต์ใช้งาน IoT Platform และ Application ได้ มีการฝึกการเขียนคำสั่ง ทำ project งานกลุ่ม พัฒนา(เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ "Thailand 4.0 ")	หมวด 6 (6.4.3)	HRI 7 # 3.1
5. หลักสูตร Advanced Microsoft Excel 2016,2019 Macro and VBA Programming (ค่าวิทยากร 200,000 บาท +64,500บ. (5วัน) (300 บ./คน/วัน =ค่าอาหารว่าง2มื้อ+ อาหารกลางวัน) + เบ็ดเตล็ด 9,000บ.) (สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต สวทช.)	สำหรับนักมาตรวิทยาที่มีความจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน					เน้นทักษะรองรับ 4.0 ด้าน AI ด้านสายงานเทคนิค	หมวด 6 (6.1)และ (6.3.2)	HRI 7.#2

งาน / โครงการ	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน		
							ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565	
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย				ตามเป้า				
6. หลักสูตรด้านมาตรฐานวิชาชีพ (เป็นหลักสูตรที่ จัดอบรมให้กับบุคลากรภายนอก)	สำหรับนักมาตร วิทยาที่มีความ จำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจใน ความรู้ที่เกี่ยวข้อง กับการทำงาน	-	1	2	15	30	เข้าใจในระบบคุณภาพ และ ตอบสนองนโยบายคุณภาพด้าน สายงานเทคนิคเพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะความเข้าใจในการวัดที่ ถูกต้องและแม่นยำ	หมวด 6 (6.1)	HRI 2.#2
1.3หลักสูตร/ กิจกรรม เพื่อส่งเสริมค่านิยมหลัก 1 AM NIMT/นโยบายสถาบัน / ความปลอดภัย 6 หลักสูตร									
1. การควบคุมภายในตาม COSO 2013 และการบริหารจัดการความเสี่ยงตาม COSO ERM 2017 โดยใช้งานของ มว. เป็นกรณีศึกษา (สถาบันคลังสมองของ ชาติ) (2 วัน: วันแรก ทั้งสถาบัน วันที่ 2 : เฉพาะ คกก.ความเสี่ยง- ควบคุมภายใน 47 คน (ราคารวม:ค่าวิทยากร 300,000 บาท + (วันแรก : 220 คน*300 บาท*1วัน= 66,000 บ.) + (วันที่ 2 : 47 คน*300 =14,100 บ.)+เบ็ดเตล็ด 5,000บ.) (ค่าอาหารว่าง2มื้อ+ อาหารกลางวัน)	คณะกรรมการ และคณะทำงานที่ เกี่ยวข้องกับการ ควบคุมภายใน และการบริหาร จัดการความเสี่ยง 2565	385,100				200	เป็นการประสานงานเพื่อขอให้ กบค.ฝบ. จัดการอบรมตาม มติที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ครั้งที่ 2/2564 วันที่ 18 ส.ค. 64	หมวด 2 (2.5)	HRI 2#3

งาน / โครงการ		รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน	
								ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย					ตามเป้า			
2. หลักสูตรด้าน อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อม : “เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับบริหาร” online - คณะกรรมการความปลอดภัย การ อพยพหนีไฟ มีมติว่าเนื่องจากสถานการณ์ Covid จึงงดจัดกิจกรรมช่วง ธ.ค. 64 สำหรับ ธ.ค. 2565 จะใช้งบ 2566): ค่า วิทยากร 10,700 บ. +(ค่าอาหาร+ เบรค= 300 บ./คน/วัน *10 คน*2 วัน)+เบ็ดเตล็ด 1,500 บ.	(คำสั่งที่ 234/2564) คำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยในการ ทำงานระดับบริหาร 10 คน	18,200		2	10	20	เพื่อเป็นการส่งเสริมการรักษา ความปลอดภัยในการทำงาน -ตามแผนงานด้านความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2565	หมวด 7 (7.4)	HRI 3.#1.4
3. หลักสูตรด้าน อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อม : หลักสูตร : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับ หัวหน้างาน (2 วัน 12 ชั่วโมง) online : ค่าวิทยากร 18,190 บ. +(ค่าอาหาร+ เบรค=300 บ./คน/วัน *18 คน*2 วัน)+ เบ็ดเตล็ด 1,500 บ.	(คำสั่งที่ 235/2564) คำสั่งแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยในการ ทำงานระดับหัวหน้า งาน 18 คน	30,490		2	18		เพื่อเป็นการส่งเสริมการรักษา ความปลอดภัยในการทำงาน ตามแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน 2565	หมวด 7 (7.4)	HRI 3.#1.4

งาน / โครงการ	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน		
							ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565	
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย				ตามเป้า				
4. หลักสูตร การดำเนินการให้สอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล(Personal Data Protection Act : PDPA) วิทยากร จาก DGA จำนวน 1 วัน (Zoom)= 7,200 บาท +67,500 บาท (225 คน *300 บ./ คน/วัน =ค่าอาหารว่าง2มื้อ+ อาหาร กลางวัน) +เบ็ดเตล็ด 10,000บ.)	ผู้บริหารและ พนง. -ลจ. ทั้งสถาบัน	84,700	1	180			หมวด 7 (7.7)	HRI2#3	
5. บรรยายสิทธิประโยชน์เพื่อพนักงาน : ประกันกลุ่ม	ผู้บริหารและพนักงาน	-	1	0.5	100	50	ส่งเสริมสิทธิประโยชน์ ความ คุ้มครองจากประกันกลุ่ม	หมวด 7 (7.9) HRI 3.# 1.3(ด้านสิทธิ ประโยชน์)	
6. ผนว. พบ พนักงาน (ผู้บริหาร พบพนักงาน) (ผ่านทางกิจกรรมสถาบัน ให้พนักงานเข้า ฟังนโยบายการบริหาร เช่น งานปีใหม่ งานสงกรานต์ งานครบรอบสถาบัน ปชช. เป็นต้น)	ผู้บริหารและ พนง. -ลจ. ทั้งสถาบัน	-	3			50	เพื่อสร้างความเข้าใจและเป็น การสื่อสารพนง. ทั้งนโยบาย, ความก้าวหน้าในกิจกรรมสถาบัน ที่กำลังดำเนินการ หรือผลจาก การดำเนินการ	หมวด 7 (7.10) HRI 3.#2.1.2 (ด้านส่งเสริม คุณธรรมฯ)	
1.4 (ไม่มีค่าใช้จ่าย)- หลักสูตรพื้นฐาน: พนักงาน ลูกจ้างเข้าใหม่ เน้น (online / e-learning) 5 หลักสูตร									
1. หลักสูตรปฐมนิเทศ (พนง.ใหม่ที่ยังไม่ผ่าน การอบรม 5 คน (online)	พนักงานใหม่ (วิทยากรภายใน)	-	1	1	5	5	ทำให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับ องค์กร กฎระเบียบ สวัสดิการ วัฒนธรรมและสภาพทั่วไปของ องค์กร และระบบงานด้าน เอกสาร	หมวด 8 HRI 2.##2.2	

งาน / โครงการ		รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน	
								ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย					ตามเป้า			
2.โครงการอบรมให้ความรู้ ปลูกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	พนักงานใหม่ (ที่เข้า ปฐมนิเทศ) (วิทยากรภายใน)	-	1	1	5	5	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ปลูกจิตสำนึก ในการป้องกัน การทุจริตในองค์กรรัฐ (เป็นการ ป้องกันเชิงรุก) -- ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง (self learning)	หมวด 7 (7.6 & 7.7)	HRI 3.#2.2
3. - ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน สำหรับการปฏิบัติงานภาครัฐ (6 วิชา) 1.การเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะ การเขียนหนังสือราชการ (3 ชม.) -หัวข้อละ 3 ชม. 2.มนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน (3 ชม.) 3. การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (3 ชม.) 4. - พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร (3 ชม.) 5.การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท หรือ หลักเศรษฐกิจพอเพียง 6.Google Tools เพื่อการพัฒนางาน (3 ชม.)	สำหรับพนักงาน และลูกจ้างเข้าใหม่ สำหรับพนักงาน และลูกจ้างเข้าใหม่ (ควรอบรมเสร็จ ภายใน 2 เดือน)		1			5	เพื่อปูความรู้พื้นฐาน พนักงาน และลูกจ้างเข้าใหม่ ก่อนในการ ปฏิบัติงานภาครัฐ ซึ่งถือเป็น ความรู้พื้นฐานตามหลัก สมรรถนะของ พนักงาน หน่วยงานของรัฐทุกคน - ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง (self learning) - (ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย ความปลอดภัย ทางเอกสาร ราชการ)	หมวด 8 (e-learning)	HRI 3.#2.2
4. ISO 9001:2015 & Internal Auditor (ส่งอบรมกับกลุ่มงานพัฒนาธุรกิจ)	พจน. ใหม่ ส่งอบรม กับ Masci - ลูกจ้าง อบรม ภายใน 1 วัน และ OJT	-	1	1	5	5	ให้เข้าใจในระบบคุณภาพ รักษา และตอบสนอง นโยบาย คุณภาพ ของสถาบัน	หมวด 7 (7.1)	HRI 2.#3

งาน / โครงการ	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน		
							ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565	
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย					ตามเป้า			
5. ISO/IEC 17025: 2005 / ISO/IEC 17034 / Uncertainty of Measurement (ส่งอบรมกับกลุ่มงานพัฒนาธุรกิจ)	เฉพาะพจน. ใหม่ สายมาตรวิทยา (วิทยากรภายใน)	-	1	3	5	15	ให้เข้าใจในระบบคุณภาพ รักษา และตอบสนอง นโยบายคุณภาพ (ด้านมาตรวิทยา) ของ ห้องปฏิบัติการ	หมวด 7 (7.2)	HRI 2.#2
รวม 1.Inhouse		1,938,534	-	24	453	542			
II. Outside: IDP พัฒนาตามFunctional และพัฒนาทักษะด้าน IT แต่ละฝ่าย /กลุ่มงาน (ความรู้/ทักษะในการปฏิบัติงาน (Job Knowledge / Functional area Knowledge) **หลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลง / ยกเลิก ขึ้นกับหน่วยงานผู้จัดอบรม									
เป้าหมาย outside ...50...หลักสูตร =64 คน									
- หลักสูตร พัฒนาผู้บริหาร ตามที่ ผมว. เห็นชอบ									
1. หลักสูตรสำหรับนักบริหารระดับสูง (ส่งอบรมกับหน่วยงานภายนอก : กพร. สถาบันพระปกเกล้า) Executive-LDP หมายเหตุ โปรแกรมหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูง (โปรแกรมมีดูงานต่างประเทศ) (ส่งอบรมภายนอก เช่น สำนักงาน ก.พ. / สถาบันพระปกเกล้า) : หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ 21 (ใช้งบประมาณกันเหลือปี 2564 : 125,500บาท)	นายจรัญ ยะผา ผช.ผมว.		1		1		พัฒนาผู้บริหารระดับสูง	หมวด 1 (1.1)	HRI 6#1.1

งาน / โครงการ	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน		
							ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565	
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย				ตามเป้า				
1. -โปรแกรมการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ อื่นๆ - ด้านมหาวิทยาลัย - ด้านสายงานสนับสนุน หมายเหตุ **รายละเอียดสรุปจัดสรรงบฯ ตาม Sheet : 2.สรุปจัดสรรงบoutside **รายละเอียดหลักสูตร ตามแผน IDP ตามSheet : 3.แผนIDP	ทั้งนี้หลักสูตรที่จะ เข้าอบรมจะเป็น ประโยชน์ในงานที่ รับผิดชอบ	354,274	31	1	40	40	ตามที่ ผมว. ให้นโยบายว่า ผู้จะขออนุมัติอบรมภายนอก ต้องมีแผนอบรมของฝ่าย/ กลุ่มงาน ซึ่ง กบค. ได้มีการทำ surveyแผนอบรมของแต่ละ ฝ่าย/กลุ่มงาน (โดยใช้ข้อมูล จากการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ปี 2564)	หมวด 6 (6.1 & 6.2)	HRI 2.#3
2. - ด้านความพร้อมเข้าสู่ยุคองค์กรดิจิทัล IT(4 หลักสูตร)	พนักงานสาย สนับสนุนและสาย มหาวิทยาลัย ส่งเข้าอบรมกับ สป.วท. /หน่วยงาน ภายนอก	-	3	1	4	4	เสริมทักษะด้านการนำIT เข้ามา ใช้ในการทำงาน	หมวด 6 (6.3.2)	HRI 7#1.1
3. - การเข้าร่วมประชุม สัมมนาภายนอก	พนักงานสาย สนับสนุนและสาย มหาวิทยาลัย เกี่ยวข้องกับงานที่ รับผิดชอบกับ หน่วยงานอื่นๆ / สร้างภาพลักษณ์ องค์กร (CSR)	22,586	10	1	20	4	แลกเปลี่ยนความรู้ในสาขางาน เดียวกัน	หมวด 6 (6.1 & 6.2) หมวด7(7.5)	HRI 2.#3

งาน / โครงการ	รวม ค่าใช้จ่าย/หลักสูตร (บาท)	จำนวน (ครั้ง)	จำนวน (วัน)	จำนวน ผู้เข้าอบรม (คน)	คนวัน	ผลที่ได้รับ และคาดว่าจะได้รับ	ความเชื่อมโยงแผน		
							ลำดับตามแผน Training roadmap matrix ระดับ ตำแหน่ง	ลำดับตาม แผนปฏิบัติการ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล ปี 2565	
หลักสูตร / งบรายจ่าย	กลุ่มเป้าหมาย					ตามเป้า			
4. หลักสูตรอบรมร่วมกับองค์กรของรัฐที่ จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ.เฉพาะ ที่ผู้บริหาร ทอพ. เห็นชอบ ตามแผนพัฒนาศักยภาพ บุคลากร (คณะทำงานพัฒนาศักยภาพ บุคลากรและอภิบาล) โดยมีกิจกรรม ดังนี้ -การจัดการประชุมทุกเดือนคณะผู้บริหาร องค์กร และคณะทำงาน รวมกัน 12 ครั้ง - จัดประชุมวิชาการประจำปี - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / สัมมนา	- ผู้บริหาร มว. -ผู้ที่เป็นคณะทำงาน ใน 4 ด้าน เช่น ด้าน การสนับสนุนการ พัฒนาประเทศและ ประชุมวิชาการของ ทอพ. /พัฒนา องค์กร / ประชาสัมพันธ์ และ	50,000	5	12	1	4	สร้างความสัมพันธ์และเครือข่าย ในการทำงานร่วมกัน ระหว่าง หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตาม พรบ. เฉพาะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และ ทักษะในการดำเนินงานในด้าน ต่างๆตามแผนงานที่กำหนด รวมถึงเทคนิค หรือการนำ best practice มาร่วมแลกเปลี่ยน เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์	หมวด 6 (6.2)	HRI 2.#3
รวม II.Outside		661,466	53	3	64	48			
III. กิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร/ ประชุมวิชาการประจำปี		400,000					คกก. กิจกรรมพนักงาน เพื่อ ส่งเสริมความเข้าใจ สร้างความ ผูกพัน สร้างทีมงานและ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	หมวด 7 (ข้อ 8)	HRI 5.#1
สรุป I. Inhouse +II. Outside +III.ประชุมวิชาการ	จำนวน	3,000,000 บาท							