



สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ  
National Institute of Metrology (Thailand)

รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ  
สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ  
ครั้งที่ 5/2567  
วันอังคารที่ 3 กันยายน พ.ศ. 2567 เวลา 13.30 น.  
ณ.ห้องประชุม 1-309 ตึกผดุงมาตร  
สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

ผู้มาประชุม

1. นายไพรัช	บูรพชัยศรี	ประธานที่ประชุม (กรรมการ)
2. พันโทเทพจิต	วิณะคุปต์	กรรมการ
3. นางพร้อมพร	จินดาวงศ์ เนตรหาญ	กรรมการ
4. นายमाणพ	ดิณสิริสุข	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายทศพร	เอียดคง	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. นายจรัส	สมหวัง	พนักงานตรวจสอบภายในชำนาญการ

เริ่มประชุม

เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานและคณะกรรมการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2567 วันที่ 18 กรกฎาคม 2567 เลขานุการได้เวียนรายงานการประชุมเพื่อให้ท่านกรรมการพิจารณา รับรองรายงานการประชุมผ่านระบบงานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 ไม่มีท่านคณะกรรมการฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด ขอปรับแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ 4 ปี 2567

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 4/2567

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ (เรื่องสืบเนื่อง)**

**3.1 การประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน  
เรื่องเดิม**

ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค.04090.2/ว443 ลงวันที่ 17 กันยายน 2563 เรื่องแนวปฏิบัติการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน : การประเมินภายในองค์กร เพื่อให้เป็นตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐรหัส 1300 การประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ต้องปรับปรุงและรักษาคุณภาพของงานตรวจสอบภายใน โดยมีการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในให้ครอบคลุมในทุกด้าน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ข้อ 17(3) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในทั้งภายในและภายนอก ตามรูปแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และตามหลักเกณฑ์การประเมินทุนหมุนเวียน นั้น

ซึ่งต่อมาเลขานุการได้นำเสนอกรอบแนวทางการประเมินตามกรอบแนวทางการประเมินของกรมบัญชีกลางที่กำหนดได้ผ่านความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบเรียบร้อยแล้วเมื่อคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

**เลขานุการ จึงขอเสนอ ผลการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ตามที่กรมบัญชีกลางได้กำหนดตัวชี้วัดของงานตรวจสอบภายใน ด้านที่ 4 การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ 4.2 : การตรวจสอบภายใน กรณีที่ 2 ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยงานตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียนเอง แต่ไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคล ดังนี้**

ข้อที่ 2. ความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน (ร้อยละ 20) พิจารณาจากโครงสร้างองค์กรส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และความเป็นอิสระเพียงธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน การกำหนดแนวทางการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด และการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบ

ประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					รายละเอียด/คำอธิบายผลการดำเนินงาน
		1	2	3	4	5	
3) การประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน	10	กำหนดแนวทางในการประกันและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร <sup>1</sup> และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ดำเนินงานตามแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบ : การประเมินภายใน ภายในองค์กร <sup>2</sup> บางส่วน	ดำเนินงานตามแนวทางประกันคุณภาพงานตรวจสอบ : การประเมินภายใน องค์กร ครบถ้วน	ดำเนินงานตามแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบ : การประเมินภายใน องค์กรครบถ้วน และมีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนตามความถี่ที่กำหนดครบถ้วน	ดำเนินงานตามแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบ : การประเมินภายในองค์กรครบถ้วน และมีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนตามความถี่ที่กำหนดครบถ้วน พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	ได้รับการรับรองแนวทางในการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในจากคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567 เรียบร้อยแล้ว

**ผลการดำเนินการ**

ผู้ตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน เป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดของกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว มีผลการประเมินฯ 4 ด้าน ดังนี้

**สรุปผลการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน**

ด้านการประเมิน/ผลคะแนน	ผลรวมคะแนน	คะแนนที่หาร
1. ผลคะแนนด้านการกำกับดูแล (ผลคะแนนของรหัส 1000 1100 1300 และจรรยาบรรณ หารด้วย 4)	$5+5+5+5 = 20.00$	5.00
2. ผลคะแนนด้านบุคลากร (ผลคะแนนของรหัส 1200)	5.00	5.00
3. ผลคะแนนด้านการบริหารจัดการ (ผลคะแนนของรหัส 2000 2100 และ รหัส 2600 หาร ด้วย 3)	$4.82+4.5+5 = 14.32$	4.77
4. ผลคะแนนด้านกระบวนการ (ผลคะแนนของรหัส 2200 2300 2400 และ รหัส 2500 หาร ด้วย 4)	$5+5+4.38+5 = 19.38$	4.85
ผลการประเมินคุณภาพภายใน งานตรวจสอบภายใน มว.		4.90

**ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม**

เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในแนวปฏิบัติการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลางที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(รายละเอียดตามเอกสารแนบการประชุม)

**ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ**

เสนอให้เลขาธิการ ติดต่อประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายในและการวางแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี โดยอาจผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นตัวแทนจากกรมบัญชีกลางกระทรวงการคลัง หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายในหน่วยงานอื่นๆ เพื่อขอคำปรึกษาข้อชี้แนะในการดำเนินการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน รวมถึงการวางแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี เพื่อนำมาปรับใช้กับการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในของสถาบัน

**มติที่ประชุม**

มอบหมายให้เลขาธิการจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบวาระพิเศษ ในวันที่ พุธที่ 26 กันยายน 2567 เพื่อพิจารณาผลการประเมินและแผนการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในประจำปี 2567 โดยขอเชิญผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ข้อเสนอนี้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

3.2 การรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีไตรมาสที่ 1 ถึง 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2567)

ผลการดำเนินงาน

เลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประจำปีไตรมาสที่ 1 ถึง 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2567) เพื่อนำเสนอในที่ประชุม โดยผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานตรวจสอบ ในไตรมาสที่ 1 ถึง 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คิดเป็นร้อยละ 89 ของแผนงานทั้งหมด

ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

เพื่อโปรดทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีไตรมาสที่ 1 ถึง 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2567)

(รายละเอียดตามเอกสารแนบการประชุม)

มติที่ประชุม

รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปีไตรมาสที่ 1 ถึง 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลสิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2567)

3.3 แผนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรื่องเดิม

เนื่องด้วยกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำหนดหัวข้อการประชุมของคณะกรรมการ ตามกฎบัตร ดังนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 6 ครั้งและประธานคณะกรรมการอาจใช้ดุลยพินิจจัดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและเหมาะสม

การดำเนินการ

เลขานุการได้จัดทำแผนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เรียบร้อยแล้ว

(รายละเอียดตามเอกสารแนบการประชุม)

ประเด็นที่เสนอต่อที่ประชุม

เพื่อโปรดทราบ แผนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มติที่ประชุม

รับทราบ แผนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 4.1 แผนการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในประจำปี พ.ศ. 2567

#### เรื่องเดิม

ตามแนวทางการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบของกรมบัญชีกลาง และตามตัวชี้วัดที่ 4.2 การตรวจสอบภายในข้อที่ 2 ความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน ข้อ 3) การประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ได้กำหนดองค์ประกอบของการประเมินไว้อย่างน้อยจำนวน 4 องค์ประกอบ ประกอบด้วย 1) ขอบเขตและความถี่ของการประเมิน 2) คุณสมบัติของผู้ประเมิน 3) รายงานผลการประเมินภายในและภายนอก และ 4) แผนการปรับปรุงแก้ไข โดยตัวชี้วัด ระดับคะแนนที่ 5 คะแนน จากการประเมินของกรมบัญชีกลาง โดยบริษัท Tris กำหนดตัวชี้วัดไว้คือ ดำเนินงานตามแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน : การประเมินภายในองค์ประกอบครบถ้วนและมีการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามความถี่ที่กำหนดครบถ้วน พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

#### ผลการดำเนินการ

ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อเพิ่มคุณภาพงานตรวจสอบภายในให้ยิ่งขึ้น และเป็นไปตามกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดเรียบร้อยแล้ว

#### ประเด็นนำเสนอต่อที่ประชุม

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2567

#### มติที่ประชุม

มอบหมายให้เลขานุการจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบวาระพิเศษ ในวันที่ พุธที่ 26 กันยายน 2567 เพื่อพิจารณาผลการประเมินและแผนการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ประจำปี 2567 โดยขอเชิญผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

### 4.2 ผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะจากรายงานการตรวจสอบ ประจำปี ๒๕๖๕

#### เรื่องเดิม

ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติของกรมบัญชีกลาง โดยบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด กำหนดตัวชี้วัดที่ 4.2 การตรวจสอบภายใน ข้อ 5 การปิดการตรวจสอบ การรายงานผล และการติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะ ข้อ 5 ย่อย มีระบบในการติดตามข้อเสนอแนะและสามารถติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะได้อย่างครบถ้วน กรณี เกณฑ์ประเมินที่คะแนนระดับ 5 มีการ

ติดตามการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะอย่างครบถ้วนและมีการรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้บริหารสูงสุดครบทุกไตรมาส

**ผลการดำเนินการ**

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะจากรายงานการตรวจสอบ ประจำปีไตรมาสที่ 4/2567 และได้ติดตามผลการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายใน/สถาบัน ตามข้อเสนอแนะ ประจำปีไตรมาสที่ 4/2567 พร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

ลำดับ	ทะเบียนข้อเสนอแนะ	การดำเนินการของผู้ตรวจสอบภายใน/หน่วยรับตรวจ/ผู้บริหารสถาบัน	ผลการดำเนินงาน
1	IA-B-67-001 กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรจัดทำโครงการจัดซื้อ Firewall ที่ทำหน้าที่ป้องกัน Web Application มาใช้งาน เพื่อให้ระบบการป้องกัน Web Application ทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศจะนำประเด็นข้อเสนอแนะดังกล่าวปรึกษากับ CIO และ ผมว.เพื่อพิจารณาดำเนินการ	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ จะนำข้อเสนอแนะเข้าปรึกษาหารือกับ CIO ของสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ และ ผมว.เพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ในวันที่ 16 ก.ย. 2567

**ประเด็นนำเสนอต่อที่ประชุม**

เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะจากรายงานการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(รายละเอียดตามเอกสารแนบการประชุม)

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ/ข้อเสนอแนะจากรายงานการตรวจสอบ ประจำปีไตรมาสที่ 4/2567

**4.3 แผนการปฏิบัติงานหน่วยงานตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

**เรื่องเดิม**

ตามระเบียบคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2544 ข้อที่ 9 (2) พิจารณาขอบเขตและแผนงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินการ

เลขานุการ ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานหน่วยงานตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสร็จสิ้นเรียบร้อย

ประเด็นนำเสนอต่อที่ประชุม

เพื่อโปรดพิจารณา แผนปฏิบัติงานหน่วยงานตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มติที่ประชุม

มอบหมายให้เลขานุการจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบวาระพิเศษ ในวันที่ พุธที่ 26 กันยายน 2567 เพื่อพิจารณาแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยขอเชิญผู้เชี่ยวชาญดังกล่าวเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบ

4.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรื่องเดิม

ตามระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบปี พ.ศ. 2544 ข้อที่ 9 คณะกรรมการมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจกรรมดังต่อไปนี้ ข้อ (8) ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินการ

เลขานุการ ได้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ ประเมินทำการผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของผู้ตรวจสอบภายใน โดยคุณทศพร เอียดคง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล ได้นำเสนอแบบฟอร์มการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการ

ประเด็นนำเสนอต่อที่ประชุม

เพื่อโปรดพิจารณา ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มติที่ประชุม

มอบหมายให้เลขานุการดำเนินการจัดส่งแบบฟอร์มประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2567 อีกครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ตรวจสอบภายในประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

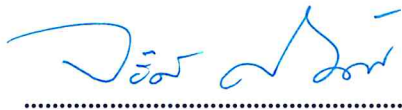
5.1 การกำหนดวันประชุมในครั้งต่อไป

นัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งถัดไป คือ วันพฤหัสบดีที่ 26 กันยายน 2567  
ตั้งแต่เวลา 13.30 น.เป็นต้นไป

ปิดประชุม เวลา 16.00 น.



.....  
นายไพรัช บุรพชัยศรี  
คณะกรรมการตรวจสอบ(ประธานที่ประชุม)



.....  
นายจรัส สมหวัง  
ผู้ตรวจสอบภายใน : บันทึกรายงานการประชุม



.....  
นายมานพ ตินศิริสุข  
เลขานุการ : ตรวจทานรายงานการประชุม