

สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

National Institute of Metrology (Thailand)

ข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ

ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน และเพื่อเป็นการ
จูงใจพนักงานให้ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเต็มที่

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติพัฒนาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๐
ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่
๑๖ กันยายน ๒๕๕๘ คณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือน
หรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนของพนักงาน
พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานของสถาบันที่ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการที่มีอาวุโส
สูงสุดเป็นประธาน ผู้บริหารระดับต้นอย่างน้อยสามคนเป็นคณะทำงาน และผู้อำนวยการต้นที่รับผิดชอบ
งานทรัพยากรบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ ซึ่งได้รับอนุมัติทำสัญญา
ปฏิบัติงานและแต่งตั้งเป็นพนักงานปฏิบัติเต็มเวลา

“ลูกจ้าง” หมายความว่า บุคคลซึ่งสถาบันได้ว่าจ้างตามสัญญาให้ปฏิบัติงานใน สถาบันโดยมี
กำหนดระยะเวลาว่าจ้างที่มีวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดที่แน่นอน

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินที่สถาบันจ่ายให้พนักงานหรือลูกจ้างตามอัตราตำแหน่งและอัตราเงินเดือนของสถาบันเป็นรายเดือน เพื่อตอบแทนการทำงานของพนักงานหรือลูกจ้าง แต่ไม่รวมเงินตอบแทนในลักษณะค่าล่วงเวลา เบี้ยประชุมกรรมการ เบี้ยเลี้ยงประชุมอนุกรรมการ เบี้ยเลี้ยงหรือประโยชน์อย่างอื่น ความใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ อัตราเงินเดือนของพนักงานและลูกจ้างของสถาบัน ให้เป็นไปตามบัญชีอัตราเงินเดือนแนบท้ายข้อบังคับนี้ ถ้าปรากฏว่า ค่าครองชีพสูงขึ้น หรือบัญชีอัตราเงินเดือนที่ใช้อยู่ไม่เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ ให้มีการปรับบัญชีอัตราเงินเดือนให้เหมาะสม โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ ๖ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจกำหนดอัตราเงินเดือนพนักงานหรือลูกจ้างตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด ภายใต้กรอบบัญชีเงินเดือนแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างสำหรับผู้จะได้รับบรรจุเป็นพนักงานใหม่ที่ไม่ได้มีประสบการณ์ไม่ว่าจะเป็นระดับตำแหน่งใดไม่ควรกำหนดอัตราเงินเดือนเกินค่ากลางของช่วงค่าในระดับตำแหน่งนั้น

การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างสำหรับพนักงานให้คำนึงถึงภาระงาน งบประมาณ โดยต้องอยู่ภายใต้กรอบบัญชีเงินเดือนแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ ๘ การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำปี ให้เลื่อนตั้งแต่วันแรกของปีงบประมาณ ยกเว้นการว่าจ้างพนักงานบางรายที่กำหนดไว้เป็นเงื่อนไขในสัญญาจ้าง ก็ให้ถือปฏิบัติตามสัญญาดังกล่าว

ข้อ ๙ การเลื่อนเงินเดือนประจำปีของพนักงาน ให้เลื่อนได้ไม่เกินอัตราสูงสุดของระดับตำแหน่งนั้น

ข้อ ๑๐ การพิจารณาเงินเดือนพนักงาน ให้อาศัยเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) ความสอดคล้องกับระบบการประเมินผลงานของสถาบัน
- (๒) การใช้งบประมาณต้องคำนึงถึงความสามารถในการจ่ายและต้องไม่เกินงบประมาณที่ได้รับประจำปี
- (๓) การเลื่อนเงินเดือนสำหรับผู้ที่อยู่ในรอบปีงบประมาณที่แล้วมา ต้องมีเวลาปฏิบัติงานเกินกว่าหกเดือนแต่ไม่ครบสิบสองเดือนให้เลื่อนเงินเดือนได้ตามสัดส่วนของจำนวนเดือนที่ปฏิบัติงาน
- (๔) การเลื่อนเงินเดือนของพนักงานทุกคนให้ใช้ค่ากลางของระดับตำแหน่งที่ครองอยู่เป็นฐานในการคำนวณ

ข้อ ๑๑ การโอนเงินเดือนของพนักงานตำแหน่งประเภทบริหาร ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้ประเมินผลงาน สำหรับตำแหน่งอื่น ให้สถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการของสถาบันกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนในการพิจารณา ผลงานและการเสนอโอนเงินเดือน เพื่อเสนอผู้อำนวยการอนุมัติ

ข้อ ๑๒ การพิจารณาผลงาน ให้นับช่วงเวลาปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณที่แล้วมาเป็นเกณฑ์ ในกรณี พนักงานย้าย หรือสับเปลี่ยนหน้าที่ในหน่วยงานในต่างฝ่าย สำนัก ศูนย์ หรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอก หน้าที่หรืองานพิเศษอื่นใดในรอบปีที่แล้วมา ให้นำผลงานของผู้นั้นทุกตำแหน่งและทุกแห่งมาประกอบการ พิจารณาด้วย

ข้อ ๑๓ เมื่อผู้อำนวยการพิจารณาเห็นว่า พนักงานผู้ใดปฏิบัติตามหน้าที่ไม่ได้ผลดีเท่าที่ควรหรือไม่อยู่ใน หลักเกณฑ์การโอนเงินเดือน ให้งดการโอนเงินเดือนสำหรับผู้นั้น

ข้อ ๑๔ พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ หรือบริหาร ให้ได้รับค่าดำเนินงาน ต่อเดือน ตามบัญชีค่าดำเนินงานแนบท้ายข้อบังคับนี้

พนักงานที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือประเภทบริหาร จะไม่ได้รับเงิน ตามวรรคหนึ่ง

ค่าดำเนินงานตามวรรคหนึ่งจะจ่ายได้ต่อเมื่อสถาบันได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างตำแหน่ง มีผลใช้บังคับแล้ว และได้มีการแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งตามโครงสร้างใหม่

ข้อ ๑๕ พนักงานผู้ใดที่ผู้อำนวยการเห็นสมควรให้ได้โอนเงินเดือน ถ้าผู้นั้นอยู่ระหว่างถูกสอบสวน ว่ากระทำความผิดวินัยก่อนมีการโอนเงินเดือน ให้รอการโอนเงินเดือนไว้ก่อน เมื่อการสอบสวนพิจารณาแล้ว เสร็จในปีงบประมาณใด และปรากฏว่าผู้นั้นไม่ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกลงโทษแต่เป็นโทษตักเตือนเป็นหนังสือ หรือ โทษภาคทัณฑ์ หรือไม่มีมลทินมัวหมอง ให้ส่งโอนเงินเดือนได้ในปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๖ พนักงานผู้ใดที่ผู้อำนวยการเห็นสมควรให้ได้โอนเงินเดือนแต่ได้ถึงแก่กรรม อันมิใช่เกิดขึ้น เนื่องจากการกระทำผิดวินัยร้ายแรงของตน หรือต้องไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร หรือต้องออกจากตำแหน่งไปเพราะเจ็บป่วยซึ่งแพทย์ได้ตรวจแล้วเห็นว่าไม่สามารถปฏิบัติงานต่อไปได้อีก ก่อนจะมี คำสั่งโอนเงินเดือนประจำปีงบประมาณตามปกติ ให้ผู้อำนวยการสั่งโอนเงินเดือนให้ผู้นั้นย้อนหลังไปตั้งวันแรก ของปีงบประมาณที่มีสิทธิจะได้โอนเงินเดือน

ข้อ ๑๗ ผู้ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) อยู่ในช่วงเวลาทดลองปฏิบัติงาน

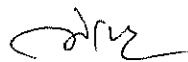
- (๒) ในรอบปีงบประมาณที่แล้วมามีวันลาเกินกว่าหลักเกณฑ์การลาในแต่ละประเภทตามระเบียบสถาบัน
- (๓) ในรอบปีงบประมาณที่แล้วมาถูกลงโทษทางวินัย ในกรณี ลดหรือตัดเงินเดือน สักพักงาน โดยไม่ได้รับเงินเดือน
- (๔) ในรอบปีงบประมาณที่แล้วมามีการขาดงานและทำงานไม่เต็มเวลา หรือมาสายเป็นประจำ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๕) ในรอบปีงบประมาณที่แล้วมามีผลการปฏิบัติงานต่ำกว่ามาตรฐาน

ข้อ ๑๘ การเลื่อนเงินเดือนพนักงานนอกเหนือจากข้อบังคับนี้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ จะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลเป็นกรณีพิเศษให้ผู้อำนวยการอนุมัติเป็นกรณีๆไป โดยต้องรายงานคณะกรรมการเพื่อความเห็นชอบและรายงานให้คณะกรรมการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ ๑๙ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดูระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนหรือคำสั่งใด เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นในการดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณา หากยังไม่ได้ข้อยุติให้นำเข้าพิจารณาชี้ขาดในที่ประชุมคณะกรรมการและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายพิเชฐ ดุรงคเวโรจน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประธานกรรมการมาตรฐานวิทยาทแห่งชาติ

บัญชีเงินเดือน แนวนับข้อบังคับคณะกรรมการมหาวิทยาลัยแห่งชาติ
ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

บัญชีเงินเดือนของพนักงานสถาบันมหาวิทยาลัยแห่งชาติ

ตำแหน่งประเภทบริหาร

ขอบเขต	บาท	บาท
ขั้นสูง	๑๔๐,๐๐๐	๑๗๕,๕๐๐
ค่ากลาง	๑๐๕,๐๐๐	๑๓๑,๒๕๐
ขั้นต่ำ	๗๐,๐๐๐	๘๗,๕๐๐
ระดับ	ต้น	สูง
เงินประจำตำแหน่ง	-	-
บริหาร - ระดับตำแหน่งเดิม	๑๐	๑๑-๑๒

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ขอบเขต	บาท	บาท
ขั้นสูง	๙๗,๕๐๐	๑๒๐,๐๐๐
ค่ากลาง	๖๘,๒๕๐	๘๔,๐๐๐
ขั้นต่ำ	๓๙,๐๐๐	๔๘,๐๐๐
ระดับ	ต้น	สูง
เงินประจำตำแหน่ง	-	-
บริหาร - ระดับตำแหน่งเดิม	๘	๙

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ขอบเขต	บาท	บาท	บาท	บาท
ขั้นสูง	๔๖,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๑๓,๖๐๐	๑๕๐,๐๐๐
ค่ากลาง	๓๑,๒๕๐	๕๖,๐๐๐	๗๙,๕๕๐	๑๐๕,๐๐๐
ขั้นต่ำ	๑๖,๕๐๐	๓๒,๐๐๐	๔๕,๕๐๐	๖๐,๐๐๐
ระดับ	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ
เงินประจำตำแหน่ง	-	-	-	-
วิชาการ - ระดับตำแหน่งเดิม	๔ - ๖	๗ - ๙	๑๐	๑๑-๑๒

บัญชีเงินเดือน แบบท้ายข้อบังคับคณะกรรมการมาตรฐานวิทยาแห่งชาติ
ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

บัญชีเงินเดือนของพนักงานสถาบันมาตรฐานวิทยาแห่งชาติ

ตำแหน่งประเภทสนับสนุน

ขอบเขต	บาท	บาท	บาท	บาท
ขั้นสูง	๒๗,๕๐๐	๔๒,๕๐๐	๕๗,๕๐๐	๗๒,๕๐๐
ค่ากลาง	๑๙,๒๕๐	๒๙,๗๕๐	๔๐,๒๕๐	๕๐,๗๕๐
ขั้นต่ำ	๑๑,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๒๓,๐๐๐	๒๙,๐๐๐
ระดับ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ทักษะพิเศษ
เงินประจำตำแหน่ง	-	-	-	-
ปฏิบัติการ - ระดับตำแหน่งเดิม	๑ - ๔	๕ - ๖	-	-

อัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	เงินเดือนเริ่มต้น (บาท)
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๑,๐๐๐
ปริญญาตรี (ทั่วไป)	๑๖,๕๐๐
ปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์/วิศวกรรมศาสตร์)	๑๘,๓๐๐
ปริญญาโท (ทั่วไป)	๒๑,๐๐๐
ปริญญาโท (วิทยาศาสตร์/วิศวกรรมศาสตร์)	๒๖,๐๐๐
ปริญญาเอก	๓๕,๐๐๐

- การบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานของสถาบัน สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก เริ่มบรรจุครั้งแรกในระดับปฏิบัติการ และสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ตำแหน่งประเภทวิชาการ)
- การบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานของสถาบัน สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี เริ่มบรรจุครั้งแรกในระดับปฏิบัติงาน (ตำแหน่งประเภทสนับสนุน)
- ภายใต้บัญชีเงินเดือนตามข้อบังคับนี้ การจ้างบุคคลกรณีที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับประเภท และระดับตำแหน่งใด การจ้างเริ่มต้นไม่จำเป็นต้องจ้างในอัตราเริ่มต้นของระดับตำแหน่ง แต่ไม่ควรสูงกว่าค่ากลางของระดับตำแหน่งนั้น

บัญชีเงินเดือน แนวนายข้อบังคับคณะกรรมการมหาวิทยาลัยแห่งชาติ
ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

ค่าดำเนินงาน

ประเภทตำแหน่ง	บาทต่อเดือน
อำนวยการต้น	๓,๐๐๐
อำนวยการสูง	๔,๐๐๐
บริหารระดับต้น	๕,๐๐๐
บริหารระดับสูง	
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	๖,๐๐๐
- รองผู้อำนวยการ	๗,๐๐๐



สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ

National Institute of Metrology (Thailand)

ข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ

ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้ระบบการบริหารเงินเดือนและค่าจ้างเป็นกลไกในการบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจพนักงานให้ปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเต็มที่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติพัฒนาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพัฒนาระบบมาตรวิทยาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๙ คณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “คณะทำงาน” ในข้อ ๔ ของข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานของสถาบันที่ประกอบด้วยพนักงานประเภทบริหาร ระดับต้นที่มีอาวุโสสูงสุดเป็นประธาน พนักงานประเภทบริหารระดับต้น ประเภทอำนวยการระดับสูง หรือประเภทวิชาการตั้งแต่ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไปอย่างน้อยสามคนเป็นคณะทำงาน และพนักงานประเภทอำนวยการ ระดับต้นที่รับผิดชอบงานทรัพยากรบุคคลเป็นคณะทำงานและเลขานุการ ”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิก บัญชีเงินเดือน ค่าดำเนินงาน แนบท้ายข้อบังคับคณะกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้บัญชีเงินเดือน และบัญชีค่าดำเนินงานแนบท้ายข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางอรรชกา สีบุญเรือง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประธานกรรมการมาตรวิทยาแห่งชาติ

บัญชีเงินเดือน แนบท้ายข้อบังคับคณะกรรมการมหาวิทยาลัยแห่งชาติ
ว่าด้วย การกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง การเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙

โครงสร้างตำแหน่งใหม่			ช่วงเงินเดือน		
สนับสนุน	วิชาการ	อำนวยการ/ บริหาร	ต่ำสุด	กลาง	สูงสุด
ปฏิบัติงาน ๑	-	-	๑๑,๐๐๐	๑๖,๕๐๐	๒๓,๓๐๐
ปฏิบัติงาน ๒	-	-	๑๑,๖๐๐	๑๙,๘๐๐	๒๗,๘๐๐
ปฏิบัติงาน ๓	-	-	๑๔,๐๐๐	๒๓,๘๐๐	๓๓,๖๐๐
ปฏิบัติงาน ๔	ปฏิบัติการ ๑	-	๑๖,๕๐๐	๒๘,๔๐๐	๔๐,๓๐๐
ปฏิบัติงาน ๕	ปฏิบัติการ ๒	-	๒๑,๐๐๐	๓๔,๓๐๐	๔๘,๕๐๐
ปฏิบัติงาน ๖	ชำนาญการ ๑	-	๒๔,๒๐๐	๔๑,๒๐๐	๕๘,๑๐๐
ชำนาญงาน	ชำนาญการ ๒	-	๒๙,๑๐๐	๔๙,๔๐๐	๖๙,๘๐๐
	ชำนาญการพิเศษ ๑	-	๓๔,๙๐๐	๕๙,๓๐๐	๘๓,๘๐๐
	ชำนาญการพิเศษ ๒	อำนวยการต้น (หัวหน้าระดับ ต่ำกว่าฝ่ายงาน)	๔๑,๙๐๐	๗๑,๒๐๐	๑๐๐,๖๐๐
-	เชี่ยวชาญ	อำนวยการสูง (หัวหน้าระดับ ฝ่ายงาน)	๕๐,๒๐๐	๘๕,๔๐๐	๑๒๐,๕๐๐
-	ทรงคุณวุฒิ	อำนวยการสูง (ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)	๖๐,๓๐๐	๑๐๒,๕๐๐	๑๔๔,๗๐๐
-	-	บริหารต้น (รองผู้อำนวยการ)	๗๒,๔๐๐	๑๒๓,๐๐๐	๑๗๕,๐๐๐

หมายเหตุ เงื่อนไขการโอนพนักงานเข้าสู่โครงสร้างเงินเดือน

๑. การโอนพนักงานเข้าสู่โครงสร้างเงินเดือนให้อิงระดับตำแหน่งเดิม Position Level (PL.) เป็นการชั่วคราว สำหรับบุคลากรศึกษาปริญญาเอก ต้องปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ
๒. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ พนักงานผู้ใดอยู่ในกระบอกเงินเดือนของระดับตำแหน่งใดให้ใช้ค่ากึ่งกลางนั้นในการคำนวณปรับเงินเดือน การจะใช้ค่ากึ่งกลางของกระบอกเงินเดือนถัดไปในการปรับเงินเดือนสำหรับระดับตำแหน่งเดียวกันต้องมีการกำหนดเงื่อนไขในการพิจารณา การให้ได้รับเงินเดือนในระดับตำแหน่งที่สูงกว่าต้องมีหลักเกณฑ์ในการประเมินที่ชัดเจน

บัญชีเงินเดือนของพนักงานสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
อัตราเงินเดือนตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	เงินเดือนเริ่มต้น (บาท)
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๑,๐๐๐
ปริญญาตรี (ทั่วไป)	๑๖,๕๐๐
ปริญญาตรี (วิทยาศาสตร์/วิศวกรรมศาสตร์)	๑๘,๓๐๐
ปริญญาโท (ทั่วไป)	๒๑,๐๐๐
ปริญญาโท (วิทยาศาสตร์/วิศวกรรมศาสตร์)	๒๖,๐๐๐
ปริญญาเอก	๓๕,๐๐๐

หมายเหตุ เงื่อนไขแรกจ้าง

๑. การบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานของสถาบัน สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก เริ่มบรรจุครั้งแรกในระดับปฏิบัติการและสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ตำแหน่งประเภทวิชาการ)
๒. การบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานของสถาบัน สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี เริ่มบรรจุครั้งแรกในระดับปฏิบัติงานและสอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง (ตำแหน่งประเภทสนับสนุน)
๓. ภายใต้บัญชีเงินเดือนตามข้อบังคับนี้ การจ้างบุคคลกรณีที่มีประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับประเภทและระดับตำแหน่งใด การจ้างเริ่มต้นไม่จำเป็นต้องจ้างในอัตราเริ่มต้นของระดับตำแหน่ง แต่ไม่ควรสูงกว่าค่ากลางของระดับตำแหน่งนั้น

บัญชีค่าดำเนินงาน

ประเภทระดับตำแหน่ง	บาทต่อเดือน
อำนวยการต้น (หัวหน้าระดับต่ำกว่าฝ่ายงาน)	๔,๐๐๐
อำนวยการสูง (หัวหน้าระดับฝ่ายงาน) (ผู้ช่วยผู้อำนวยการ)	๕,๐๐๐
	๖,๐๐๐
บริหารต้น (รองผู้อำนวยการ)	๗,๐๐๐